



UNIWERSYTET
IM. ADAMA MICKIEWICZA
W POZNANIU

Prawo dyplomatyczne Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Stosunki międzynarodowe		Cykl dydaktyczny 2023/24	
Specjalność Dyplomacja i stosunki konsularne		Kod zajęć 14STMDSKS.18S.11406.23	
Jednostka organizacyjna Wydział Nauk Politycznych i Dziennikarstwa		Języki wykładowe polski	
Poziom studiów studia pierwszego stopnia		Obligatoryjność Obowiązkowy specjalnościowy	
Forma studiów studia stacjonarne		Blok zajęciowy Przedmioty specjalnościowe	
Profil studiów profil ogólnoakademicki			
Koordynator zajęć	Magdalena Lorenc		
Prowadzący zajęcia	Magdalena Lorenc		
Okres Semestr 4	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Wykład: 30, Egzamin • Ćwiczenia: 15, Zaliczenie z oceną		Liczba punktów ECTS 5

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	• zdobycie wiedzy z zakresu tematyki kursu - perspektywa politologiczna
C2	• wyrobienie umiejętności krytycznej oceny praktyki dyplomatycznej
C3	• uwrażliwienie na aspekty aksjologiczne współczesnej dyplomacji

Wymagania wstępne

Student, który rozpoczyna zajęcia powinien:

- znać i stosować regulamin studiów w zakresie praw i obowiązków;
- znać i stosować reguły współżycia społecznego;
- potrafić wyszukiwać informacje w różnych źródłach i opracowaniach;
- obsługiwać komputer i wyszukiwarkę internetową.

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	Opanował/a wiedzę z prawa dyplomatycznego.	STM_K1_W01, STM_K1_W02, STM_K1_W04, STM_K1_W11	Egzamin pisemny, Test
W2	Rozumie znaczenie profesjonalizmu w służbie zagranicznej.	STM_K1_W04, STM_K1_W11	Egzamin pisemny, Test
Umiejętności - Student/ka:			
U1	Korzysta ze źródeł prawa dyplomatycznego.	STM_K1_U01, STM_K1_U02, STM_K1_U04, STM_K1_U07	Egzamin pisemny, Test, Projekt
U2	Rozwiązuje samodzielnie kazusy z prawa dyplomatycznego.	STM_K1_U02, STM_K1_U04, STM_K1_U07	Egzamin pisemny, Test, Projekt
U3	Wyszukuje informacje ze stron oficjalnych polskiego MSZ i ambasad RP.	STM_K1_U02	Egzamin pisemny, Test, Projekt
Kompetencji społecznych - Student/ka:			
K1	Potrafi pracować w zespole nad projektami związanymi z realizacją funkcji dyplomatycznych z wykorzystaniem nowoczesnych mediów.	STM_K1_K01, STM_K1_K02, STM_K1_K04	Projekt

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Narodziny nowożytnej dyplomacji - rys historyczny.	W1, U1	Wykład
2.	Pojęcie i źródła prawa dyplomatycznego.	W1, U1	Wykład, Ćwiczenia
3.	Podmioty prawa legacji.	W1, U1, U2, U3	Wykład
4.	Mianowanie i akredytacja szefa oraz członków misji dyplomatycznej.	W1, W2, U1, U2, U3	Wykład
5.	Kariera w polskiej służbie zagranicznej.	W1, W2, U1, U3	Ćwiczenia
6.	Funkcje dyplomatyczne.	W1, W2, U1, U2, K1	Ćwiczenia
7.	Przywileje i immunitety dyplomatyczne.	W1, W2, U1, U2	Wykład

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
8.	Zakończenie realizacji funkcji dyplomatycznych.	W1, W2, U1, U2, U3, K1	Wykład, Ćwiczenia

Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Wykład	Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień, Wykład konwersatoryjny, Wykład problemowy, Dyskusja, Praca z tekstem, Metoda analizy przypadków, Demonstracje dźwiękowe i/lub video
Ćwiczenia	Wykład konwersatoryjny, Dyskusja, Praca z tekstem, Metoda analizy przypadków, Uczenie problemowe (Problem-based learning), Metoda ćwiczeniowa, Metoda projektu, Demonstracje dźwiękowe i/lub video, Metoda aktywizująca - technika analizy SWOT, Praca w grupach, Rozwiązywanie zadań praktycznych

