



UNIwersYTET
IM. ADAMA MICKIEWICZA
W POZNANIU

Podstawy archiwistyki Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Historia	Cykl dydaktyczny 2023/24
Specjalność ARCHIWISTYKA I ZARZĄDZANIE DOKUMENTACJĄ	Kod zajęć 18HISAZDS.12S.04617.23
Jednostka organizacyjna Wydział Historii	Języki wykładowe polski
Poziom studiów studia pierwszego stopnia	Obligatoryjność Obowiązkowy specjalnościowy
Forma studiów studia stacjonarne	Blok zajęciowy Przedmioty specjalnościowe
Profil studiów profil ogólnoakademicki	
Koordynator zajęć	Krzysztof Strykowski
Prowadzący zajęcia	Krzysztof Strykowski
Okres Semestr 2	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Wykład: 30, Egzamin • Ćwiczenia: 30, Zaliczenie z oceną
	Liczba punktów ECTS 5

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	przekazanie studentom podstawowej wiedzy na temat archiwistyki, archiwów i ich zasobu
C2	zapoznanie studentów z podstawami archiwistyki oraz objaśnienie terminologii archiwalnej
C3	przekazanie studentom wiedzy dotyczącej podstawowych zasad archiwalnych
C4	przekazanie studentom wiedzy na temat powstania i rozwoju archiwów oraz ich współczesnych funkcji
C5	przekazanie studentom wiedzy dotyczącej administracji archiwalnej i sieci archiwów (w Polsce i w wybranych krajach)
C6	zapoznanie studentów z zagadnieniami kategoryzacji dokumentacji i jej podziału na materiały archiwalne i dokumentację niearchiwalną

Wymagania wstępne

Brak.

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	orientuje się w rozwoju archiwów i nauki archiwalnej	HIS_K1_W08, HIS_K1_W09	Egzamin pisemny, Egzamin ustny
W2	posługuje się prawidłową terminologią archiwalną	HIS_K1_W09	Egzamin pisemny, Egzamin ustny, Test
W3	zna podstawowe zasady archiwalne	HIS_K1_W02, HIS_K1_W09	Egzamin pisemny, Egzamin ustny, Kolokwium pisemne
Umiejętności - Student/ka:			
U1	zna i potrafi wykorzystać polską i obcojęzyczną literaturę archiwalną	HIS_K1_U01, HIS_K1_U03	Egzamin pisemny, Egzamin ustny
U2	orientuje się w prawnych podstawach organizacji sieci archiwalnej w Polsce	HIS_K1_U01, HIS_K1_U02, HIS_K1_U06, HIS_K1_U09, HIS_K1_U10	Egzamin pisemny, Egzamin ustny
Kompetencje społecznych - Student/ka:			
K1	zna rodzaje wytwarzanej dokumentacji i zasady jej kwalifikacji archiwalnej	HIS_K1_K01, HIS_K1_K03	Egzamin pisemny, Egzamin ustny, Kolokwium ustne
K2	ma świadomość znaczenia i roli archiwów jako niezbędnych w ochronie i wykorzystaniu dziedzictwa kulturowego	HIS_K1_K01, HIS_K1_K04	Egzamin pisemny, Egzamin ustny, Kolokwium ustne

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Literatura archiwalna (polska i zagraniczna) – słowniki, podręczniki, bibliografie.	W2, W3, U1	Wykład
2.	Terminologia archiwalna.	W1, W2	Wykład
3.	Archiwistyka – przedmiot, zakres, podział.	W1, W2, U1	Wykład
4.	Podstawowe zasady archiwalne.	W2, W3, U1	Wykład
5.	Prawne podstawy działania i organizacji archiwów i ich sieci.	W1, U2	Wykład
6.	Rodzaje dokumentacji i ich kwalifikacja archiwalna.	W2, W3, U1, K1	Wykład
7.	Funkcje archiwów (gromadzenie, zabezpieczanie, przechowywanie, opracowywanie, udostępnianie archiwaliów).	W2, W3, U1, K1	Wykład
8.	Powstanie i rozwój archiwów.	W1, W2, U2	Wykład
9.	Archiwa w systemie ochrony dziedzictwa kulturowego.	W1, W3, U1, U2, K2	Wykład, Ćwiczenia

Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Wykład	Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień, Wykład problemowy
Ćwiczenia	Dyskusja, Metoda ćwiczeniowa, Praca w grupach

