



UNIWERSYTET
IM. ADAMA MICKIEWICZA
W POZNANIU

Archiwalne pomoce informacyjne Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Historia Specjalność ARCHIWISTYKA I ZARZĄDZANIE DOKUMENTACJĄ Jednostka organizacyjna Wydział Historii Poziom studiów studia pierwszego stopnia Forma studiów studia stacjonarne Profil studiów profil ogólnoakademicki		Cykl dydaktyczny 2023/24 Kod zajęć 18HISAZDS.18S.04622.23 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Obowiązkowy specjalnościowy Blok zajęciowy Przedmioty specjalnościowe	
Koordynator zajęć	Magdalena Biniaś-Szkopek		
Prowadzący zajęcia	Magdalena Biniaś-Szkopek, Magdalena Heruday-Kielczewska		
Okres Semestr 4	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Warsztaty: 30, Zaliczenie z oceną		Liczba punktów ECTS 1

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	przedstawienie studentom obrazu funkcjonowania archiwów w społeczeństwie informacyjnym
C2	zapoznanie studentów z pracami archiwistów w zakresie genealogicznych poszukiwań archiwalnych (dokumentacja APP i AAP w Poznaniu z praktycznego przeszukiwania ksiąg metrykalnych i ksiąg Urzędu Stanu Cywilnego)
C3	omówienie ze studentami genealogicznych narzędzi pomocy informacyjnych wykorzystywanych w archiwach (tradycyjne i elektroniczne) – w tym bazy Poznan Project, Geneteka i BASIA
C4	zaznajomienie studentów z bazami danych tworzonymi w archiwach
C5	praktyczne zapoznanie studentów z zasadami tworzenia pomocy informacyjnych
C6	zapoznanie studentów z rolą Narodowego Archiwum Cyfrowego w zakresie digitalizacji i udostępniania zasobu archiwalnego
C7	praca ze studentami na edukacyjnej platformie Zintegrowanego Systemu Informacji Archiwalnej (praktyczne zapoznanie z programem, opracowanie materiałów w ZoSIA)

Wymagania wstępne

Brak.

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	posiada podstawową wiedzę ogólną z zakresu historii informacji archiwalnej	HIS_K1_W01, HIS_K1_W03, HIS_K1_W06, HIS_K1_W08, HIS_K1_W09	Projekt
W2	zna terminologię z zakresu informacji archiwalnej i baz danych w archiwach i bibliotekach	HIS_K1_W01, HIS_K1_W02, HIS_K1_W11	Projekt
W3	ma podstawową wiedzę i znajomość metod pozwalającą na rozpoznawanie relacji i zależności pomiędzy przeszłością, a wydarzeniami aktualnymi	HIS_K1_W01, HIS_K1_W03, HIS_K1_W06, HIS_K1_W09	Projekt
W4	ma podstawową wiedzę o funkcjonowaniu instytucji życia społecznego oraz o zasadach i metodach pracy w wybranych sferach kultury, edukacji, gospodarki, administracji dawniej i współcześnie	HIS_K1_W11, HIS_K1_W12	Projekt
Umiejętności - Student/ka:			
U1	samodzielnie zdobywa wiedzę w sposób uporządkowany i systematyczny przy zastosowaniu różnorodnych technik pozyskiwania, klasyfikowania i analizowania informacji, zgodnie ze wskazówkami opiekuna naukowego	HIS_K1_U01, HIS_K1_U02, HIS_K1_U08, HIS_K1_U18	Projekt

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
U2	prezentuje efekty swojej pracy w usystematyzowanej i przemyślanej formie	HIS_K1_U08, HIS_K1_U09, HIS_K1_U10, HIS_K1_U12	Projekt
U3	realizując cele badawcze, korzysta z technologii informacyjnej, multimediiów i zasobów Internetu; potrafi posługiwać się podstawowym oprogramowaniem używanym w instytucjach tworzących informację archiwalną	HIS_K1_U08, HIS_K1_U10	Projekt
Kompetencje społecznych - Student/ka:			
K1	rozumie konieczność przestrzegania norm etycznych w pracy historyka i popularyzacji wiedzy historycznej; rozumie potrzebę ustawicznego rozwoju kompetencji w zakresie historycznym, ogólnohumanistycznym oraz kompetencji personalnych i społecznych	HIS_K1_K03, HIS_K1_K04	Projekt

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Zmiany w profilu funkcjonowania archiwów w zakresie udostępniania zbiorów od XIX do XXI wieku.	W1, W2, W3, W4	Warsztaty
2.	Genealogia – jako specyficzny dział funkcjonowania archiwów w XXI w. (tradycyjne źródła i bazy danych).	W1, W2, W3, U1, U2, U3, K1	Warsztaty
3.	Tradycyjne źródła informacji archiwalnej w Polsce.	W1, W2, U1	Warsztaty
4.	Bazy danych w archiwach (teoria i wykorzystanie).	W1, W2, W3, U1, U3	Warsztaty
5.	Praktyka w zakresie opracowania – praca na platformie ZoSIA.	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, K1	Warsztaty
6.	Przygotowanie wybranych pomocy informacyjnych dla materiałów archiwalnych.	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, K1	Warsztaty

Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Warsztaty	Dyskusja, Metoda warsztatowa

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Warsztaty	bardzo dobry (bdb; 5,0): aktywność i projekt ocenione na bdb; dobry plus (+db; 4,5): aktywność i projekt ocenione na db+; dobry (db; 4,0): aktywność i projekt ocenione na db; dostateczny plus (+dst; 3,5): projekt oceniony na dst+; dostateczny (dst; 3,0): projekt oceniony na dst; niedostateczny (ndst; 2,0): projekt oceniony na ndst. Skala ocen z zastosowanym rozkładem procentowym: bardzo dobry (bdb; 5,0): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 90%; dobry plus (+db; 4,5): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 80%; dobry (db; 4,0): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 70%; dostateczny plus (+dst; 3,5): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 60%; dostateczny (dst; 3,0): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 50%; niedostateczny (ndst; 2,0): brak osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.

