

Granty i dotacje Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Informacja naukowa i bibliotekoznawstwo Specjalność - Jednostka organizacyjna Wydział Pedagogiczno-Artystyczny w Kaliszu Poziom studiów studia pierwszego stopnia Forma studiów studia stacjonarne Profil studiów profil praktyczny		Cykl dydaktyczny 2023/24 Kod zajęć 13INBS.120P.07206.23 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Obowiązkowy Blok zajęciowy Przedmioty podstawowe
Koordynator zajęć	Ewelina Poniedziałek	
Prowadzący zajęcia	Ewelina Poniedziałek	
Okres Semestr 6	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Warsztaty: 30, Zaliczenie z oceną	Liczba punktów ECTS 2

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	Zaznajomienie studentów z programami, stypendiami i fundacjami, których wsparcie może być skierowane pośrednio lub bezpośrednio do bibliotek i bibliotekarzy;
C2	Nauczenie poprawnego czytania regulaminów konkursów, wypełniania dokumentów konkursowych i wprowadzania treści do generatora wniosków.

Wymagania wstępne

Brak

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	Zna zasady finansowania bibliotek i możliwości pozyskiwania dodatkowych funduszy.	INB_K1_W06, INB_K1_W11	Kolokwium ustne
W2	Zna programy i fundacje, dzięki którym polscy bibliotekarze mogą otrzymać fundusze wspierające kulturę, naukę, edukację i inne.	INB_K1_W11	Kolokwium ustne
W3	Zna przykłady dotowanych projektów.	INB_K1_W11	Kolokwium ustne
Umiejętności - Student/ka:			
U1	Planuje projekt oraz umie rozpiścić jego poszczególne etapy zgodnie z wymaganiami konkursowymi.	INB_K1_U06, INB_K1_U12	Projekt, Zaliczenie praktyczne (analiza wykonawstwa)
U2	Potrafi wypełniać wnioski grantowe.	INB_K1_U12	Projekt, Zaliczenie praktyczne (analiza wykonawstwa)
U3	Orientuje się w błędach najczęściej popełnianych przez wnioskodawców.	INB_K1_U12	Zaliczenie praktyczne (analiza wykonawstwa)
U4	Zna ogólne zasady pozyskiwania sponsorów w środowisku lokalnym.	INB_K1_U12	Zaliczenie praktyczne (analiza wykonawstwa)
Kompetencji społecznych - Student/ka:			
K1	Monitoruje informacje o otwartych konkursach, w których można pozyskać fundusze na cele zbieżne z działalnością biblioteczną (m.in. na remont biblioteki, zakup nowości wydawniczych, promocję czytelnictwa, digitalizację lub szkolenia dla bibliotekarzy, promocje kultury, działania edukacyjne) poprzez śledzenie serwisów dla bibliotekarzy, a także subskrypcję kanałów RSS, biuletynów informacyjnych i newsletterów.	INB_K1_K01, INB_K1_K05	Projekt

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Zasady finansowania bibliotek oraz prawne możliwości pozyskiwania dodatkowych funduszy.	W1	Warsztaty
2.	Programy i fundacje, z których można pozyskać pieniądze dla bibliotek.	W2	Warsztaty
3.	Diagnoza potrzeb środowiska, w którym ma być realizowany projekt.	U1	Warsztaty
4.	Przykłady realizowanych dotowanych projektów.	W3	Warsztaty

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
5.	Podstawowe wymogi regulaminowe, struktura i plan pracy. Konstruowanie budżetu.	U1	Warsztaty
6.	Wypełnianie wniosków konkursowych zgodnie z regulaminowymi wymaganiami.	U2	Warsztaty
7.	Weryfikacja przygotowanych wniosków-wskazanie najczęstszych błędów.	U3	Warsztaty
8.	Pozyskiwanie sponsorów.	U4	Warsztaty
9.	Źródła wiedzy o grantach i dotacjach.	K1	Warsztaty

Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Warsztaty	Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień, Metoda analizy przypadków, Gra dydaktyczna/symulacyjna, Metoda warsztatowa, Metoda projektu, Metoda aktywizująca - "burza mózgów", Rozwiązanie zadań praktycznych

