

Podstawy nauk o polityce

Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Zarządzanie w administracji lokalnej Specjalność - Jednostka organizacyjna Instytut Kultury Europejskiej w Gnieźnie Poziom studiów studia pierwszego stopnia Forma studiów studia stacjonarne Profil studiów profil ogólnoakademicki		Cykl dydaktyczny 2024/25 Kod zajęć 16ZALS.11K.12364.24 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Obowiązkowy Blok zajęciowy Przedmioty kierunkowe
Koordynator zajęć	Maria Gołda-Sobczak	
Prowadzący zajęcia	Maria Gołda-Sobczak	
Okres Semestr 1	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Wykład: 30, Egzamin	Liczba punktów ECTS 3

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawami politologii w wymiarze teoretycznym. W trakcie wykładów student nabędzie wiedzy o funkcjonowaniu państwa i jego instytucji, systemach politycznych, partiach politycznych i komunikowaniu politycznym. Oprócz wiedzy o charakterze stricte teoretycznym (fakty, daty, definicje, teorie, prawa, itp.), w toku wykładów student będzie miał możliwość nabywania wiedzy w oparciu o tzw. studium przypadku (case study), co nie tylko pozwoli mu poddawać analizie konkretne przypadki, ale także rozwinie w nim umiejętność krytycznego myślenia, formułowania własnych opinii i poglądów oraz dyskusji w grupie.

Wymagania wstępne

Student powinien orientować się w podstawowych wydarzeniach związanych z historią powszechną i Polski w ramach programu szkoły ponadgimnazjalnej.

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	posiada podstawową wiedzę z zakresu nauki o państwie i polityce	ZAL_K1_W01, ZAL_K1_W02, ZAL_K1_W06, ZAL_K1_W07	Egzamin ustny
W2	zna podstawową terminologię z zakresu nauki o państwie i polityce	ZAL_K1_W01, ZAL_K1_W02, ZAL_K1_W06, ZAL_K1_W07	Egzamin ustny
W3	zna i potrafi krytycznie analizować strategie komunikowania politycznego	ZAL_K1_W13	Egzamin ustny
W4	ma wiedzę na temat funkcjonowania najważniejszych instytucji państwowych	ZAL_K1_W03, ZAL_K1_W05, ZAL_K1_W07, ZAL_K1_W13, ZAL_K1_W15	Egzamin ustny
W5	potrafi formułować pytania badawcze związane z funkcjonowaniem państwa i światem polityki oraz prowadzić dyskusję w oparciu o argumenty merytoryczne i normy etyczne	ZAL_K1_W03, ZAL_K1_W07, ZAL_K1_W13	Egzamin ustny
Umiejętności - Student/ka:			
U1	posiada podstawową wiedzę z zakresu nauki o państwie i polityce	ZAL_K1_U01	Egzamin ustny
U2	zna podstawową terminologię z zakresu nauki o państwie i polityce	ZAL_K1_U01	Egzamin ustny
U3	zna i potrafi krytycznie analizować strategie komunikowania politycznego	ZAL_K1_U02, ZAL_K1_U03, ZAL_K1_U10, ZAL_K1_U14, ZAL_K1_U15	Egzamin ustny
U4	ma wiedzę na temat funkcjonowania najważniejszych instytucji państwowych	ZAL_K1_U02, ZAL_K1_U03, ZAL_K1_U05, ZAL_K1_U10	Egzamin ustny
U5	potrafi formułować pytania badawcze związane z funkcjonowaniem państwa i światem polityki oraz prowadzić dyskusję w oparciu o argumenty merytoryczne i normy etyczne	ZAL_K1_U02, ZAL_K1_U03, ZAL_K1_U10, ZAL_K1_U14, ZAL_K1_U15	Egzamin ustny
Kompetencji społecznych - Student/ka:			
K1	posiada podstawową wiedzę z zakresu nauki o państwie i polityce	ZAL_K1_K01, ZAL_K1_K02	Egzamin ustny

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
K2	zna podstawową terminologię z zakresu nauki o państwie i polityce	ZAL_K1_K01, ZAL_K1_K02	Egzamin ustny
K3	zna i potrafi krytycznie analizować strategie komunikowania politycznego	ZAL_K1_K01, ZAL_K1_K02	Egzamin ustny
K4	ma wiedzę na temat funkcjonowania najważniejszych instytucji państwowych	ZAL_K1_K01, ZAL_K1_K02	Egzamin ustny
K5	potrafi formułować pytania badawcze związane z funkcjonowaniem państwa i światem polityki oraz prowadzić dyskusję w oparciu o argumenty merytoryczne i normy etyczne	ZAL_K1_K01, ZAL_K1_K02	Egzamin ustny

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Państwo – geneza pojęcia, definicje	W1, W5, U1, K2, K5	Wykład
2.	Kultura sprawowania władzy. Ujęcie historyczne	W2, W5, U1, U5, K1	Wykład
3.	Pojęcie racji stanu dawniej i dziś	W2, W3, U3, U4, K3, K5	Wykład
4.	Systemy polityczne	W2, W3, U1, U3, K2, K4	Wykład
5.	Partie polityczne	W1, W4, U2, U4, K2, K3	Wykład

Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Wykład	Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień, Wykład konwersatoryjny, Wykład problemowy, Dyskusja, Metoda analizy przypadków, Demonstracje dźwiękowe i/lub video