Literatura

Obowiązkowa

1. Adamus-Kowalska J., System informacji archiwalnej w Polsce. Historia, infrastruktura, standardy i metody, Katowice 2011.

Dodatkowa

1. Czarnecka R., Pomoce ewidencyjno-informacyjne w archiwach polskich (http://archiwumcaw.wp.mil.pl/biuletyn/b23/b23_1.pdf).
2. Flis S., Jabłoński A., Krystek H., Informatyka jako pomoc w prowadzeniu archiwum, w: Poradnik dla archiwisty instytucji polskiej na obczyźnie, red. J. Krochmal, Warszawa 2008, s. 247-253.
3. Konarski K., Wstęp do inwentarza zespołu archiwalnego. Zasady opracowania, „Archeion”, t. XXI, 1952, s. 192-202.
4. Kusyk R., Digitalizacja archiwaliów. Dylematy prawne, „Archeion”, t. CVII, 2004, s. 285-300.
5. Laszuk A., Bazy danych w archiwach państwowych, w: Archiwa polskie wobec wyzwań XXI wieku. Pamiętnik III Powszechnego Zjazdu Archiwistów Polskich Toruń 2-4 września 1997, t. I, red. D. Nałęcz, Radom 1997.

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Warsztaty	30
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 30
Liczba punktów ECTS	ECTS 1

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
HIS_K1_K03	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do ustawicznego rozwoju swoich kompetencji i zainteresowań w zakresie historycznym i ogólnohumanistycznym oraz kompetencji personalnych, społecznych i organizacyjnych
HIS_K1_K04	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do ochrony i promocji dziedzictwa historycznego i kulturowego regionu, Polski i Europy
HIS_K1_U01	Absolwent/ka potrafi pozyskiwać, klasyfikować i analizować informacje zgodnie ze wskazówkami opiekuna naukowego oraz stosować je w kontekście zadań historyka w życiu naukowym, społecznym, gospodarczym, politycznym i w kulturze
HIS_K1_U02	Absolwent/ka potrafi rozwijać umiejętności badawcze w zakresie nauk historycznych w ich związkach z humanistyką i naukami społecznymi, korzystając ze wskazówek opiekuna naukowego
HIS_K1_U08	Absolwent/ka potrafi wyszukiwać, systematyzować i analizować informacje dotyczące wybranego historycznego problemu badawczego z wykorzystaniem tradycyjnych zasobów informacyjnych i nowych technologii
HIS_K1_U09	Absolwent/ka potrafi prezentować efekty swojej pracy w usystematyzowanej i przemyślanej formie
HIS_K1_U10	Absolwent/ka potrafi stosować metody, techniki i narzędzia badawcze właściwe dla poszczególnych specjalności historycznych
HIS_K1_U12	Absolwent/ka potrafi formułować w oparciu o wiedzę i umiejętności wyniesione ze studiów własne stanowisko dotyczące wybranych zagadnień historycznych obecnych w życiu społecznym
HIS_K1_U18	Absolwent/ka potrafi realizować cele badawcze, korzystając z technologii informacyjnej, multimediów i zasobów Internetu
HIS_K1_W01	Absolwent/ka zna i rozumie specyfikę historii jako przedmiotu poznania i badań nad przeszłością oraz miejsce i rolę historyka w życiu naukowym, społecznym, gospodarczym, politycznym i w kulturze
HIS_K1_W02	Absolwent/ka zna i rozumie szczegółową terminologię z zakresu nauk historycznych oraz terminologię ogólną z zakresu nauk humanistycznych i społecznych
HIS_K1_W03	Absolwent/ka zna i rozumie miejsce i rolę nauk humanistycznych wśród innych dyscyplin i dziedzin nauki oraz miejsce i rolę historii w dziedzinie nauk humanistycznych
HIS_K1_W06	Absolwent/ka zna i rozumie metody pozwalające na rozpoznawanie relacji i zależności pomiędzy przeszłością a wydarzeniami aktualnymi
HIS_K1_W08	Absolwent/ka zna i rozumie rolę i znaczenie źródeł w badaniach historycznych, metody ich analizy i interpretacji oraz zasady korzystania z wykazów informacji naukowej, również z użyciem nowych technologii, a także zasady ochrony praw autorskich
HIS_K1_W09	Absolwent/ka zna i rozumie powiązania interdyscyplinarne nauk historycznych z innymi naukami, a także znaczenie innych dyscyplin naukowych w różnych obszarach działalności zawodowej historyka
HIS_K1_W11	Absolwent/ka zna i rozumie najważniejsze tendencje rozwojowe współczesnej kultury historycznej i jej ramy instytucjonalne
HIS_K1_W12	Absolwent/ka zna i rozumie złożoność funkcjonowania instytucji życia społecznego i kultury historycznej w kontekście miejsca i roli historyka w życiu naukowym, społecznym i zawodowym