

Praktyka zawodowa Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Zarządzanie i prawo w biznesie Specjalność - Jednostka organizacyjna Wydział Prawa i Administracji Poziom studiów studia drugiego stopnia Forma studiów studia niestacjonarne Profil studiów profil praktyczny		Cykl dydaktyczny 2023/24 Kod zajęć 10ZPBN.28K.00642.23 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Fakultatywny Blok zajęciowy Przedmioty kierunkowe
Koordynator zajęć	Jarosław Grykiel, Tomasz Kayser	
Prowadzący zajęcia	Jarosław Grykiel, Tomasz Kayser	
Okres Semestr 4	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Praktyka: 360, Zaliczenie z oceną	Liczba punktów ECTS 12

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	Nabycie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych związanych z praktycznym funkcjonowaniem biznesu.

Wymagania wstępne

Poziom wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych odpowiadający ukończeniu pierwszych trzech semestrów programu przewidzianego dla studiów II stopnia ZiPwB.

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	Zna strukturę organizacyjną jednostki, w której odbywa praktykę oraz zna przepisy regulujące jej funkcjonowanie.	ZPB_K2_W01, ZPB_K2_W02, ZPB_K2_W03, ZPB_K2_W04, ZPB_K2_W11, ZPB_K2_W12	Zaliczenie praktyk na podstawie osiągnięć udokumentowanych zgodnie z regulaminem praktyk
Umiejętności - Student/ka:			
U1	Potrafi wykonywać powierzone czynności organizacyjno-techniczne.	ZPB_K2_U01, ZPB_K2_U02, ZPB_K2_U03, ZPB_K2_U04, ZPB_K2_U05, ZPB_K2_U06, ZPB_K2_U07	Zaliczenie praktyk na podstawie osiągnięć udokumentowanych zgodnie z regulaminem praktyk
U2	Potrafi zastosować w praktyce regulacje właściwe dla funkcjonowania jednostki, w której odbywa praktykę.	ZPB_K2_U01, ZPB_K2_U02, ZPB_K2_U03, ZPB_K2_U04, ZPB_K2_U05, ZPB_K2_U06, ZPB_K2_U07, ZPB_K2_U08, ZPB_K2_U09, ZPB_K2_U10	Zaliczenie praktyk na podstawie osiągnięć udokumentowanych zgodnie z regulaminem praktyk
U3	Potrafi udzielać porad prawnych, ekonomicznych oraz dotyczących zarządzania, związanych z przedmiotem praktyk.	ZPB_K2_U01, ZPB_K2_U02, ZPB_K2_U03, ZPB_K2_U04, ZPB_K2_U05, ZPB_K2_U06, ZPB_K2_U07, ZPB_K2_U08, ZPB_K2_U09, ZPB_K2_U10	Zaliczenie praktyk na podstawie osiągnięć udokumentowanych zgodnie z regulaminem praktyk
U4	Potrafi przygotować projekty dokumentów związanych z funkcjonowaniem jednostki, w której odbywa praktykę (umowy, pisma, opinie itd.).	ZPB_K2_U01, ZPB_K2_U02, ZPB_K2_U03, ZPB_K2_U04, ZPB_K2_U05, ZPB_K2_U06, ZPB_K2_U07, ZPB_K2_U08, ZPB_K2_U09, ZPB_K2_U10	Zaliczenie praktyk na podstawie osiągnięć udokumentowanych zgodnie z regulaminem praktyk

