



UNIWERSYTET
IM. ADAMA MICKIEWICZA
W POZNANIU

Europejskie i polskie prawo administracyjne Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Prawo europejskie Specjalność - Jednostka organizacyjna Wydział Prawa i Administracji Poziom studiów studia pierwszego stopnia Forma studiów studia stacjonarne Profil studiów profil ogólnoakademicki		Cykl dydaktyczny 2023/24 Kod zajęć 10PRES.110N.03473.23 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Obowiązkowy Blok zajęciowy Przedmioty nieprzypisane
Koordynator zajęć	Piotr Zwierzykowski, Jarosław Grykiel, Marcin Maćkowiak, Marek Szewczyk	
Prowadzący zajęcia	Piotr Zwierzykowski, Jarosław Grykiel, Marcin Maćkowiak, Marek Szewczyk	
Okres Semestr 5	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Wykład: 30, Egzamin	Liczba punktów ECTS 3

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	przekazanie wiedzy z zakresu podstawowych pojęć w prawie administracyjnym, systematyki i jej zakresu regulacji, zakresów kompetencji organów administracji publicznej
C2	rozwinięcie zdolności rozumienia prawa administracyjnego
C3	rozwinięcie umiejętności poruszania się po zasadniczych aktach prawnych części ogólnej prawa administracyjnego
C4	przygotowanie do stosowania wykładni prawa administracyjnego
C5	wyrobienie umiejętności korzystania ze źródeł literaturowych, orzecznictwa sądów i trybunałów oraz organów administracji publicznej
C6	rozwinięcie umiejętności komunikacji interpersonalnej i pracy w grupie

Wymagania wstępne

Brak.

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	potrafi wyjaśnić istotę regulacji administracyjnoprawnej;	PRE_K1_W04	Egzamin pisemny, Egzamin ustny
W2	potrafi przedstawić podstawowe instytucje polskiego i europejskiego prawa administracyjnego;	PRE_K1_W04, PRE_K1_W06	Egzamin pisemny, Egzamin ustny
W3	potrafi scharakteryzować historyczny rozwój najważniejszych instytucji prawa administracyjnego;	PRE_K1_W02, PRE_K1_W04, PRE_K1_W06, PRE_K1_W09	Egzamin pisemny, Egzamin ustny
W4	potrafi odróżnić przepisy prawa administracyjnego od przepisów przynależących do innych gałęzi prawa; przeprowadzić interpretację przepisów polskiego i europejskiego prawa administracyjnego.	PRE_K1_W04, PRE_K1_W06, PRE_K1_W08	Egzamin pisemny, Egzamin ustny
Umiejętności - Student/ka:			
U1	potrafi wyjaśnić istotę regulacji administracyjnoprawnej;	PRE_K1_U01, PRE_K1_U03	Egzamin pisemny, Egzamin ustny
U2	potrafi przedstawić podstawowe instytucje polskiego i europejskiego prawa administracyjnego;	PRE_K1_U01, PRE_K1_U03	Egzamin pisemny, Egzamin ustny
U3	potrafi scharakteryzować historyczny rozwój najważniejszych instytucji prawa administracyjnego;	PRE_K1_U01, PRE_K1_U03, PRE_K1_U04	Egzamin pisemny, Egzamin ustny
U4	potrafi odróżnić przepisy prawa administracyjnego od przepisów przynależących do innych gałęzi prawa; przeprowadzić interpretację przepisów polskiego i europejskiego prawa administracyjnego.	PRE_K1_U03, PRE_K1_U04, PRE_K1_U06, PRE_K1_U07, PRE_K1_U08	Egzamin pisemny, Egzamin ustny

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Kompetencji społecznych - Student/ka:			
K1	potrafi odróżnić przepisy prawa administracyjnego od przepisów przynależących do innych gałęzi prawa; przeprowadzić interpretację przepisów polskiego i europejskiego prawa administracyjnego.	PRE_K1_K01	Egzamin pisemny, Egzamin ustny

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Zagadnienia wstępne, obejmujące: objaśnienie siatki pojęciowej oraz naukę o stosunku administracyjnoprawnym oraz źródła europejskiego i polskiego prawa administracyjnego	W1, W3, U1, U3	Wykład
2.	Zagadnienia prawa administracyjnego ustrojowego, obejmujące: naukę o podmiotach administracji publicznej, o organach administracji publicznej, zagadnienie prywatyzacji administracji publicznej problematyka samorządu terytorialnego oraz innych samorządów, kontroli i nadzoru w administracji publicznej	W2, U2	Wykład
3.	Zagadnienia prawnych form działania administracji publicznej: klasyfikacja prawnych form działania administracji publicznej, akty normatywne i ich rodzaje, akty administracyjne i ich typologia, moc obowiązująca aktów administracyjnych w czasie, umowy administracyjne, porozumienia administracyjnego i ich rodzaje, znaczenie umów prawa cywilnego w działaniach administracji publicznej i ich specyfika	W2, U2	Wykład
4.	Problematyka zapewnienia wykonania administracyjnych praw i obowiązków	W4, U4, K1	Wykład

Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Wykład	Wykład problemowy, Praca z tekstem

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Wykład	Stosuje się następujące kryteria oceniania studenta: a) poprawność i kultura języka, b) znajomość treści kształcenia, umiejętność ich poprawnego zreferowania, a także analizy i oceny, c) poziom poszczególnych umiejętności scharakteryzowanych powyżej w ramach opisu efektów uczenia się dla tych zajęć.

Literatura

Obowiązkowa

1. J. Jagielski, M. Wierzbowski, Prawo administracyjne, Warszawa 2019,
2. Z. Leoński, Zarys prawa administracyjnego, Warszawa 2006,
3. E. Ochendowski, Prawo administracyjne. Część ogólna, Toruń 2018,
4. J. Boć, Prawo administracyjne, Wrocław 2010,
5. H. Maurer, Allgemeines Verwaltungsrecht (w tłumaczeniu K. Nowackiego), Wrocław 2003,
6. S. Biernat, Europejskie prawo administracyjne i europeizacja krajowego prawa administracyjnego (zarys problematyki), Studia Prawno-Europejskie, T. VI, Łódź 2002 s. 71-111,
7. E. Szewczyk, M. Szewczyk, Generalny akt administracyjny, Wolters Kluwer, Warszawa 2014.

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Wykład	30
Przygotowanie do zajęć	10
Czytanie wskazanej literatury	20
Przygotowanie do egzaminu	30
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 90
Liczba punktów ECTS	ECTS 3

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
PRE_K1_K01	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do samodzielnego zdobywania wiedzy i rozwoju swoich zawodowych umiejętności korzystając z różnych źródeł, uczenia się przez całe życie; do podjęcia studiów drugiego stopnia
PRE_K1_U01	Absolwent/ka potrafi prawidłowo interpretować zjawiska i procesy społeczne (prawne, polityczne, kulturowe, ekonomiczne) dokonujące się w skali lokalnej, regionalnej, europejskiej i globalnej
PRE_K1_U03	Absolwent/ka potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk społecznych (prawnych, politycznych, kulturowych i gospodarczych) zachodzących zarówno w społecznościach lokalnych, regionalnych, jak i ponadpaństwowych
PRE_K1_U04	Absolwent/ka potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych, przede wszystkim prawnych i politycznych
PRE_K1_U06	Absolwent/ka potrafi w zaawansowanym stopniu analizować normy różnego rodzaju (w tym prawne, zawodowe, moralne) w celu rozwiązania konkretnego problemu prawnego lub politycznego
PRE_K1_U07	Absolwent/ka potrafi gromadzić, przetwarzać oraz przekazywać (pisemnie i ustnie) informacje
PRE_K1_U08	Absolwent/ka potrafi dotrzeć do źródeł prawa krajowego, europejskiego i międzynarodowego, orzecznictwa i literatury, na tej podstawie formułować i rozwiązywać złożone problemy
PRE_K1_W02	Absolwent/ka zna i rozumie terminologię używaną w naukach społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem prawa i polityki; genezę i ewolucję poszczególnych instytucji prawnych i politycznych; konsekwencje wprowadzanych zmian; poglądy doktryny dotyczące wybranych instytucji prawnych, politycznych i ekonomicznych
PRE_K1_W04	Absolwent/ka zna i rozumie zasady stanowienia i stosowania prawa, w systemie prawa polskiego, europejskiego i międzynarodowego oraz powiązania tych systemów
PRE_K1_W06	Absolwent/ka zna i rozumie struktury, instytucje oraz więzi społeczne (prawne, polityczne, ekonomiczne i kulturowe) i relacje między nimi w skali krajowej, międzynarodowej i międzykulturowej
PRE_K1_W08	Absolwent/ka zna i rozumie metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, właściwe dla nauk prawnych i innych nauk społecznych, pozwalające opisywać struktury i instytucje społeczne oraz procesy zachodzące w Europie
PRE_K1_W09	Absolwent/ka zna i rozumie procesy zmian struktur i instytucji społecznych, w szczególności uwarunkowania integracji prawnej, politycznej i ekonomicznej Europy, a także genezę i zasady funkcjonowania Unii Europejskiej; konsekwencje tych przemian