



UNIwersytet
IM. ADAMA MICKIEWICZA
W POZNANIU

Podstawy zarządzania Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Gospodarka i ekonomia w dziejach		Cykl dydaktyczny 2023/24	
Specjalność -		Kod zajęć 18GEDS.18KU.01459.23	
Jednostka organizacyjna Wydział Historii		Języki wykładowe polski	
Poziom studiów studia pierwszego stopnia		Obligatoryjność Fakultatywny	
Forma studiów studia stacjonarne		Blok zajęciowy Przedmioty kierunkowe uzupełniające	
Profil studiów profil ogólnoakademicki			
Koordynator zajęć	Roman Macyra		
Prowadzący zajęcia	Roman Macyra		
Okres Semestr 4	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Warsztaty: 30, Zaliczenie z oceną		Liczba punktów ECTS 3

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	zapoznanie studentów z wiedzą na poziomie zaawansowanym dotyczącą aktywności gospodarczej człowieka na polu współczesnych firm, urzędów i organizacji non-profit
C2	przekazanie wiedzy na temat struktur organizacyjnych, strategii czy relacji między otoczeniem a kulturą organizacyjną
C3	wykształcenie orientacji dotyczącej ścieżek awansu zawodowego i roli struktur kierowniczych w przedsiębiorstwie
C4	przekazanie wiedzy w zakresie odpowiedniej terminologii

Wymagania wstępne

Brak.

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	posiada zaawansowaną wiedzę dotyczącą aktywności gospodarczej człowieka, społeczeństw i państw na zarządzania zasobami ludzkimi, w tym zakresie zna odpowiednią terminologię; ma wiedzę o genezie historycznej obecnych systemów zarządzania i organizacji podmiotów gospodarujących	GED_K1_W01, GED_K1_W02, GED_K1_W03, GED_K1_W04, GED_K1_W05, GED_K1_W06, GED_K1_W07, GED_K1_W08, GED_K1_W09, GED_K1_W10, GED_K1_W11, GED_K1_W15	Kolokwium pisemne, Test
Umiejętności - Student/ka:			
U1	potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę dotyczącą historiograficznych koncepcji kształtowania się współczesnych teorii zarządzania zasobami ludzkimi; zna znaczenie i rolę modeli zarządzania i ich udział w rozwoju gospodarczym postrzeganym z perspektywy przedsiębiorstwa i kraju	GED_K1_U01, GED_K1_U02, GED_K1_U03, GED_K1_U04, GED_K1_U05, GED_K1_U07, GED_K1_U11	Kolokwium pisemne, Test
Kompetencji społecznych - Student/ka:			
K1	jest gotów/gotowa do krytycznej oceny swej wiedzy, umiejętności, działań i kompetencji zawodowych oraz doceniania znaczenia wiedzy do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych	GED_K1_K05, GED_K1_K06	Kolokwium pisemne, Test

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Wprowadzenie – przedsiębiorczość i innowacje: przedsiębiorczość-innowacja a wynalazczość; przedsiębiorczość a konkurencyjność; przedsiębiorczość a struktura społeczna.	W1, U1, K1	Warsztaty
2.	Otoczenie przedsiębiorstwa: rys historyczny; organizacja i zarządzanie jako dyscyplina naukowa; wpływy otoczenia zewnętrznego; analiza niepewności otoczenia.	W1, U1, K1	Warsztaty
3.	Struktura funkcjonalno-organizacyjna przedsiębiorstwa i systemy organizacyjne: wyznaczniki struktury organizacyjnej; typy struktur organizacji; systemy organizacyjne w różnych działach gospodarki; systemy wspomagające zarządzanie.	W1, U1, K1	Warsztaty

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
4.	Ramy strategiczne: istota decyzji strategicznych; proces zarządzania strategicznego; zmiany i decyzje strategiczne.	W1, U1, K1	Warsztaty
5.	Rządzenie i kontrola w korporacjach: charakter rządów korporacyjnych; etyka i odpowiedzialność społeczna.	W1, U1, K1	Warsztaty
6.	Zasoby ludzkie i zachowania organizacyjne: planowanie zasobów ludzkich, rekrutacja i selekcja; systemy wynagradzania; zespoły i praca zespołowa.	W1, U1, K1	Warsztaty
7.	Lider i teorie przywództwa: pozycja przywódcy w warunkach normalnych i w okresie zmian; zadania przywódców.	W1, U1, K1	Warsztaty
8.	Planowanie a współczesne zarządzanie: rys historyczny, podstawowe elementy planowania i podejmowania decyzji; wybrane metody planowania.	W1, U1, K1	Warsztaty

Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Warsztaty	Dyskusja, Metoda analizy przypadków

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Warsztaty	Udział w dyskusji podczas warsztatów i zaliczenie testu/kolokwium pisemnego. Skala ocen z zastosowanym rozkładem procentowym: bardzo dobry (bdb; 5,0): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 90% dobry plus (+db; 4,5): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 80% dobry (db; 4,0): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 70% dostateczny plus (+dst; 3,5): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 60% dostateczny (dst; 3,0): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 50% niedostateczny (ndst; 2,0): brak osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.