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Wykład	bardzo dobry (bdb; 5,0): znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje komunikacyjne w zakresie treści kształcenia, zawartych w programie przedmiotu dobry plus (+db; 4,5): bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje komunikacyjne w zakresie treści kształcenia, zawartych w programie przedmiotu dobry (db; 4,0): dobra wiedza, umiejętności i kompetencje komunikacyjne w zakresie treści kształcenia, zawartych w programie przedmiotu dostateczny plus (+dst; 3,5): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje komunikacyjne w zakresie treści kształcenia, zawartych w programie przedmiotu dostateczny (dst; 3,0): zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje komunikacyjne w zakresie treści kształcenia, zawartych w programie przedmiotu niedostateczny (ndst; 2,0): niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje komunikacyjne w zakresie treści kształcenia, zawartych w programie przedmiotu Student otrzyma 3 pytania na egzaminie ustnym, ich ocena według kryteriów powyżej.

Literatura

Obowiązkowa

1. Wprowadzenie do nauki o państwie i polityce, B. Szmulik, M. Żmigrodzki, red., Lublin 2010.
2. A. Wielomski, P. Bała, Wstęp do nauki o państwie, prawie i polityce. Wybrane zagadnienia, Warszawa 2011.
3. Platon, Państwo, przeł. wstęp i objaśnienia W. Witwicki, Kraków 2020.

Dodatkowa

1. Nauka o państwie i polityce, J. Tymanowski, red., Łódź 2007.
2. A. Haywood, Politologia, Warszawa 2009.
3. Kultura polityczna jako przedmiot badań, A. Sarnacki red., Kraków 2016.
4. J. Potulski, Współczesne problemy badawcze w politologii, Gdańsk 2015.
5. Teorie i metody w naukach politycznych, D. Marsh, G. Stoker, red., Kraków 2006.
6. K. v. Beyme, Współczesne teorie polityki, Warszawa 2005.

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Wykład	30
Czytanie wskazanej literatury	30
Przygotowanie do egzaminu	30
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 90
Liczba punktów ECTS	ECTS 3

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
ZAL_K1_K01	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do poszerzania i aktualizowania wiedzy, umiejętności i kompetencji przez całe życie
ZAL_K1_K02	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do przyjęcia postawy krytycznej wobec przyswajanej wiedzy i powszechnych opinii
ZAL_K1_U01	Absolwent/ka potrafi posługiwać się wiedzą teoretyczną właściwą dla kierunku studiów, tj. wiedzą z obszaru nauk o polityce i administracji i nauk prawnych oraz wykorzystywać ją do formułowania, analizowania i rozwiązywania problemów występujących w administracji
ZAL_K1_U02	Absolwent/ka potrafi prawidłowo opisywać, interpretować i oceniać zjawiska społeczne (polityczne, prawne, ekonomiczne) w wymiarze lokalnym i międzynarodowym
ZAL_K1_U03	Absolwent/ka potrafi interpretować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych w kraju i na arenie międzynarodowej z perspektywy obserwatora, uczestnika życia politycznego i pracownika administracji lokalnej
ZAL_K1_U05	Absolwent/ka potrafi prawidłowo wykorzystywać systemy normatywne (prawne, etyczne, zawodowe) w celu rozwiązywania praktycznych problemów w administracji lokalnej
ZAL_K1_U10	Absolwent/ka potrafi posługiwać się językiem obcym zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz zna terminy umożliwiające prowadzenie dyskursu z zakresu administracji lokalnej
ZAL_K1_U14	Absolwent/ka potrafi formułować własne opinie i wyrażać je w mowie i piśmie
ZAL_K1_U15	Absolwent/ka potrafi wykorzystywać efektywnie i bezpiecznie narzędzia cyfrowe i zaawansowane technologie informacyjno-komunikacyjne
ZAL_K1_W01	Absolwent/ka zna i rozumie miejsce problematyki i zagadnień z zakresu administracji publicznej w systemie nauk, szczególnie ich przedmiotowe i metodologiczne powiązania z naukami o polityce i administracji oraz naukami prawnymi
ZAL_K1_W02	Absolwent/ka zna i rozumie wybrane metodologie i teorie właściwe dla kierunku studiów, tj. nauk o polityce i administracji, nauk prawnych oraz powiązane z nimi terminologie
ZAL_K1_W03	Absolwent/ka zna i rozumie prawne, społeczne, polityczne, ekonomiczne oraz etyczne podstawy funkcjonowania administracji lokalnej
ZAL_K1_W05	Absolwent/ka zna i rozumie wybrane zagadnienia z obszaru dyscyplin kierunkowych niezbędne do należytego pojmowania procesów i zjawisk zachodzących we współczesnym świecie
ZAL_K1_W06	Absolwent/ka zna i rozumie kulturowe, historyczne i filozoficzne źródła funkcjonowania współczesnej administracji
ZAL_K1_W07	Absolwent/ka zna i rozumie nowoczesne technologie i systemy informatyczne, powszechnie wykorzystywane w administracji
ZAL_K1_W13	Absolwent/ka zna i rozumie relacje między strukturami i instytucjami życia publicznego funkcjonującymi w Polsce oraz Unii Europejskiej
ZAL_K1_W15	Absolwent/ka zna i rozumie ogólne zasady wspomagania rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości przez administrację publiczną, zgodne z podstawową wiedzą z zakresu zarządzania, ekonomii, prawa i marketingu politycznego