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Wykład	- Obecność na wykładach jest nieobowiązkowa. - Warunkiem zaliczenia wykładów jest otrzymanie oceny min. dostatecznej z egzaminu. - Materiał na egzamin obejmuje treści kształcenia z pominięciem Kariery ... i Funkcji ..., realizowanych wyłącznie na ćwiczeniach. - Egzamin przeprowadzany jest w trzech terminach i w dwóch formach: 0 - egzamin pisemny z 3 pytaniami otwartymi; 1- test; 2 - test. - Wybór między egzaminem w formie pytań otwartych (PO), a testem (TE) jest indywidualną sprawą każdego studenta. - Przewidziane są dwie poprawy w formie testu. - Premiowana będzie aktywność na zajęciach wg zasady: 3 i więcej plusów za aktywność dają podniesienie oceny końcowej o jeden stopień (np. z dst.+ na db), przy założeniu otrzymania oceny min. dostatecznej z egzaminu pisemnego lub testu. *** Kryteria oceniania wg skali stosowanej w UAM: bardzo dobry (bdb; 5,0): wiedza, bardzo dobrze opanowane umiejętności oraz wykształcone kompetencje personalne i społeczne dobry plus (+db; 4,5): pogłębiona wiedza, dobrze wyuczone umiejętności oraz wykształcone kompetencje personalne i społeczne dobry (db; 4,0): dobra wiedza, dobrze wyuczone umiejętności oraz wykształcone kompetencje personalne i społeczne dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, wyuczone umiejętności oraz kompetencje personalne i społeczne dostateczny (dst; 3,0): podstawowa wiedza, opanowane najważniejsze umiejętności oraz wykształcone podstawowe kompetencje personalne i społeczne niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, nieopanowane umiejętności oraz niewykształcone kompetencje personalne i społeczne

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Ćwiczenia	1. Obecność na ćwiczeniach jest obowiązkowa (dopuszcza się 2 nieobecności; 3 nieobecności = praca pisemna na 12 stron, oceniona na min. dostateczny; powyżej 3 nieobecności = brak klasyfikacji w danym roku akademickim). 2. Ocena końcowa jest średnią ocen z projektu zespołowego i testu ćwiczeniowego (TC). 3. Warunkiem otrzymania oceny pozytywnej z ćwiczeń jest uzyskanie ocen min. dst. z projektu i z testu (z osobna). 4. Projekty przygotowuje się i prezentuje na zajęciach według ustalonego terminarza. 5. Projekty zespołowe oceniane są przez studentów (49% udziału w ocenie) i prowadzącą (51% udziału w ocenie). 6. Test ćwiczeniowy obejmuje tematy przypisane wyłącznie do ćwiczeń tj. Karierę ... i Funkcje ..., wszystkie pozostałe - niezależnie od tego, czy przypisane są do wykładów czy do wykładów i ćwiczeń - obowiązują na egzaminie pisemnym (PO) i teście egzaminacyjnym (TE). *** Kryteria oceniania wg skali stosowanej w UAM: bardzo dobry (bdb; 5,0): wiedza, bardzo dobrze opanowane umiejętności oraz wykształcone kompetencje personalne i społeczne dobry plus (+db; 4,5): pogłębiona wiedza, dobrze wyuczone umiejętności oraz wykształcone kompetencje personalne i społeczne dobry (db; 4,0): dobra wiedza, dobrze wyuczone umiejętności oraz wykształcone kompetencje personalne i społeczne dostateczny plus (+dst; 3,5): zadawalająca wiedza, wyuczone umiejętności oraz kompetencje personalne i społeczne dostateczny (dst; 3,0): podstawowa wiedza, opanowane najważniejsze umiejętności oraz wykształcone podstawowe kompetencje personalne i społeczne niedostateczny (ndst; 2,0): niezadawalająca wiedza, nieopanowane umiejętności oraz niewykształcone kompetencje personalne i społeczne

Literatura

Obowiązkowa

1. Akty prawne w otwartym dostępie w Internecie: konwencja wiedeńska o stosunkach dyplomatycznych z dnia 18 kwietnia 1961 r. i ustawa z dnia 21 stycznia 2021 r. o służbie zagranicznej.
2. Podręcznik dostępny w Bibliotece WNPiD: Sutor Julian, Prawo dyplomatyczne i konsularne, (najnowsze wydanie).
3. Strony oficjalne ambasad (wybranych) i Ministerstwa Spraw Zagranicznych RP.
4. Podcast "Raport o stanie świata" - 1/tydzień (2 godz.)

