



UNIWERSYTET
IM. ADAMA MICKIEWICZA
W POZNANIU

Prawo cywilne Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Zarządzanie i prawo w biznesie		Cykl dydaktyczny 2025/26	
Specjalność -		Kod zajęć 10ZPBN.12K.05467.25	
Jednostka organizacyjna Wydział Prawa i Administracji		Języki wykładowe polski	
Poziom studiów studia pierwszego stopnia		Obligatoryjność Obowiązkowy	
Forma studiów studia niestacjonarne		Blok zajęciowy Przedmioty kierunkowe	
Profil studiów profil praktyczny			
Koordynator zajęć	Jarosław Grykiel		
Prowadzący zajęcia	Jarosław Grykiel, Agnieszka Wojcieszak		
Okres Semestr 2	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia - Wykład: 15, Zaliczenie z oceną - Konwersatorium: 8, Zaliczenie z oceną		Liczba punktów ECTS 4

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	Wprowadzenie do prawa cywilnego – przedstawienie podstawowych instytucji prawa cywilnego, o zasadniczym znaczeniu dla obrotu cywilnoprawnego. Uzyskanie podstawowej wiedzy umożliwiającej stosowanie prawa cywilnego w szeroko pojętym obrocie gospodarczym.

Wymagania wstępne

Brak.

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	ma ogólną wiedzę na temat norm prawnych regulujących obrót cywilnoprawny, w tym obrót gospodarczy; potrafi określić zakres zastosowania prawa cywilnego, z uwzględnieniem działań tego prawa oraz określić podstawowe zdarzenia cywilnoprawne,	ZPB_K1_W01, ZPB_K1_W03, ZPB_K1_W07, ZPB_K1_W10, ZPB_K1_W11	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne, Test
W2	zna regulacje cywilnoprawne dotyczące tworzenia i prowadzenia indywidualnej przedsiębiorczości; zna specyfikę obrotu cywilnoprawnego z udziałem przedsiębiorcy; zna podstawowe regulacje prawa cywilnego dotyczące ochrony przedsiębiorcy, w tym w zakresie terminów płatności oraz stosowania przepisów o niedozwolonych postanowieniach umownych,	ZPB_K1_W02, ZPB_K1_W03, ZPB_K1_W04, ZPB_K1_W05, ZPB_K1_W10, ZPB_K1_W11, ZPB_K1_W12	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne, Test
W3	ma ogólną wiedzę na temat podmiotów prawa cywilnego i ich udziału w obrocie cywilnoprawnym, w tym dotyczącą osób małoletnich i osób nieposiadających pełnej zdolności do czynności prawnych, osób pozostających w związku małżeńskim; dostrzega konsekwencje powstania i ustania podmiotowości prawnej, w tym w zakresie prawa spadkowego; rozumie funkcję rejestrów publicznych dotyczących podmiotów prawa cywilnego; rozumie instytucję dóbr osobistych,	ZPB_K1_W02, ZPB_K1_W03, ZPB_K1_W05, ZPB_K1_W10, ZPB_K1_W11, ZPB_K1_W12	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne, Test
W4	ma ogólną wiedzę na temat działania w charakterze organu osoby prawnej, przedstawiciela ustawowego, pełnomocnika; zna funkcję prokury w obrocie; odróżnia działanie w cudzym imieniu oraz na cudzy rachunek,	ZPB_K1_W02, ZPB_K1_W03, ZPB_K1_W05, ZPB_K1_W10, ZPB_K1_W11, ZPB_K1_W12	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne, Test
W5	wyróżnia podstawowe przedmioty stosunków cywilnoprawnych, w tym nieruchomości i ruchomości; ma ogólną wiedzę na temat specyfiki przedsiębiorstwa jako przedmiotu stosunku cywilnoprawnego,	ZPB_K1_W02, ZPB_K1_W03, ZPB_K1_W05, ZPB_K1_W10, ZPB_K1_W11, ZPB_K1_W12	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne, Test
W6	zna podstawowe regulacje prawa rzeczowego, w tym znaczenie prawa własności oraz hipoteki; odróżnia odpowiedzialność rzeczową i osobistą; rozumie funkcję ksiąg wieczystych,	ZPB_K1_W02, ZPB_K1_W03, ZPB_K1_W05, ZPB_K1_W10, ZPB_K1_W11, ZPB_K1_W12	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne, Test
W7	zna specyfikę stosunków zobowiązaniowych, w tym wynikającą z zasady swobody umów; odróżnia zobowiązanie powstałe w drodze umowy oraz z mocy ustawy, w tym specyfikę zobowiązań z tytułu czynów niedozwolonych i zobowiązań z bezpodstawnego wzbogacenia; zna pojęcie szkody i funkcję świadczenia odszkodowawczego,	ZPB_K1_W02, ZPB_K1_W03, ZPB_K1_W05, ZPB_K1_W10, ZPB_K1_W11, ZPB_K1_W12	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne, Test