Literatura

Obowiązkowa

1. Robbins S.P., DeCenzo D., Podstawy zarządzania, tłum. A. Ehrlich, Warszawa 2002.
2. Podstawy zarządzania, red. M. Strużycki, Warszawa 2008.

Dodatkowa

1. Griffin R.W., Podstawy zarządzania organizacjami, tłum. A. Jankowiak, Warszawa 2005.
2. Obłój K., Mikroszkółka zarządzania, Warszawa 1997.

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Warsztaty	30

Czytanie wskazanej literatury	45
Przygotowanie do egzaminu	15
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 90
Liczba punktów ECTS	ECTS 3

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
GED_K1_K05	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do krytycznej oceny swej wiedzy, umiejętności, działań i kompetencji zawodowych oraz doceniania znaczenia wiedzy do rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych
GED_K1_K06	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do wykazywania się przedsiębiorczością w podejmowaniu działań profesjonalnych samodzielnie i zespołowo
GED_K1_U01	Absolwent/ka potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę, rozwijać umiejętności badawcze oraz planować i realizować proces uczenia się przez całe życie
GED_K1_U02	Absolwent/ka potrafi poszukiwać, gromadzić, analizować i wykorzystywać różnego rodzaju źródła i pochodzące z nich informacje historyczne i współczesne, stosując wybrane metody i narzędzia z zakresu badań historycznych i ekonomicznych
GED_K1_U03	Absolwent/ka potrafi formułować i rozwiązywać problemy oraz realizować zadania, indywidualnie i organizując pracę zespołową, z wykorzystaniem metod i narzędzi z zakresu historii i ekonomii, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych
GED_K1_U04	Absolwent/ka potrafi analizować i interpretować zjawiska i procesy gospodarcze z zastosowaniem wiedzy z zakresu historii gospodarczej, teorii ekonomicznych i prawnych podstaw gospodarowania
GED_K1_U05	Absolwent/ka potrafi dostrzegać społeczne, kulturowe i środowiskowe uwarunkowania procesów gospodarczych
GED_K1_U07	Absolwent/ka potrafi objaśniać i poprawnie stosować podstawowe terminy i pojęcia właściwe dla nauk historycznych oraz ekonomicznych
GED_K1_U11	Absolwent/ka potrafi posługiwać się podstawowymi przepisami prawa gospodarczego, prawa pracy oraz z zakresu ochrony własności intelektualnej
GED_K1_W01	Absolwent/ka zna i rozumie w stopniu zaawansowanym wybrane zagadnienia z zakresu historii świata i ziem polskich, związane z cechami i aktywnością człowieka jako podmiotu działającego w obszarach życia gospodarczego, politycznego, społecznego i kulturowego
GED_K1_W02	Absolwent/ka zna i rozumie szczegółową terminologię z zakresu nauk historycznych oraz podstawową terminologię z obszaru nauk humanistycznych
GED_K1_W03	Absolwent/ka zna i rozumie podstawową terminologię z obszaru nauk społecznych
GED_K1_W04	Absolwent/ka zna i rozumie w stopniu zaawansowanym procesy gospodarcze w dziejach, ich skutki, wzajemne zależności oraz uwarunkowania polityczne, społeczne, kulturowe, środowiskowe i instytucjonalne w wymiarze lokalnym, europejskim i światowym
GED_K1_W05	Absolwent/ka zna i rozumie genezę i rozwój poglądów ekonomicznych na przestrzeni dziejów oraz ich wpływ na przebieg procesów gospodarczych i społecznych
GED_K1_W06	Absolwent/ka zna i rozumie najważniejsze tendencje rozwojowe systemów politycznych i gospodarczych oraz ich wzajemne zależności
GED_K1_W07	Absolwent/ka zna i rozumie relacje i zależności pomiędzy przeszłością a współczesnością, szczególnie w odniesieniu do zjawisk i procesów gospodarczych
GED_K1_W08	Absolwent/ka zna i rozumie specyfikę przedmiotową i metodologiczną nauk historycznych i ekonomicznych wraz z ich kierunkami rozwoju oraz miejscem w systemie nauk
GED_K1_W09	Absolwent/ka zna i rozumie wybrane metody pozyskiwania, analizy, interpretacji, przetwarzania i wykorzystywania źródeł gospodarczych oraz metody tworzenia zbiorów danych z zastosowaniem specjalistycznych programów komputerowych
GED_K1_W10	Absolwent/ka zna i rozumie gospodarczą rolę zjawisk demograficznych oraz podstawowe metody demografii i statystyki historycznej
GED_K1_W11	Absolwent/ka zna i rozumie historyczny rozwój prawa gospodarczego i prawa pracy, ich wpływ na współczesną gospodarkę oraz podstawowe pojęcia z zakresu ochrony własności intelektualnej

Kod	Treść
GED_K1_W15	Absolwent/ka zna i rozumie zasady i specyfikę działania instytucji związanych z zakresem działalności zawodowej właściwej dla kierunku studiów