



UNIWERSYTET
IM. ADAMA MICKIEWICZA
W POZNANIU

Asystentura polityczna Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Politologia Specjalność Marketing polityczny i doradztwo w polityce Jednostka organizacyjna Wydział Nauk Politycznych i Dziennikarstwa Poziom studiów studia drugiego stopnia Forma studiów studia stacjonarne Profil studiów profil ogólnoakademicki		Cykl dydaktyczny 2023/24 Kod zajęć 14POLMPDS.28S.11613.23 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Obowiązkowy specjalnościowy Blok zajęciowy Przedmioty specjalnościowe
Koordynator zajęć	Mikołaj Tomaszuk	
Prowadzący zajęcia	Mikołaj Tomaszuk	
Okres Semestr 4	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Ćwiczenia: 15, Zaliczenie z oceną	Liczba punktów ECTS 2

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	• Przekazanie podstawowych informacji na temat metodologii sporządzania opracowań eksperckich
C2	• Wyćwiczenie umiejętności pisania opracowań eksperckich na zlecenie polityków i osób z otoczenia politycznego
C3	• Przekazanie wiedzy i wyćwiczenie umiejętności miękkich (soft skills) niezbędnych do współpracy w grupie

Wymagania wstępne

- Wiedza z zakresu polskiego systemu politycznego
- Podstawy wiedzy z zakresu ustroju władz lokalnych i zasad wyborczych do organów władzy uchwałodawczej i wykonawczej
- Umiejętność współpracy w grupie i efektywnego pokonywania trudności w realizacji wyznaczonych celów

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	Posiada wiedzę na temat doradztwa politycznego, podejmowania decyzji politycznych	POL_K2_W02, POL_K2_W03, POL_K2_W04, POL_K2_W05	Kolokwium ustne
Umiejętności - Student/ka:			
U1	Potrafi przygotować proste analizy w procesie doradztwa politycznego	POL_K2_U04, POL_K2_U05, POL_K2_U06, POL_K2_U11	Esej
U2	Potrafi samodzielnie określić podstawowe założenia strategii politycznej	POL_K2_U07, POL_K2_U08, POL_K2_U11	Esej
Kompetencji społecznych - Student/ka:			
K1	Jest przygotowany do aktywnego uczestniczenia w pracy zespołów analityczno-doradczych	POL_K2_K02, POL_K2_K06	Esej

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Historia doradztwa politycznego	W1	Ćwiczenia
2.	Metodologia analiz i opracowań eksperckich	U1, K1	Ćwiczenia
3.	Strategia wyborcza na szczeblu lokalnym i krajowym	U2, K1	Ćwiczenia
4.	Implementacja programów wyborczych do bieżących działań politycznych na szczeblu lokalnym i krajowym	W1, U1, K1	Ćwiczenia
5.	Partycypacja obywatelska w okresie międzywyborczym – środki i dobre praktyki	W1, K1	Ćwiczenia
6.	Case studies doradztwa i asystentury politycznej na szczeblu Parlamentu Europejskiego, Sejmu RP, w Jednostkach Samorządu Terytorialnego w Polsce	K1	Ćwiczenia

Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Ćwiczenia	Dyskusja, Praca z tekstem, Metoda analizy przypadków, Metoda aktywizująca - technika drzewka decyzyjnego

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Ćwiczenia	Studiujący w ciągu procesu dydaktycznego oddają krótkie eseje politologiczne na zadany temat. Po zakończeniu zajęć przystępują do kolokwium ustnego. Obie kategorycznie są punktowane. Ocena końcowa odzwierciedla nast. kryteria oceny bardzo dobry (bdb; 5,0): wiedza, bardzo dobrze opanowane umiejętności oraz wykształcone kompetencje personalne i społeczne dobry plus (+db; 4,5): pogłębiona wiedza, dobrze wyuczone umiejętności oraz wykształcone kompetencje personalne i społeczne dobry (db; 4,0): dobra wiedza, dobrze wyuczone umiejętności oraz wykształcone kompetencje personalne i społeczne dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, wyuczone umiejętności oraz kompetencje personalne i społeczne dostateczny (dst; 3,0): podstawowa wiedza, opanowane najważniejsze umiejętności oraz wykształcone podstawowe kompetencje personalne i społeczne niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, nieopanowane umiejętności oraz niewykształcone kompetencje personalne i społeczne

Literatura

Obowiązkowa

1. de Barbaro N., Dojść do głosu, Kraków 2005
2. Dobek-Ostrowska B., Rola konsultantów politycznych w kampaniach wyborczych, [w:] Gierula M. (red.), Władza. Media. Polityka, Katowice 2006
3. Pietraś Z.J., Decydowanie polityczne, Warszawa-Kraków 1998

Dodatkowa

1. Trzeciak S., Wizerunek publiczny w Internecie. Kim jesteś w sieci?, Wydawnictwo Onepress, Warszawa 2016
2. Trzeciak S. Drzewo kampanii wyborczej; czyli jak wygrać wybory?, Warszawa 2014

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Ćwiczenia	15
Przygotowanie do zajęć	30
Czytanie wskazanej literatury	10
Przygotowanie do egzaminu	5
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 60
Liczba punktów ECTS	ECTS 2

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
POL_K2_K02	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, oraz zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny w pracy zawodowej oraz działalności publicznej, w szczególności związanej z pracami typowymi dla specjalisty z zakresu nauk o polityce i administracji
POL_K2_K06	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do wykazywania się w pracy zawodowej i aktywności publicznej typowej dla specjalisty z zakresu nauk o polityce i administracji przedsiębiorczością i innowacyjnością
POL_K2_U04	Absolwent/ka potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę do formułowania i rozwiązywania problemów oraz wykonywania zadań typowych dla działalności zawodowej specjalisty z zakresu nauk o polityce i administracji
POL_K2_U05	Absolwent/ka potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi charakterystycznymi dla nauk o polityce i administracji
POL_K2_U06	Absolwent/ka potrafi umiejętnie wykorzystywać zdobytą wiedzę w komunikowaniu politycznym i prowadzeniu debaty politycznej, rozszerzoną o krytyczną analizę skuteczności i przydatności stosowanej wiedzy
POL_K2_U07	Absolwent/ka potrafi kierować pracą zespołu, w tym organizacji politycznej, oraz współdziałać z innymi osobami w ramach tych prac i przyjmować w nich wiodącą rolę
POL_K2_U08	Absolwent/ka potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie
POL_K2_U11	Absolwent/ka potrafi prowadzić badania społeczne niezbędne do opracowania diagnozy potrzeb adresatów komunikowania politycznego oraz działań organów administracji publicznej
POL_K2_W02	Absolwent/ka zna i rozumie w pogłębionym stopniu metody i narzędzia opisu, w tym techniki pozyskiwania i analizy danych oraz teorie dotyczące nauk o polityce i administracji, wyjaśniające złożone zależności między elementami systemu politycznego
POL_K2_W03	Absolwent/ka zna i rozumie wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej, właściwe dla kierunku politologia
POL_K2_W04	Absolwent/ka zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, związane z rozwojem i rolą polityki oraz jej wpływem na społeczeństwo
POL_K2_W05	Absolwent/ka zna i rozumie ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania działalności zawodowej typowej dla specjalistów z zakresu nauk o polityce i administracji