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
W8	ma wiedzę na temat świadczenia pieniężnego; odróżnia świadczenia pieniężne od innych rodzajów świadczeń; potrafi wskazać konsekwencje niespełnienia świadczenia pieniężnego w terminie.	ZPB_K1_W03, ZPB_K1_W10, ZPB_K1_W11, ZPB_K1_W12	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne, Test
Umiejętności - Student/ka:			
U1	potrafi określić zakres zastosowania prawa cywilnego, z uwzględnieniem działów tego prawa oraz określić podstawowe zdarzenia cywilnoprawne,	ZPB_K1_U01, ZPB_K1_U02, ZPB_K1_U05, ZPB_K1_U06	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne, Test
Kompetencji społecznych - Student/ka:			
K1	potrafi określić zakres zastosowania prawa cywilnego, z uwzględnieniem działów tego prawa oraz określić podstawowe zdarzenia cywilnoprawne,	ZPB_K1_K04, ZPB_K1_K05, ZPB_K1_K07	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne, Test

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Pojęcie i działy prawa cywilnego. Stosunek cywilnoprawny a stosunek publicznoprawny. Znaczenie zasady autonomii dla prawa cywilnego.	W1, U1, K1	Wykład, Konwersatorium
2.	Podmioty prawa cywilnego. Zdolność prawna a zdolność do czynności prawnych. Szczególne kategorie podmiotów: przedsiębiorca, konsument, podmiot prawa cywilnego realizujący zadania publiczne. Dobra osobiste podmiotów prawa cywilnego.	W2, W3	Wykład, Konwersatorium
3.	Znaczenie Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dla obrotu cywilnoprawnego.	W2, W3	Wykład, Konwersatorium
4.	Działanie w cudzym imieniu a działanie na cudzą rzecz; znaczenie prokury, przedstawicielstwa ustawowego, organu osoby prawnej.	W2, W3, W4	Wykład, Konwersatorium
5.	Znaczenie instytucji prawa osobowego, prawa rodzinnego oraz prawa spadkowego dla obrotu cywilnoprawnego, w tym gospodarczego. Małżeństwo i małżeńskie ustroje majątkowe. Separacja. Opieka i kuratela. Odpowiedzialność za długi spadkowe.	W1, W3, U1, K1	Wykład, Konwersatorium
6.	Przedmioty stosunków cywilnoprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem nieruchomości i przedsiębiorstwa. Znaczenie ksiąg wieczystych. Przedsiębiorstwo w spadku.	W2, W5, W6	Wykład, Konwersatorium
7.	Czynność prawna jako podstawowe zdarzenie cywilnoprawne. Podstawowe rodzaje czynności prawnych. Zagadnienie formy czynności prawnej.	W1, U1, K1	Wykład, Konwersatorium
8.	Przejęcie praw i obowiązków cywilnoprawnych na inny podmiot, w tym w drodze przelewu, w następstwie zbycia przedsiębiorstwa i w drodze dziedziczenia.	W1, W2, W5, W7, U1, K1	Wykład, Konwersatorium

