



UNIWERSYTET
IM. ADAMA MICKIEWICZA
W POZNANIU

Praktyki zawodowe Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Zintegrowane planowanie rozwoju Specjalność - Jednostka organizacyjna Wydział Geografii Społeczno-Ekonomicznej i Gospodarki Przestrzennej Poziom studiów studia inżynierskie pierwszego stopnia Forma studiów studia stacjonarne Profil studiów profil ogólnoakademicki		Cykl dydaktyczny 2023/24 Kod zajęć 25ZPRS.38N.00397.23 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Obowiązkowy Blok zajęciowy Przedmioty nieprzypisane	
Koordynator zajęć	Justyna Wilk		
Prowadzący zajęcia	Justyna Wilk, Marzena Walaszek, Wojciech Dyba		
Okres Semestr 4	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Praktyka: 120, Zaliczenie z oceną		Liczba punktów ECTS 4

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	poszerzenie dotychczas zdobytej wiedzy na studiach oraz zdobycie umiejętności jej zastosowania w pracy zawodowej
C2	zapoznanie studenta ze strukturą organizacyjną, zasadami pracy i zadaniami realizowanymi przez zakład pracy, a także z obowiązującymi w zakładzie pracy przepisami wewnętrznymi (np. statutem, regulaminem, przepisami BHP)
C3	nabycie kompetencji społecznych związanych z pracą zawodową, w szczególności w zakresie organizacji czasu pracy, umiejętności samodzielnego i rzetelnego wykonywania powierzonych zadań jak i współpracy w zespole
C4	zorientowanie studenta na poznanie własnych zainteresowań, celem wyboru przyszłego miejsca pracy, a także nawiązywanie kontaktów zawodowych, umożliwiających podjęcie pracy po ukończeniu studiów

Wymagania wstępne

- a) podstawowa wiedza z zakresu zintegrowanego planowania rozwoju, niezbędna do odbycia praktyki w zakładzie pracy przyjmującym na praktykę zawodową,
- b) umiejętność samodzielnego wyboru zakładu pracy przez studenta, którego profil działalności odpowiada profilowi kierunku studiów oraz indywidualnym zainteresowaniom studenta,
- c) nawiązanie kontaktu z zakładem pracy, ustalenie wstępnych zasad odbywania praktyki zawodowej oraz umiejętność współpracy z opiekunem praktyki zawodowej w zakresie przygotowania kwestii formalnych,
- d) kompetencje społeczne w zakresie pracy zespołowej oraz umiejętność samoorganizacji pracy własnej.

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	zna i rozumie sposób funkcjonowania zakładu pracy, jego strukturę organizacyjną, zasady pracy, zadania realizowane przez zakład pracy oraz obowiązujące w zakładzie pracy przepisy wewnętrzne	ZPR_K3_W01, ZPR_K3_W02, ZPR_K3_W03, ZPR_K3_W04, ZPR_K3_W05, ZPR_K3_W06	Dziennik praktyk zawodowych, Opinia zakładu pracy, Ocena wystawiona przez zakład pracy
W2	zna i rozumie podstawowe zagadnienia dotyczące zintegrowanego planowania rozwoju, które mogą być stosowane w zakładzie pracy	ZPR_K3_W01, ZPR_K3_W02, ZPR_K3_W03, ZPR_K3_W04, ZPR_K3_W05, ZPR_K3_W06	Dziennik praktyk zawodowych, Opinia zakładu pracy, Ocena wystawiona przez zakład pracy
Umiejętności - Student/ka:			
U1	potrafi zastosować wiedzę z zakresu zintegrowanego planowania rozwoju w pracy zawodowej	ZPR_K3_U01, ZPR_K3_U05, ZPR_K3_U06_inz, ZPR_K3_U07_inz, ZPR_K3_U08_inz, ZPR_K3_U09_inz, ZPR_K3_U10_inz	Dziennik praktyk zawodowych, Opinia zakładu pracy, Ocena wystawiona przez zakład pracy

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
U2	jest gotów do podejmowania przyszłych decyzji zawodowych zgodnych z własnymi zainteresowaniami	ZPR_K3_U02, ZPR_K3_U03, ZPR_K3_U04	Dziennik praktyk zawodowych, Opinia zakładu pracy, Ocena wystawiona przez zakład pracy
Kompetencji społecznych - Student/ka:			
K1	nabywa kompetencji społecznych związanych z pracą zawodową w zakresie organizacji własnego czasu pracy, jak i pracy w zespole	ZPR_K3_K01, ZPR_K3_K02, ZPR_K3_K03, ZPR_K3_K04, ZPR_K3_K05	Dziennik praktyk zawodowych, Opinia zakładu pracy, Ocena wystawiona przez zakład pracy