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Wykład	<p>Pozytywne oceny z obu egzaminów; zaliczenie testu.</p> <p>Kryteria oceniania wg skali stosowanej w UAM: bardzo dobry (bdb; 5,0): osiągnięto planowane efekty uczenia się obejmujące wszystkie istotne aspekty w stopniu zaawansowanym; dobry plus (+db; 4,5): osiągnięto planowane efekty uczenia się obejmujące wszystkie istotne aspekty w stopniu bardzo wysokim, mogły pojawić się nieliczne błędy lub niepoprawności; dobry (db; 4,0): osiągnięto planowane efekty uczenia się obejmujące istotne aspekty w stopniu dobrym, mogły pojawić się błędy lub niepoprawności; dostateczny plus (+dst; 3,5): osiągnięto planowane efekty uczenia się bez niektórych istotnych aspektów, mogły pojawić się poważniejsze błędy lub niepoprawności; dostateczny (dst; 3,0): osiągnięto planowane efekty uczenia się bez niektórych istotnych aspektów, mogły pojawić się liczne błędy i niepoprawności; niedostateczny (ndst; 2,0): nie osiągnięto planowanych efektów uczenia się.</p>
Ćwiczenia	<p>Kryteria oceniania wg skali stosowanej w UAM: bardzo dobry (bdb; 5,0): osiągnięto planowane efekty uczenia się obejmujące wszystkie istotne aspekty w stopniu zaawansowanym; dobry plus (+db; 4,5): osiągnięto planowane efekty uczenia się obejmujące wszystkie istotne aspekty w stopniu bardzo wysokim, mogły pojawić się nieliczne błędy lub niepoprawności; dobry (db; 4,0): student osiągnął planowane efekty uczenia się obejmujące istotne aspekty w stopniu dobrym, mogły pojawić się błędy lub niepoprawności; dostateczny plus (+dst; 3,5): osiągnięto planowane efekty uczenia się bez niektórych istotnych aspektów, mogły pojawić się poważniejsze błędy lub niepoprawności; dostateczny (dst; 3,0): osiągnięto planowane efekty uczenia się bez niektórych istotnych aspektów, mogły pojawić się liczne błędy i niepoprawności; niedostateczny (ndst; 2,0): nie osiągnięto planowanych efektów uczenia się.</p>

Literatura

Obowiązkowa

1. Robótka H., Wprowadzenie do archiwistyki, Toruń 2002.
2. Chorążyczewski W., Zachęta do archiwistyki, Toruń 2022.

Dodatkowa

1. Tandecki J., Archiwa w Polsce w latach 1944-1989. Zarys dziejów, Toruń 2017.
2. Strykowski K., Vademecum kancelaryjno-archiwalne, Poznań 2011.
3. Ryszewski B., Archiwistyka. Przedmiot, zakres, podział (studia nad problemami) Warszawa-Poznań 1972.
4. Archiwa w Polsce. Informator adresowy. NDAP, Warszawa 2004.
5. Polski słownik archiwalny, red. W. Maciejewska, Warszawa 1974.
6. Archiwistyka społeczna, red. K. Ziętał, Warszawa 2012.
7. Archiwa polskie wczoraj i dziś, red. K. Kozłowski, W. Stępnik, Warszawa 2012.

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Wykład	30
Ćwiczenia	30
Czytanie wskazanej literatury	40
Przygotowanie do egzaminu	15
Przygotowanie do zaliczenia	15
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 130
Liczba punktów ECTS	ECTS 5

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
HIS_K1_K01	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do przestrzegania norm etycznych w pracy historyka i popularyzacji wiedzy historycznej
HIS_K1_K03	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do ustawicznego rozwoju swoich kompetencji i zainteresowań w zakresie historycznym i ogólnohumanistycznym oraz kompetencji personalnych, społecznych i organizacyjnych
HIS_K1_K04	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do ochrony i promocji dziedzictwa historycznego i kulturowego regionu, Polski i Europy
HIS_K1_U01	Absolwent/ka potrafi pozyskiwać, klasyfikować i analizować informacje zgodnie ze wskazówkami opiekuna naukowego oraz stosować je w kontekście zadań historyka w życiu naukowym, społecznym, gospodarczym, politycznym i w kulturze
HIS_K1_U02	Absolwent/ka potrafi rozwijać umiejętności badawcze w zakresie nauk historycznych w ich związkach z humanistyką i naukami społecznymi, korzystając ze wskazówek opiekuna naukowego
HIS_K1_U03	Absolwent/ka potrafi posługiwać się wybranymi teoriami badawczymi wypracowanymi w naukach humanistycznych
HIS_K1_U06	Absolwent/ka potrafi posługiwać się warsztatem naukowym historyka, w tym dobierać odpowiednie metody, techniki i narzędzia do rozwiązywania wybranych problemów badawczych historii
HIS_K1_U09	Absolwent/ka potrafi prezentować efekty swojej pracy w usystematyzowanej i przemyślanej formie
HIS_K1_U10	Absolwent/ka potrafi stosować metody, techniki i narzędzia badawcze właściwe dla poszczególnych specjalności historycznych
HIS_K1_W02	Absolwent/ka zna i rozumie szczegółową terminologię z zakresu nauk historycznych oraz terminologię ogólną z zakresu nauk humanistycznych i społecznych
HIS_K1_W08	Absolwent/ka zna i rozumie rolę i znaczenie źródeł w badaniach historycznych, metody ich analizy i interpretacji oraz zasady korzystania z wykazów informacji naukowej, również z użyciem nowych technologii, a także zasady ochrony praw autorskich
HIS_K1_W09	Absolwent/ka zna i rozumie powiązania interdyscyplinarne nauk historycznych z innymi naukami, a także znaczenie innych dyscyplin naukowych w różnych obszarach działalności zawodowej historyka