



UNIWERSYTET
IM. ADAMA MICKIEWICZA
W POZNANIU

Prawo publiczne porównawcze Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Administracja - przedmioty do wyboru Specjalność - Jednostka organizacyjna Wydział Prawa i Administracji Poziom studiów studia drugiego stopnia Forma studiów studia niestacjonarne Profil studiów profil ogólnoakademicki		Cykl dydaktyczny 2023/24 Kod zajęć 10ADMPWN.24N.16306.23 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Fakultatywny Blok zajęciowy Przedmioty nieprzypisane
Koordynator zajęć	Katarzyna Woźniak-Boińska	
Prowadzący zajęcia	Katarzyna Woźniak-Boińska, Katarzyna Kokocińska	
Okres Semestr 3	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Wykład: 15, Zaliczenie z oceną; w tym zajęcia zdalne: ◦ Wykład synchroniczny: 15	Liczba punktów ECTS 3

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	Przekazanie studentom wiedzy dotyczącej współczesnych systemów prawa publicznego, jego funkcji i powiązania go z kulturą prawną wybranych regionów świata, a także wpływu prawa organizacji międzynarodowych na jego kształt.

Wymagania wstępne

- Podstawowa wiedza dotycząca ustrojów i systemów prawnych państw
- Znajomość prawa konstytucyjnego

- Znajomość instytucji prawa międzynarodowego publicznego, ze szczególnym uwzględnieniem dorobku organizacji międzynarodowych
 - Znajomość terminologii i instytucji prawa i postępowania administracyjnego
 - Znajomość podstaw funkcjonowania wymiaru sprawiedliwości
- Brak szczególnych wymagań w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych.