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
9.	Przedawnienie roszczeń i terminy zawite.	W1, U1, K1	Wykład, Konwersatorium
10.	Własność: nabycie i utrata, treść i wykonywanie, ochrona. Ograniczone prawa rzeczowe. Posiadanie.	W5, W6	Wykład, Konwersatorium
11.	Stosunek zobowiązaniowy. Zasada swobody umów. Zobowiązania umowne i zobowiązania nawiązane z mocy ustawy, w tym zobowiązania z czynów niedozwolonych i z bezpodstawnego wzbogacenia.	W1, W7, U1, K1	Wykład, Konwersatorium
12.	Szkoda i świadczenie odszkodowawcze. Świadczenie pieniężne.	W1, W7, W8, U1, K1	Wykład, Konwersatorium
13.	Wykonanie zobowiązania. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.	W1, W7, W8, U1, K1	Wykład, Konwersatorium
14.	Wybrane umowy: umowy służące przeniesieniu praw; umowy dotyczące korzystania z rzeczy; umowy o świadczenie usług; umowy o funkcji kredytowej, depozytowej oraz zabezpieczającej.	W2, W7, W8	Wykład, Konwersatorium

Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Wykład	Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień, Wykład konwersatoryjny, Wykład problemowy, Praca z tekstem, Metoda analizy przypadków, Uczenie problemowe (Problem-based learning)
Konwersatorium	Wykład konwersatoryjny, Praca z tekstem, Metoda analizy przypadków, Uczenie problemowe (Problem-based learning)

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Wykład	bardzo dobry (bdb; 5,0): a) bardzo dobra znajomość przepisów i orzecznictwa z zakresu prawa cywilnego; b) bardzo dobre formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; c) aktywny udział w zajęciach. dobry plus (+db; 4,5): a) bardzo dobra znajomość przepisów i orzecznictwa z zakresu prawa cywilnego; b) dobre formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; c) aktywny udział w zajęciach. dobry (db; 4,0): a) dobra znajomość przepisów i orzecznictwa z zakresu prawa cywilnego; b) dobre formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; c) aktywny udział w zajęciach. dostateczny plus (+dst; 3,5): a) dobra znajomość przepisów i orzecznictwa z zakresu prawa cywilnego; b) poprawne formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; dostateczny (dst; 3,0): a) dostateczna znajomość przepisów i orzecznictwa z zakresu prawa cywilnego; b) poprawne formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie. niedostateczny (ndst; 2,0): a) niedostateczna znajomość przepisów i orzecznictwa z zakresu prawa cywilnego; b) niepoprawne formułowanie poglądów i ich brak ich racjonalnego uzasadniania.
Konwersatorium	bardzo dobry (bdb; 5,0): a) bardzo dobra znajomość przepisów i orzecznictwa z zakresu prawa cywilnego; b) bardzo dobre formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; c) aktywny udział w zajęciach. dobry plus (+db; 4,5): a) bardzo dobra znajomość przepisów i orzecznictwa z zakresu prawa cywilnego; b) dobre formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; c) aktywny udział w zajęciach. dobry (db; 4,0): a) dobra znajomość przepisów i orzecznictwa z zakresu prawa cywilnego; b) dobre formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; c) aktywny udział w zajęciach. dostateczny plus (+dst; 3,5): a) dobra znajomość przepisów i orzecznictwa z zakresu prawa cywilnego; b) poprawne formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; dostateczny (dst; 3,0): a) dostateczna znajomość przepisów i orzecznictwa z zakresu prawa cywilnego; b) poprawne formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie. niedostateczny (ndst; 2,0): a) niedostateczna znajomość przepisów i orzecznictwa z zakresu prawa cywilnego; b) niepoprawne formułowanie poglądów i ich brak ich racjonalnego uzasadniania.

Literatura

Obowiązkowa

1. Zarys prawa cywilnego, red. E. Gniewek, P. Machnikowski, najnowsze wydanie.
2. Podstawy prawa dla ekonomistów, red. B. Gnela, najnowsze wydanie.