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
U5	Potrafi wykonać zadania merytoryczne powierzone w ramach odbywanej praktyki.	ZPB_K2_U01, ZPB_K2_U02, ZPB_K2_U03, ZPB_K2_U04, ZPB_K2_U05, ZPB_K2_U06, ZPB_K2_U07, ZPB_K2_U08, ZPB_K2_U09, ZPB_K2_U10	Zaliczenie praktyk na podstawie osiągnięć udokumentowanych zgodnie z regulaminem praktyk
Kompetencji społecznych - Student/ka:			
K1	Potrafi wykonywać powierzone czynności organizacyjno-techniczne.	ZPB_K2_K01, ZPB_K2_K02, ZPB_K2_K04, ZPB_K2_K05	Zaliczenie praktyk na podstawie osiągnięć udokumentowanych zgodnie z regulaminem praktyk
K2	Potrafi zastosować w praktyce regulacje właściwe dla funkcjonowania jednostki, w której odbywa praktykę.	ZPB_K2_K01, ZPB_K2_K02, ZPB_K2_K04, ZPB_K2_K05, ZPB_K2_K06, ZPB_K2_K07, ZPB_K2_K08, ZPB_K2_K09	Zaliczenie praktyk na podstawie osiągnięć udokumentowanych zgodnie z regulaminem praktyk
K3	Potrafi udzielać porad prawnych, ekonomicznych oraz dotyczących zarządzania, związanych z przedmiotem praktyk.	ZPB_K2_K01, ZPB_K2_K02, ZPB_K2_K04, ZPB_K2_K05, ZPB_K2_K06, ZPB_K2_K07, ZPB_K2_K08, ZPB_K2_K09	Zaliczenie praktyk na podstawie osiągnięć udokumentowanych zgodnie z regulaminem praktyk
K4	Potrafi wykonać zadania merytoryczne powierzone w ramach odbywanej praktyki.	ZPB_K2_K01, ZPB_K2_K02, ZPB_K2_K04, ZPB_K2_K05, ZPB_K2_K06, ZPB_K2_K07, ZPB_K2_K08, ZPB_K2_K09	Zaliczenie praktyk na podstawie osiągnięć udokumentowanych zgodnie z regulaminem praktyk

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Struktura organizacyjna, zadania oraz funkcje instytucji, w której odbywana jest praktyka.	W1, U1, U2, U3, U4, U5, K1, K2, K3, K4	Praktyka
2.	Przedmiot działania instytucji, w której odbywana jest praktyka, ze szczególnym uwzględnieniem praktycznego zastosowania regulacji właściwych dla funkcjonowania tej instytucji.	W1, U1, U2, U3, U4, U5, K1, K2, K3, K4	Praktyka

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
3.	Samodzielne wykonywanie powierzonych zadań praktycznych, pod właściwym nadzorem, mające na celu odpowiednie przygotowanie do wykonywania określonego zawodu związanego z zarządzaniem lub stosowaniem prawa.	W1, U1, U2, U3, U4, U5, K1, K2, K3, K4	Praktyka

Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Praktyka	zajęcia praktyczne

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Praktyka	Realizacja praktyk oraz należyte ich udokumentowanie w sposób spełniający wymogi formalne ustalone w Regulaminie praktyk

Literatura

Obowiązkowa

1. Zakres wymaganej literatury zależy od rodzaju odbywanych praktyk – informacje w tym zakresie będą przekazywane przez podmioty, u których praktyki się odbywają.

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Praktyka	360
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 360
Liczba punktów ECTS	ECTS 12