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	Potrafi wyjaśnić pojęcie prawa porównawczego i jego miejsce w nauce prawa, z uwzględnieniem jego dziedzin pokrewnych.	ADM_K2_W01, ADM_K2_W02, ADM_K2_W03, ADM_K2_W04	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne
W2	Potrafi wskazać cele prawa porównawczego	ADM_K2_W01, ADM_K2_W02, ADM_K2_W03, ADM_K2_W04	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne
W3	Potrafi wyjaśnić, na czym polega metoda funkcjonalna w badaniach prawnoporównawczych i wskazać dla niej alternatywy	ADM_K2_W01, ADM_K2_W03, ADM_K2_W04	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne
W4	Potrafi zdefiniować pojęcie kultury prawnej oraz wskazać jej elementy	ADM_K2_W01, ADM_K2_W03, ADM_K2_W04	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne
W5	Zna historię, wybrane instytucje prawne, ukształtowanie procesu sądowego i wykształcenia prawniczego, a także możliwości porównawcze w zakresie prawa publicznego państw kręgu common law	ADM_K2_W02, ADM_K2_W03, ADM_K2_W06	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne
W6	Zna historię, wybrane instytucje prawne, ukształtowanie procesu sądowego i wykształcenia prawniczego, a także możliwości porównawcze w zakresie prawa publicznego państw kręgu Europy kontynentalnej	ADM_K2_W02, ADM_K2_W03, ADM_K2_W06	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne
W7	Zna historię, wybrane instytucje prawne, ukształtowanie procesu sądowego i wykształcenia prawniczego, a także możliwości porównawcze w zakresie prawa publicznego państw afrykańskich	ADM_K2_W02, ADM_K2_W03, ADM_K2_W06	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne
W8	Zna historię, wybrane instytucje prawne, ukształtowanie procesu sądowego i wykształcenia prawniczego, a także możliwości porównawcze w zakresie prawa publicznego państw azjatyckich	ADM_K2_W02, ADM_K2_W03, ADM_K2_W06	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne
W9	Zna historię, wybrane instytucje prawne, ukształtowanie procesu sądowego i wykształcenia prawniczego, a także możliwości porównawcze w zakresie prawa publicznego państw islamskich	ADM_K2_W02, ADM_K2_W03, ADM_K2_W06	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne
W10	Potrafi wskazać wpływ działalności organizacji międzynarodowych na prawo publiczne	ADM_K2_W06	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne
Umiejętności - Student/ka:			
U1	Potrafi zastosować metodę funkcjonalną w badaniach dotyczących prawa porównawczego publicznego	ADM_K2_U01	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
U2	Potrafi rozróżniać kultury prawne i wskazywać ich elementy konstytutywne	ADM_K2_U01, ADM_K2_U02	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne
U3	Potrafi porównać wybrane instytucje i rozwiązania prawne przyjęte w kulturach prawnych kręgu common law, Europy kontynentalnej, państw afrykańskich, azjatyckich i islamskich	ADM_K2_U04	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne
U4	Potrafi wskazać wpływ działalności organizacji międzynarodowych na rozwój prawa publicznego	ADM_K2_U06	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne
Kompetencje społecznych - Student/ka:			
K1	Potrafi stosować metody prawa porównawczego do celów badawczych	ADM_K2_K06	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne
K2	Potrafi rozróżniać kultury prawne i jest świadomy różnic z nich wypływających	ADM_K2_K06	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne
K3	Potrafi dyskutować o różnicach w uregulowaniu wybranych instytucji prawnych w różnych porządkach prawnych	ADM_K2_K04, ADM_K2_K06	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Pojęcie prawa porównawczego i jego miejsce w nauce prawa (prawo porównawcze i dziedziny pokrewne, prawo porównawcze jako samodzielna dziedzina prawa, porównywanie instytucji i rozwiązań w prawie publicznym)	W1, W2, W3, W4, U3	Wykład, Wykład synchroniczny
2.	Cele prawa porównawczego	W2, U3	Wykład, Wykład synchroniczny
3.	Metody prawa porównawczego (metoda funkcjonalna oraz poszukiwanie alternatyw względem niej)	W3, U1, U3, K1	Wykład, Wykład synchroniczny
4.	Pojęcie kultury prawnej (podstawy nauki o kulturach prawnych, celowość wyróżnienia kultur prawnych, elementy kultur prawnych)	W4, U2, U3, K2	Wykład, Wykład synchroniczny
5.	Prawo publiczne w kręgu common law (historia, instytucje prawne, proces sądowy wykształcenie prawnicze, możliwości porównawcze)	W5, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3	Wykład, Wykład synchroniczny
6.	Prawo publiczne w kręgu Europy kontynentalnej – kręgi kulturowe: niemiecki, francuski, skandynawski i wschodnioeuropejski (historia, instytucje prawne, proces sądowy wykształcenie prawnicze, możliwości porównawcze)	W6, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3	Wykład, Wykład synchroniczny
7.	Prawo publiczne państw afrykańskich (historia, instytucje prawne, proces sądowy wykształcenie prawnicze, możliwości porównawcze)	W7, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3	Wykład, Wykład synchroniczny
8.	Prawo publiczne państw azjatyckich (historia, instytucje prawne, proces sądowy wykształcenie prawnicze, możliwości porównawcze)	W8, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3	Wykład, Wykład synchroniczny

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
9.	Prawo publiczne państw islamskich (historia, instytucje prawne, proces sądowy wykształcenie prawnicze, możliwości porównawcze)	W9, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3	Wykład, Wykład synchroniczny
10.	Wpływ prawa organizacji międzynarodowych na prawo publiczne (prawo publiczne w ujęciu transnarodowym)	W10, U3, U4, K1, K3	Wykład, Wykład synchroniczny

Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Wykład	Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień, Wykład problemowy, Dyskusja, Praca z tekstem, Metoda analizy przypadków

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Wykład	bardzo dobry (bdb; 5,0): W bardzo dobry sposób opanował wiedzę umiejętności i kompetencje społeczne z zakresu badań prawno-porównawczych i potrafi je wykorzystywać; dobry plus (+db; 4,5): W dobry sposób opanował wiedzę umiejętności i kompetencje społeczne z zakresu badań prawno-porównawczych i potrafi je wykorzystywać; dobry (db; 4,0): W dobry sposób opanował wiedzę umiejętności i kompetencje społeczne z zakresu badań prawno-porównawczych, ale popełnia błędy przy ich wykorzystywaniu; dostateczny plus (+dst; 3,5): W dostateczny sposób opanował wiedzę umiejętności i kompetencje społeczne z zakresu badań prawno-porównawczych i potrafi je wykorzystywać; dostateczny (dst; 3,0): W dostateczny sposób opanował wiedzę umiejętności i kompetencje społeczne z zakresu badań prawno-porównawczych, ale popełnia błędy przy ich wykorzystywaniu; niedostateczny (ndst; 2,0): nie opanował wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych z zakresu badań prawno-porównawczych i nie potrafi ich wykorzystywać.