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Warsztaty	bardzo dobry (bdb; 5,0): Znakomita wiedza nt. finansowania bibliotek i możliwości pozyskania wsparcia finansowego, świetna umiejętność wyszukiwania programów, które można wykorzystać w działalności bibliotecznej, znakomita umiejętność diagnozy potrzeb środowiska lokalnego i zaplanowanie działań w odpowiedzi na nie, umiejętne rozpisanie własnego projektu zgodnie z wymogami konkursowymi dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza nt. finansowania bibliotek i możliwości pozyskania wsparcia finansowego, dobra umiejętność wyszukiwania programów, które można wykorzystać w działalności bibliotecznej, dobra umiejętność diagnozy potrzeb środowiska lokalnego i zaplanowanie działań w odpowiedzi na nie, umiejętne rozpisanie własnego projektu zgodnie z wymogami konkursowymi dobry (db; 4,0): dobra wiedza nt. finansowania bibliotek i możliwości pozyskania wsparcia finansowego, dobra umiejętność wyszukiwania programów, które można wykorzystać w działalności bibliotecznej, dobra umiejętność diagnozy potrzeb środowiska lokalnego i zaplanowanie działań w odpowiedzi na nie, dostosowanie projektu z niewielką pomocą nauczyciela do wymogów konkursowych dostateczny plus (+dst; 3,5): wystarczająca wiedza nt. finansowania bibliotek i możliwości pozyskania wsparcia finansowego, wystarczająca umiejętność wyszukiwania programów, które można wykorzystać w działalności bibliotecznej, zadowalająca umiejętność diagnozy potrzeb środowiska lokalnego i zaplanowanie działań w dużej części odpowiadającym tym potrzebom, dostosowanie projektu z pomocą nauczyciela do wymogów konkursowych dostateczny (dst; 3,0): wystarczająca wiedza nt. finansowania bibliotek i możliwości pozyskania wsparcia finansowego, wystarczająca umiejętność wyszukiwania programów, które można wykorzystać w działalności bibliotecznej, podstawowa umiejętność diagnozy potrzeb środowiska lokalnego i zaplanowanie działań w pewnej części odpowiadającym tym potrzebom, dostosowanie projektu z dużą pomocą nauczyciela do wymogów konkursowych niedostateczny (ndst; 2,0): brak podstawowej wiedzy nt. finansowania bibliotek i możliwości pozyskania wsparcia finansowego, brak orientacji w możliwości wyszukiwania programów, które można wykorzystać w działalności bibliotecznej, brak umiejętności diagnozy potrzeb środowiska lokalnego, problemy z zaplanowaniem działań wpisujących się w założenia konkursowe

Literatura

Obowiązkowa

1. Serwisy dla bibliotekarzy m.in. Instytut Książki <http://www.instytutksiazki.pl>, EBIB <http://www.ebib.pl/>, LUSTRO Biblioteki <http://lustrobiblioteki.pl>, Bibliosfera <http://bibliosfera.net/>, Biblioteka Publiczna <https://bibliotekapubliczna.com>, BIBLIOTEKI.ORG. <http://www.biblioteki.org>,... oraz strony programów i fundacji, z których można pozyskać pieniądze dla bibliotek.
2. "Pozyskiwanie środków zewnętrznych przez biblioteki publiczne" autorstwa Rafała Pietrasa (2019)
3. "Jak zdobyć pieniądze na bibliotekę?" , Anna Jaszcuk (2021)
4. "Biblioteka jako instytucja kultury. Finansowanie i zarządzanie" pod redakcją Małgorzaty Krasowskiej (2020)

Dodatkowa

1. "Successful Grant Writing for Libraries: Strategies for Planning, Preparing, and Submitting Grant Applications", Beverly A. Browning (2019)
2. "Fundraising dla bibliotek" autorstwa Agnieszki Tatarczuk (2019)
3. "Finansowanie i zarządzanie biblioteką" pod redakcją Magdaleny Leszczyńskiej-Krzyżanowskiej (2018)

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Warsztaty	30
Przygotowanie do zajęć	10
Czytanie wskazanej literatury	10
Przygotowanie projektu	10
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 60
Liczba punktów ECTS	ECTS 2

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
INB_K1_K01	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do ciągłego zawodowego doskazywania się, dokonywania samooceny kompetencji oraz wyznaczania kierunku własnego rozwoju profesjonalnego
INB_K1_K05	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym i zawodowym oraz monitorowania nowatorskich rozwiązań branżowych
INB_K1_U06	Absolwent/ka potrafi monitorować życie kulturalne, społeczne, zmiany w gospodarce i prawie oraz prowadzić podstawowe badania społeczne w celu zdiagnozowania potrzeb odbiorców informacji i aktualizowania zasobów informacyjnych
INB_K1_U12	Absolwent/ka potrafi sporządzać wnioski o finansowanie projektów związanych z wybraną sferą działalności zawodowej
INB_K1_W06	Absolwent/ka zna i rozumie obowiązujące regulacje prawne z zakresu ochrony własności intelektualnej, prawa autorskiego i dostępu do informacji oraz formy rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości
INB_K1_W11	Absolwent/ka zna i rozumie budowę, funkcje systemów i instytucji właściwych dla zakresu działalności zawodowej oraz podstawowe pojęcia z zakresu teorii organizacji i zarządzania w odniesieniu do biblioteki lub placówki informacyjnej, w tym sposoby pozyskiwania środków finansowych