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Zastosowanie w praktyce wiedzy zdobytej na studiach pozwalającej na wykonywanie powierzonych zadań. Identyfikowanie problemów i zastosowanie właściwych procedur, narzędzi badawczych oraz dostępnych źródeł informacji w danym zakładzie pracy w celu ich rozwiązania	W1, W2, U1, U2, K1	Praktyka
2.	Zapoznanie się ze sposobem funkcjonowania zakładu pracy, jego strukturą organizacyjną, zasadami pracy, zadaniami realizowanymi przez zakład pracy, obowiązującymi w zakładzie pracy przepisami wewnętrznymi. Nabycie umiejętności posługiwania się sprzętem i urządzeniami oraz operowania narzędziami informatycznymi wykorzystywanymi w danym zakładzie pracy	W1, W2, U1, U2, K1	Praktyka
3.	Realizowanie powierzonych zadań przy jednoczesnym podnoszeniu własnych kwalifikacji. Asystowanie i pomaganie w zespołowych pracach zakładu pracy, wykazywanie odpowiedzialności za ich prawidłowe i bezpieczne wykonanie, rzetelne realizowanie powierzonych zadań, dbanie o powierzony sprzęt i bezpieczeństwo pracy	W1, W2, U1, U2, K1	Praktyka
4.	Nabywanie wiedzy o funkcjonowaniu zakładu pracy celem podejmowania w przyszłości decyzji zawodowych zgodnych z własnymi zainteresowaniami	W1, W2, U1, U2, K1	Praktyka

Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Praktyka	Szczegółowe metody odbywania praktyki zawodowej określa specyfika działalności zakładu pracy przyjmującego na praktykę zawodową

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Praktyka	Zaliczenie praktyki zawodowej ze strony Uczelni następuje w oparciu o przedstawioną przez studenta dokumentację z praktyki zawodowej, którą jest Dziennik praktyk zawodowych zawierający harmonogram praktyk zawodowych, a także Opinia o przebiegu i wynikach praktyki zawodowej, wypełniona przez opiekuna praktyki zawodowej ze strony zakładu pracy. Opinia dotyczy: stopnia wykonywania zadań zawartych w programie i planie praktyki, przygotowania merytorycznego i metodycznego studenta/ki oraz postawy studenta/ki wobec współpracowników. Opiekun wystawia również ocenę ogólną z praktyki zawodowej studenta

Literatura

Obowiązkowa

1. Zalecaną literaturę i materiały dydaktyczne określa zakład pracy, w którym student realizuje praktykę zawodową
2. Ustawa z dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich (Dz.U. z 2009 r. Nr 127, poz. 1052)
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r., w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650)
4. Kodeks Pracy

Dodatkowa

1. Sidor-Rządkowska M., 2018, Coaching kariery. Doradztwo zawodowe w warunkach współczesnego rynku pracy, Wyd. Wolters Kluwer.
2. Smółka P., 2016, Kompetencje społeczne. Metody pomiaru i doskonalenia umiejętności interpersonalnych, Wyd. Wolters Kluwer

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin przeznaczonych na zrealizowane aktywności
Praktyka	120
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 120
Liczba punktów ECTS	ECTS 4