Dodatkowa

1. Callières François de, Sztuka dyplomacji, Wyd. Test, Lublin 1997 (uwaga: pozycje w sekcji "Literatura dodatkowa", niedostępne w Bibliotekach WNPiD i UAM, mogą być - na życzenie studentów - we fragmentach udostępnione przez prowadzącą).
2. Diplomatic Law in a New Millennium, red. Behrens Paul, Oxford University Press, Oxford 2017.
3. Gawłowicz Izabela, Międzynarodowe prawo dyplomatyczne - wybrane zagadnienia, C.H. Beck, Warszawa 2011.
4. Grotius Hugo, Trzy księgi o prawie wojny i pokoju, t.1-2, PWN, Warszawa 1957
5. Lorenc Magdalena, Trzęsienie Ziemi Świątej. Konflikt bliskowschodni i próby jego regulacji, Wyd. Poznańskie, Poznań 2007.
6. Nahlik Stanisław E., Narodziny nowożytnej dyplomacji, Ossolineum, Wrocław-Warszawa-Kraków-Gdańsk 1971.
7. Passent Daniel, Choroba dyplomatyczna, Wydawnictwo Iskry, Warszawa 2002.
8. Suchocka Hanna, Ambasador u trzech papieży, Wydawnictwo Literackie, Kraków 2018.
9. The Oxford Handbook of Modern Diplomacy, red. Cooper Andrew F., Heine Jorge, Thakur Ramesh, Oxford University Press, Oxford 2013.

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
------------------------	---

Wykład	30
Ćwiczenia	15
Czytanie wskazanej literatury	30
Przygotowanie projektu	5
Przygotowanie do egzaminu	30
Przygotowanie do zaliczenia	5
Inne	35
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 150
Liczba punktów ECTS	ECTS 5

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
STM_K1_K01	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do krytycznego analizowania posiadanej wiedzy oraz dostępnych źródeł i informacji oraz uzupełniania ich w oparciu o ekspertyzy i źródła naukowe
STM_K1_K02	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do inicjowania oraz określania w pracy zawodowej i działalności publicznej zadań i działań na rzecz środowiska politycznego (w tym środowiska międzynarodowego), a także sposobów i środków ich realizacji
STM_K1_K04	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do wykazywania się przedsiębiorczością, kreatywnością i innowacyjnością w pracy zawodowej i aktywności publicznej w szczególności tej charakterystycznej dla specjalisty z zakresu nauki o stosunkach międzynarodowych
STM_K1_U01	Absolwent/ka potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do opisywania, interpretowania, oceniania, analizowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów społecznych (politycznych, prawnych, gospodarczych) charakterystycznych dla nauki o stosunkach międzynarodowych
STM_K1_U02	Absolwent/ka potrafi dobierać i stosować właściwe metody i narzędzia, w tym nowe technologie, do określania i wykonywania zadań typowych dla działalności zawodowej specjalisty z zakresu nauki o stosunkach międzynarodowych
STM_K1_U04	Absolwent/ka potrafi przygotowywać typowe prace pisemne w języku polskim i języku obcym w zakresie nauki o stosunkach międzynarodowych, posługując się specjalistyczną terminologią i wykorzystując podstawowe ujęcia teoretyczne, a także różne źródła i opracowania
STM_K1_U07	Absolwent/ka potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, moralnymi) w celu rozwiązania konkretnego problemu w środowisku międzynarodowym
STM_K1_W01	Absolwent/ka zna i rozumie zasady funkcjonowania człowieka w społeczeństwie, w szczególności jako podmiotu konstytuującego organizacje i instytucje polityczne, również te o charakterze międzynarodowym
STM_K1_W02	Absolwent/ka zna i rozumie w zaawansowanym stopniu różne rodzaje struktur i instytucji społecznych (politycznych, prawnych, ekonomicznych) oraz ich istotne elementy i zasady funkcjonowania w środowisku międzynarodowym
STM_K1_W04	Absolwent/ka zna i rozumie podstawowe determinanty i wyzwania związane z konstytuowaniem organizacji i instytucji międzynarodowych, kierowaniem nimi, w tym pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego
STM_K1_W11	Absolwent/ka zna i rozumie w stopniu zaawansowanym wyzwania związane z ekonomicznymi, prawnymi i etycznymi uwarunkowaniami działalności zawodowej typowej dla specjalisty z dziedziny nauki o stosunkach międzynarodowych