



UNIwersYTET  
IM. ADAMA MICKIEWICZA  
W POZNANIU

## Zarządzanie archiwami Sylabus zajęć

### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> Historia	<b>Cykl dydaktyczny</b> 2023/24	
<b>Specjalność</b> ARCHIWISTYKA I ZARZĄDZANIE DOKUMENTACJĄ	<b>Kod zajęć</b> 18HISAZDS.22S.04699.23	
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Historii	<b>Języki wykładowe</b> polski	
<b>Poziom studiów</b> studia drugiego stopnia	<b>Obligatoryjność</b> Obowiązkowy specjalnościowy	
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Blok zajęciowy</b> Przedmioty specjalnościowe	
<b>Profil studiów</b> profil ogólnoakademicki		
<b>Koordynator zajęć</b>	Krzysztof Strykowski	
<b>Prowadzący zajęcia</b>	Krzysztof Strykowski	
<b>Okres</b> Semestr 2	<b>Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia</b> • Wykład: 30, Zaliczenie z oceną	<b>Liczba punktów ECTS</b> 1

## Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	przekazanie studentom wiedzy ogólnej z zakresu zarządzania i zarządzania archiwami w szczególności
C2	zapoznanie studentów z zagadnieniami budownictwa i wyposażenia archiwów
C3	przekazanie studentom wiedzy dotyczącej kadr archiwalnych i stawianych im wymogów
C4	przekazanie studentom wiedzy dotyczącej organizacji wewnętrznej archiwów historycznych – modele organizacyjne
C5	zapoznanie studentów z nowymi funkcjami archiwów i ich wpływem na organizację wewnętrzną
C6	zapoznanie studentów z „nowymi” archiwami (społeczne, CATL) ich zadaniami i formami pracy
C7	zapoznanie studentów z sieciami archiwalnymi i zagadnieniami integracji informacji o ich zasobie

## Wymagania wstępne

Zaliczenie przedmiotów archiwistycznych podczas studiów I stopnia.

## Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
<b>Wiedzy - Student/ka:</b>			
W1	posiada wiedzę o zarządzaniu i zarządzaniu archiwami	HIS_K2_W05, HIS_K2_W08, HIS_K2_W12	Kolokwium pisemne
W2	zna podstawowe zasady budownictwa i wyposażenia archiwów	HIS_K2_W08, HIS_K2_W12	Kolokwium pisemne
W3	zna modele organizacji administracji archiwalnej oraz sieci archiwów	HIS_K2_W02, HIS_K2_W06	Kolokwium pisemne, Praca pisemna
W4	zna modele organizacji wewnętrznej instytucji archiwalnych	HIS_K2_W06, HIS_K2_W12	Kolokwium pisemne, Praca pisemna
W5	docenia znaczenie kadry archiwalnej i jej kompetencji	HIS_K2_W11, HIS_K2_W12	Kolokwium pisemne
<b>Umiejętności - Student/ka:</b>			
U1	potrafi ocenić racjonalność wewnętrznej struktury organizacyjnej placówki archiwalnej	HIS_K2_U02, HIS_K2_U04, HIS_K2_U09	Test
U2	zna i potrafi wykorzystać zasady i metody gromadzenia zasobu	HIS_K2_U06, HIS_K2_U08, HIS_K2_U10	Test
<b>Kompetencji społecznych - Student/ka:</b>			
K1	potrafi zorganizować proces zabezpieczenia zasobu archiwalnego	HIS_K2_K01, HIS_K2_K06, HIS_K2_K08	Kolokwium pisemne
K2	docenia potrzebę współpracy różnych sieci archiwalnych w zabezpieczeniu archiwaliów	HIS_K2_K04, HIS_K2_K06, HIS_K2_K08	Kolokwium pisemne

## Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Zarządzanie a zarządzanie archiwami.	W1	Wykład
2.	Pomieszczenia archiwalne, budownictwo i adaptacje.	W2	Wykład
3.	Wyposażenie archiwów.	W2	Wykład
4.	Kadry archiwalne i ich kompetencje.	W5	Wykład
5.	Modele organizacyjne administracji archiwalnych i podległych im sieci archiwalnych.	W3, K2	Wykład
6.	Organizacja wewnętrzna placówek archiwalnych i dokumentowanie ich działalności.	W4, U1	Wykład
7.	Kształtowanie i gromadzenie zasobu archiwalnego i jego popularyzacja.	U2, K1	Wykład
8.	Współpraca archiwów z instytucjami ochrony dziedzictwa, stowarzyszenia archiwalne.	W3, W5, K2	Wykład

## Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Wykład	Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień, Wykład problemowy, Dyskusja

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Wykład	1. Opanowanie materiału; 2. Pozytywne zaliczenie kolokwium lub testu i pracy pisemnej (skala ocen z zastosowanym rozkładem procentowym: bardzo dobry (bdb; 5,0): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 90%; dobry plus (+db; 4,5): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 80%; dobry (db; 4,0): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 70%; dostateczny plus (+dst; 3,5): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 60%; dostateczny (dst; 3,0): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 50%; niedostateczny (ndst; 2,0): brak osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się).