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
ZPR_K3_K01	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do odpowiedzialnego i rzetelnego rozwiązywania problemów poznawczych oraz praktycznych z zakresu zintegrowanego planowania rozwoju z uwzględnieniem posiadanej wiedzy i jej krytycznej oceny oraz zmieniających się uwarunkowań społeczno-gospodarczych
ZPR_K3_K02	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do stosowania, tworzenia, rozwijania oraz upowszechniania wzorów właściwego, etycznego postępowania w środowisku pracy i poza nim
ZPR_K3_K03	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do podejmowania indywidualnych wyzwań oraz inicjowania prac zespołowych, dokonując przy tym krytycznej oceny siebie i zespołu, a także ponoszenia odpowiedzialności za skutki działań własnych oraz zespołu
ZPR_K3_K04	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do inicjowania, inspirowania i organizowania działań na rzecz interesu publicznego oraz otoczenia społeczno-gospodarczego
ZPR_K3_K05	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do kreatywnego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy
ZPR_K3_U01	Absolwent/ka potrafi opracować dokumenty oraz wykonać projekty (indywidualne lub w grupie) właściwe dla planowania strategicznego (analizy społeczno-ekonomiczne, strategie rozwoju) w różnych skalach przestrzennych, z uwzględnieniem technicznych, prawnych oraz organizacyjnych wymagań, norm i reguł
ZPR_K3_U02	Absolwent/ka potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole wykorzystując przy tym różne umiejętności interpersonalne
ZPR_K3_U03	Absolwent/ka potrafi samodzielnie planować i realizować rozwój kariery zawodowej, uwzględniając przy tym konieczność uczenia się przez całe życie oraz możliwość rozpoczęcia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej
ZPR_K3_U04	Absolwent/ka potrafi komunikować się z otoczeniem (zarówno ze specjalistami z dziedziny zintegrowanego planowania rozwoju jak i innymi odbiorcami), prezentować rezultaty swoich prac (w języku polskim i obcym) oraz uzasadniać swoje stanowisko w debatach społecznych
ZPR_K3_U05	Absolwent/ka potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistycznym słownictwem z zakresu zintegrowanego planowania rozwoju
ZPR_K3_U06_inz	Absolwent/ka potrafi opracować dokumenty oraz wykonać projekty (indywidualne lub w grupie) właściwe dla planowania przestrzennego (plany i studia zagospodarowania przestrzennego, programy rewitalizacji) w różnych skalach przestrzennych, z uwzględnieniem technicznych, prawnych oraz organizacyjnych wymagań, norm i reguł
ZPR_K3_U07_inz	Absolwent/ka potrafi opracować dokumenty oraz wykonać projekty (indywidualne lub w grupie) właściwe dla zintegrowanego planowania rozwoju (zintegrowane plany rozwoju) w różnych skalach przestrzennych, z uwzględnieniem technicznych, prawnych oraz organizacyjnych wymagań, norm i reguł
ZPR_K3_U08_inz	Absolwent/ka potrafi w sposób innowacyjny i kreatywny rozwiązywać złożone i nietypowe problemy związane ze zintegrowanym planowaniem rozwoju oraz działalnością inżynierską w warunkach niepewności i niepełnej informacji, a także dynamicznych zmian zachodzących w otoczeniu społeczno-gospodarczym oraz instytucjonalnym
ZPR_K3_U09_inz	Absolwent/ka potrafi stosować narzędzia informatyczne (głównie pakiety matematyczno-statystyczne) do opisywania, wyjaśniania i prognozowania zmian struktur społeczno-gospodarczych w zakresie planowania przestrzennego, planowania strategicznego oraz zintegrowanego planowania rozwoju
ZPR_K3_U10_inz	Absolwent/ka potrafi wykorzystywać narzędzia informatyczne (m.in. programy komputerowe typu GIS, CAD 2D i 3D) do rozwiązywania zadań inżynierskich, prezentacji zjawisk społeczno-gospodarczych z zakresu projektowania urbanistycznego, planowania przestrzennego oraz zintegrowanego planowania rozwoju
ZPR_K3_W01	Absolwent/ka zna i rozumie w zaawansowanym stopniu koncepcje i teorie oraz związki między nimi z zakresu geografii, ekonomii oraz socjologii właściwe dla planowania strategicznego

Kod	Treść
ZPR_K3_W02	Absolwent/ka zna i rozumie w zaawansowanym stopniu koncepcje i teorie oraz związki między nimi z zakresu geografii, ekonomii, socjologii, architektury i urbanistyki właściwe dla planowania przestrzennego
ZPR_K3_W03	Absolwent/ka zna i rozumie w zaawansowanym stopniu koncepcje i teorie oraz związki między nimi z zakresu geografii, ekonomii, socjologii, architektury i urbanistyki właściwe dla zintegrowanego planowania rozwoju
ZPR_K3_W04	Absolwent/ka zna i rozumie w zaawansowanym zakresie uwarunkowania społeczne (socjologiczne, prawne), ekonomiczne (mikroekonomiczne, makroekonomiczne, finansowe, organizacyjne), geograficzne (przyrodnicze, społeczno-ekonomiczne) planowania strategicznego i zależności między nimi
ZPR_K3_W05	Absolwent/ka zna i rozumie w zaawansowanym zakresie uwarunkowania społeczne (socjologiczne, prawne), ekonomiczne (mikroekonomiczne, makroekonomiczne, finansowe, organizacyjne), geograficzne (przyrodnicze, społeczno-ekonomiczne), techniczno-inżynierskie (architektoniczne, urbanistyczne, rewitalizacyjne, infrastrukturalne) planowania przestrzennego i zależności między nimi
ZPR_K3_W06	Absolwent/ka zna i rozumie w zaawansowanym zakresie uwarunkowania społeczne (socjologiczne, prawne), ekonomiczne (mikroekonomiczne, makroekonomiczne, finansowe, organizacyjne), geograficzne (przyrodnicze, społeczno-ekonomiczne), techniczno-inżynierskie (architektoniczne, urbanistyczne, rewitalizacyjne, infrastrukturalne) zintegrowanego planowania rozwoju i zależności między nimi