Literatura

Obowiązkowa

1. – R. Tokarczyk, Komparatystyka prawnicza, Warszawa 2008, – B. Szmulik, A. Poglódek, Prawo konstytucyjne porównawcze, Warszawa 2015, – U. Kischel, Rechtsvergleichung, Monachium 2015.

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Wykład	15

Czytanie wskazanej literatury	15
Przygotowanie do zajęć	15
Przygotowanie do egzaminu	30
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 75
Liczba punktów ECTS	ECTS 3

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
ADM_K2_K04	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do posługiwania się zdobytą wiedzą w pracy zawodowej z zachowaniem zasad etycznych
ADM_K2_K06	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, kreatywny i elastyczny
ADM_K2_U01	Absolwent/ka potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać pojęcia prawne, ekonomiczne z zakresu nauk prawnych wykładanych w ramach studiów administracyjnych; posługiwać się terminologią z zakresu poszczególnych dziedzin będących przedmiotem studiów
ADM_K2_U02	Absolwent/ka potrafi wykorzystać pozyskaną wiedzę dla wyjaśnienia genezy, przebiegu zmian w regulacjach prawnych i stawiania prostych hipotez co do celu konkretnych rozwiązań prawnych dotyczących dziedzin prawa właściwych dla studiów administracyjnych; formułować własne opinie i dobierać właściwe metody analizy
ADM_K2_U04	Absolwent/ka potrafi prawidłowo posługiwać się wybranymi normami i regułami prawnymi, w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu dziedzin nauk prawnych i ekonomicznych właściwych dla studiów administracyjnych; znajdować podstawy prawne, orzecznictwa i literaturę dotyczącą badanych zagadnień oraz stosować zasady etyczne, jak również samodzielnie proponować rozwiązania konkretnego problemu i podejmować rozstrzygnięcia
ADM_K2_U06	Absolwent/ka potrafi sprawnie posługiwać się zaawansowaną wiedzą z zakresu prawa umożliwiającą samodzielne rozwiązywanie problemów, opracowywanie i wdrażanie programów, organizowanie zespołów pracowniczych i kierowanie nimi oraz podejmowanie decyzji respektujących prawa człowieka i standardy etyczne; przygotować dokumenty i prace pisemne dotyczące zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł
ADM_K2_W01	Absolwent/ka zna i rozumie w stopniu pogłębionym charakter nauk z dziedziny administracji i prawa oraz ich miejsce w systemie nauk społecznych, a także typowe rodzaje struktur i instytucji społecznych (politycznych, prawnych i ekonomicznych) i ich istotne elementy
ADM_K2_W02	Absolwent/ka zna i rozumie w sposób pogłębiony poszczególne dziedziny prawa ze szczególnym uwzględnieniem nauk prawno-administracyjnych, w tym normy i reguły (prawne, organizacyjne, zawodowe, moralne, etyczne) organizujące struktury i instytucje społeczne oraz rządzące nimi prawidłowości i sposoby działania; w stopniu pogłębionym genezę i ewolucję poszczególnych instytucji społecznych; poglądy przedstawicieli doktryny dotyczących wybranych instytucji prawnych
ADM_K2_W03	Absolwent/ka zna i rozumie w sposób rozszerzony system i organy władzy w Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej rządowej (ogólnej i specjalnej) i samorządowej oraz pogłębiony istniejące relacje między tymi strukturami
ADM_K2_W04	Absolwent/ka zna i rozumie w sposób pogłębiony system prawa polskiego, prawa międzynarodowego i prawa Unii Europejskiej, wzajemne powiązania w ramach tych systemów oraz relacje pomiędzy prawem polskim, prawem międzynarodowym i prawem Unii Europejskiej
ADM_K2_W06	Absolwent/ka zna i rozumie w sposób rozszerzony status człowieka jako podmiotu prawa krajowego i międzynarodowego, z uwzględnieniem określenia przysługujących mu praw i zasad ich ochrony