## Literatura

### Obowiązkowa

1. Współczesna dokumentacja. Współczesne archiwa, red. I. Mamczak-Gadkowska, K. Strykowski, Poznań 2018.
2. Archiwa. Nowe problemy – nowe rozwiązania, red. A. Krzywińska, Słupsk-Kraków 2010.

### Dodatkowa

1. Archiwistyka społeczna, red. K. Ziętał, Warszawa 2012.
2. Nowe funkcje archiwów, red. I. Mamczak-Gadkowska, K. Strykowski, Poznań 2015.
3. A. Rosa, Funkcja edukacyjna archiwów, Warszawa 2012.
4. M. Jabłońska, Nowe wyzwania archiwów. Komunikacja społeczna i public relations, Toruń 2016.
5. Strategia archiwów państwowych ([www.archiwa.gov.pl](http://www.archiwa.gov.pl)).

## Nakład pracy studenta i punkty ECTS

<b>Rodzaje zajęć studenta</b>	<b>Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć</b>
Wykład	30
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 30
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>ECTS</b> 1

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

## Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
HIS_K2_K01	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do przestrzegania etyki zawodowej historyka w badaniach, ochronie, edukacji i popularyzacji dziedzictwa i wiedzy historycznej
HIS_K2_K04	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do doceniania roli nauk historycznych dla kształtowania różnorodnych więzi społecznych
HIS_K2_K06	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do aktywnej ochrony i promocji wiedzy oraz dziedzictwa historycznego
HIS_K2_K08	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do umiejętnego i aktywnego uczestnictwa w propagowaniu wiedzy oraz pamięci historycznej w zróżnicowanych środowiskach społecznych
HIS_K2_U02	Absolwent/ka potrafi formułować problemy i hipotezy badawcze, stosując metody, techniki i narzędzia badawcze właściwe dla wybranej problematyki badań historycznych
HIS_K2_U04	Absolwent/ka potrafi stosować świadomie w mowie i w piśmie terminologię fachową właściwą dla nauk historycznych w powiązaniu z humanistyką i naukami społecznymi w pracy badawczej i w popularyzacji historii
HIS_K2_U06	Absolwent/ka potrafi świadomie dobierać metody, narzędzia i techniki badawcze właściwe dla rozwiązania złożonego problemu badań historycznych
HIS_K2_U08	Absolwent/ka potrafi wyszukiwać i selekcjonować źródła historyczne i przeprowadzić ich pogłębioną krytykę w odniesieniu do wybranego problemu badawczego
HIS_K2_U09	Absolwent/ka potrafi opracować i przedstawić przy użyciu zaawansowanych metod i technik prezentacji wyniki pracy badawczej
HIS_K2_U10	Absolwent/ka potrafi kierować pracą zespołu i współpracować w celu realizacji projektów badawczych i popularyzujących wiedzę historyczną
HIS_K2_W02	Absolwent/ka zna i rozumie w stopniu rozszerzonym i pogłębionym terminologię nauk historycznych oraz terminologię nauk humanistycznych i nauk społecznych w ich powiązaniu z historią
HIS_K2_W05	Absolwent/ka zna i rozumie złożone powiązania historii europejskiej z aktualnymi problemami społecznymi, gospodarczymi i politycznymi
HIS_K2_W06	Absolwent/ka zna i rozumie złożone relacje i zależności pomiędzy przeszłością a teraźniejszością oraz ich wpływ na świadomość i tożsamość współczesnych jednostek i społeczeństw
HIS_K2_W08	Absolwent/ka zna i rozumie w stopniu pogłębionym metody badawcze, narzędzia i techniki typowe dla warsztatu historyka
HIS_K2_W11	Absolwent/ka zna i rozumie miejsce historii wśród innych nauk, cele prowadzenia badań historycznych, a także miejsce i znaczenie nauk historycznych w obszarze nauk humanistycznych i społecznych
HIS_K2_W12	Absolwent/ka zna i rozumie powiązania interdyscyplinarne historii z innymi dyscyplinami i dziedzinami nauk oraz zastosowanie metod i narzędzi innych dyscyplin naukowych w pracy historyka