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Wykład	15
Konwersatorium	8
Przygotowanie do zajęć	19
Czytanie wskazanej literatury	26
Przygotowanie do zaliczenia	52
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 120
Liczba punktów ECTS	ECTS 4

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
ZPB_K1_K04	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do posługiwania się ogólną wiedzą z zakresu nauk społecznych, w tym szczególnie nauk o zarządzaniu, nauk ekonomicznych oraz nauk prawnych i ją wykorzystywać w pracy zawodowej z zachowaniem zasad etycznych
ZPB_K1_K05	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do rozwiązywania dylematów moralnych zgodnie z przyjętym społecznym systemem wartości i z uwzględnieniem doświadczeń praktycznych
ZPB_K1_K07	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do uzasadniania swoich decyzji prawnych z odwołaniem się do obowiązującego prawa, społecznie przyjętego systemu wartości, a także doświadczeń praktycznych
ZPB_K1_U01	Absolwent/ka potrafi prawidłowo interpretować podstawowe pojęcia, ekonomiczne z zakresu nauki o zarządzaniu i nauk ekonomicznych wykładanych w ramach kierunku studiów; posługiwać się podstawową terminologią z zakresu poszczególnych dziedzin będących przedmiotem studiów
ZPB_K1_U02	Absolwent/ka potrafi w zaawansowanym stopniu wykorzystać wiedzę teoretyczną dla dokonywania prostej analizy procesów i zjawisk gospodarczych, w tym dotyczących przedsiębiorstwa, ze szczególnym uwzględnieniem procesów zarządczych
ZPB_K1_U05	Absolwent/ka potrafi odnaleźć przepisy powszechnie obowiązującego prawa dotyczącego przedsiębiorstwa, a także przykłady ich zastosowania w praktyce
ZPB_K1_U06	Absolwent/ka potrafi dokonać analizy wybranej instytucji obowiązującego prawa handlowego, cywilnego, podatkowego, karnego, finansowego lub gospodarczego
ZPB_K1_W01	Absolwent/ka zna i rozumie charakter nauk o organizacji i zarządzaniu, nauk ekonomicznych oraz nauk prawnych, ich miejsce w systemie nauk społecznych (politycznych, ekonomicznych, prawnych), a także ich powiązania z praktyką gospodarczą
ZPB_K1_W02	Absolwent/ka zna i rozumie różne rodzaje struktur i instytucji społecznych krajowych i międzynarodowych (politycznych, ekonomicznych, prawnych), w szczególności ich istotnych elementów i relacji pomiędzy nimi
ZPB_K1_W03	Absolwent/ka zna i rozumie rodzaje powiązań społecznych, w tym gospodarczych, odpowiadające wybranym dziedzinom nauk społecznych (organizacji i zarządzania, ekonomii, prawa, socjologii)
ZPB_K1_W04	Absolwent/ka zna i rozumie istotę, prawidłowości i problemy zarządzania różnymi organizacjami, w tym przedsiębiorstwami, instytucjami publicznymi i strukturami bezpieczeństwa państwa
ZPB_K1_W05	Absolwent/ka zna i rozumie wiedzę o człowieku, w szczególności jako podmiocie stosunków gospodarczych i zasady określające jego rolę w procesach zarządczych w organizacjach gospodarczych
ZPB_K1_W07	Absolwent/ka zna i rozumie procesy zmian struktur organizacji gospodarczych oraz ich elementy, przyczyny, przebieg, skalę i konsekwencje tych zmian
ZPB_K1_W10	Absolwent/ka zna i rozumie obowiązujący rodzimy system prawa dotyczący przedsiębiorstwa oraz sposoby odnajdowania podstawowych przepisów obowiązującego prawa
ZPB_K1_W11	Absolwent/ka zna i rozumie teoretyczną wiedzę z prawa cywilnego, handlowego, karnego, finansowego, gospodarczego
ZPB_K1_W12	Absolwent/ka zna i rozumie ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości z wykorzystaniem wiedzy z zakresu prawa o swobodzie działalności gospodarczej, prawa handlowego, prawa cywilnego, prawa podatkowego, prawa pracy