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
ZPB_K2_K01	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do dalszego kształcenia się i rozwoju zawodowego
ZPB_K2_K02	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do wykorzystania własnej wiedzy do rozwiązywania problemów powstających w życiu zawodowym, w szczególności problemów zarządczych
ZPB_K2_K04	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do posługiwania się ogólną wiedzą z zakresu nauk społecznych, w tym szczególnie nauki o zarządzaniu, nauk ekonomicznych oraz nauk prawnych, a także doświadczeniem wynikającym z praktyki, i wykorzystywania ich w pracy zawodowej z zachowaniem zasad etycznych
ZPB_K2_K05	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do posługiwania się ogólną wiedzą prawniczą i wykorzystywania jej w pracy zawodowej z zachowaniem zasad etycznych
ZPB_K2_K06	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do współdziałania oraz organizowania zespołów pracowniczych i kierowania nimi
ZPB_K2_K07	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do określania priorytetów służących realizacji określonego przez siebie lub innych zadania oraz efektywnego organizowania pracy
ZPB_K2_K08	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do podejmowania wyzwań badawczych; uczestniczenia w przygotowywaniu projektów gospodarczych, uwzględniających aspekty społeczne, środowiskowe, prawne i etyczne; przewidywania wielokierunkowych skutków swojej działalności
ZPB_K2_K09	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, kreatywny i elastyczny
ZPB_K2_U01	Absolwent/ka potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać pojęcia z zakresu nauki o zarządzaniu, ekonomii i prawa; potrafi posługiwać się terminologią z zakresu poszczególnych dziedzin będących przedmiotem studiów
ZPB_K2_U02	Absolwent/ka potrafi wykorzystać pozyskaną wiedzę dla wyjaśnienia przebiegu procesów gospodarczych, w tym procesów zarządczych oraz stawiania prostych hipotez co do przyczyn tych procesów i je weryfikować; potrafi formułować własne opinie i dobierać właściwe metody analizy, a także przykłady z praktyki
ZPB_K2_U03	Absolwent/ka potrafi prognozować i modelować złożone procesy społeczne, w tym obejmujące zjawiska z różnych obszarów życia gospodarczego z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi w zakresie wybranych dziedzin właściwych dla kierunku studiów, ze szczególnym uwzględnieniem nauki o zarządzaniu
ZPB_K2_U04	Absolwent/ka potrafi prawidłowo posługiwać się wybranymi normami oraz regułami prawnymi i etycznymi, w celu rozwiązania konkretnego problemu decyzyjnego; samodzielnie znajdować rozwiązanie konkretnego problemu i podejmować rozstrzygnięcia
ZPB_K2_U05	Absolwent/ka potrafi odnaleźć wszystkie przepisy powszechnie obowiązującego prawa; potrafi w sposób specjalistyczny wykorzystać wiedzę prawniczą do analizy procesów i zjawisk gospodarczych oraz dla procesów podejmowania decyzji
ZPB_K2_U06	Absolwent/ka potrafi w sposób specjalistyczny zidentyfikować i określić obszar działania instytucji prawnych w gospodarce rynkowej w skali krajowej i międzynarodowej
ZPB_K2_U07	Absolwent/ka potrafi samodzielnie wykonywać pracę na wyższych szczeblach zarządzania w przedsiębiorstwie, jak również do pełnić funkcje kierownicze w sferze gospodarczej realizowanej przez administrację publiczną
ZPB_K2_U08	Absolwent/ka potrafi w sposób specjalistyczny posługiwać się językiem ekonomicznym, prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację
ZPB_K2_U09	Absolwent/ka potrafi w sposób specjalistyczny krytycznie oceniać prawne konsekwencje decyzji gospodarczych
ZPB_K2_U10	Absolwent/ka potrafi sprawnie posługiwać się zaawansowaną wiedzą z zakresu zarządzania i ekonomii umożliwiającą samodzielne rozwiązywanie problemów, opracowywanie i wdrażanie projektów, organizowanie zespołów pracowniczych i kierowanie nimi oraz podejmowanie decyzji respektujących uregulowania prawne, a także standardy etyczne; potrafi przygotować opracowania pisemne dotyczące szczegółowych zagadnień gospodarczych i zarządczych, z wykorzystaniem ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł, w tym bazujących na doświadczeniach praktycznych

Kod	Treść
ZPB_K2_W01	Absolwent/ka zna i rozumie w sposób rozszerzony wiedzę o charakterze nauk o zarządzaniu, nauk ekonomicznych oraz nauk prawnych i ich miejscu w systemie nauk społecznych, a także o typowych rodzajach struktur i instytucji społecznych (politycznych, gospodarczych i prawnych) i ich istotnych elementach
ZPB_K2_W02	Absolwent/ka zna i rozumie w sposób pogłębiony wiedzę z zakresu poszczególnych zagadnień z dziedziny zarządzania i ekonomii oraz prawa, ze szczególnym uwzględnieniem istoty, ewolucji, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji gospodarczych oraz sposobów skutecznego i efektywnego rozwiązywania tych problemów
ZPB_K2_W03	Absolwent/ka zna i rozumie w sposób pogłębiony relacje między strukturami i instytucjami społecznymi, ze szczególnym uwzględnieniem sposobu funkcjonowania przedsiębiorstw i ich ugrupowań, a także zarządzania tymi podmiotami w krajowym i międzynarodowym otoczeniu biznesu (politycznym, prawnym, kulturowym)
ZPB_K2_W04	Absolwent/ka zna i rozumie w sposób pogłębiony wiedzę w zakresie dotyczącym związków społecznych, w tym gospodarczych, i występujących między nimi prawidłowości, oraz wiedzę w odniesieniu do związków łączących przedsiębiorstwo z otoczeniem, szczególnie w odniesieniu do zarządzania tym podmiotem; zna i rozumie szczegółową terminologię z zakresu poszczególnych dziedzin będących przedmiotem studiów
ZPB_K2_W11	Absolwent/ka zna i rozumie w sposób pogłębiony wiedzę teoretyczną o obowiązującym prawie handlowym, cywilnym, karnym, finansowym oraz gospodarczym, ukierunkowaną na jej zastosowanie w praktyce
ZPB_K2_W12	Absolwent/ka zna i rozumie w sposób szczegółowy zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, w tym pogłębioną wiedzę niezbędną do samodzielnego podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej, w tym z zakresu prawa o swobodzie gospodarczej, prawa handlowego, prawa cywilnego, prawa finansowego oraz prawa pracy