

Język angielski 2

Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Językoznawstwo i zarządzanie informacją Specjalność - Jednostka organizacyjna Wydział Neofilologii Poziom studiów studia pierwszego stopnia Forma studiów studia stacjonarne Profil studiów profil ogólnoakademicki		Cykl dydaktyczny 2023/24 Kod zajęć 09JZIS.1CN.00328.23 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Obowiązkowy Blok zajęciowy Przedmioty nieprzypisane
Koordynator zajęć	Janusz Kleśta, Robert Wołyński	
Prowadzący zajęcia	Janusz Kleśta, Robert Wołyński, Marek Wołyński, Michael Farris, William Strnad	
Okres Semestr 3	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Ćwiczenia: 120, Zaliczenie z oceną	Liczba punktów ECTS 9
Okres Semestr 4	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Ćwiczenia: 120, Egzamin	Liczba punktów ECTS 9

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	Przedmiotem zajęć jest praktyczna nauka języka angielskiego. Student doskonali sprawności językowe na poziomie zaawansowanym.

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	ma poszerzoną wiedzę o krajach angielskiego obszaru językowego	JZI_K1_W02, JZI_K1_W07	Egzamin pisemny, Egzamin ustny, Kolokwium pisemne, Test, Esej, Raport, Wypowiedź ustna
Umiejętności - Student/ka:			
U1	rozumie szeroki zakres trudnych, dłuższych tekstów konkretnych i abstrakcyjnych, dostrzegając także znaczenia ukryte	JZI_K1_U01, JZI_K1_U03, JZI_K1_U04	Egzamin pisemny, Egzamin ustny, Kolokwium pisemne, Test, Esej
U2	rozumie dłuższe wypowiedzi ustne na tematy konkretne i abstrakcyjne, dostrzegając treści wyrażone pośrednio	JZI_K1_U01, JZI_K1_U03, JZI_K1_U06	Egzamin pisemny, Raport, Wypowiedź ustna
U3	potrafi porozumiewać się skutecznie i swobodnie w kontaktach społecznych i edukacyjnych – również z rodzimym użytkownikiem j. angielskiego – w stylu dostosowanym do kontekstu oraz z dbałością o poprawność wypowiedzi	JZI_K1_U01, JZI_K1_U06, JZI_K1_U09, JZI_K1_U10, JZI_K1_U11	Egzamin ustny, Wypowiedź ustna
U4	potrafi formułować jasne i spójne wypowiedzi pisemne w szerokim zakresie tematów, z dbałością o poprawność językową; potrafi zredagować ćwiczone formy pisemne w stylu dostosowanym do kontekstu sytuacyjnego, sprawnie i właściwie posługując się wskaźnikami zespolenia tekstów	JZI_K1_U01, JZI_K1_U03, JZI_K1_U06, JZI_K1_U09	Egzamin pisemny, Esej, Raport
Kompetencji społecznych - Student/ka:			
K1	ma świadomość swoich umiejętności językowych i wiedzy w zakresie języka angielskiego i jest gotów aktualizować ją przez całe życie	JZI_K1_K01	Egzamin pisemny, Egzamin ustny, Kolokwium pisemne, Test, Esej

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Materiał leksykalny z rozdziałów 1-10 podręcznika Objective Proficiency (Capel, A., Sharp, W., 2013, Cambridge University Press), z zakresu następującej tematyki: zmiany wokół nas, oczekiwania i prognozy na przyszłość, zachowanie ludzi i zwierząt, rytuały i zwyczaje, społeczeństwo konsumpcyjne, rola i miejsce muzyki w życiu człowieka, sztuka i piękno, rzeczywistość współczesnego miasta, indywidualizm ubioru i stylu życia, język i kultura w zglobalizowanym świecie.	W1, U1, U2, U3, U4, K1	Ćwiczenia

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
2.	Zagadnienia gramatyczne objęte rozdziałami 1-10 podręcznika Objective Proficiency (Capel, A., Sharp, W., 2013, Cambridge University Press), obejmujące: czasy typu perfect, konstrukcje przeszłe, formy przyszłe, zdania warunkowe, policzalność rzeczowników, formy dzierżawcze, konstrukcje modalne, zdania imiesłowowe, inwersję, gerundia i bezokoliczniki, konstrukcje typu unreal past (wish/if only, it's time, would rather/sooner).	U1, U2, U3, U4, K1	Ćwiczenia
3.	Materiał leksykalny podręcznika English Vocabulary in Use: Advanced (McCarthy, M., O'Dell, F., 2017, Cambridge University Press), z zakresu następującej tematyki: kwestie związane z nauką słownictwa, nauka i praca, ludzie i związki międzyludzkie, sposoby spędzania czasu wolnego oraz styl życia, podróże, środowisko naturalne, środki masowego przekazu, zdrowie, technika, podstawowa terminologia pojęciowa, słownictwo funkcjonalne, idiomatyka, czasowniki frazowe.	W1, U1, U2, U3, U4, K1	Ćwiczenia
4.	Materiał gramatyczny podręcznika Advanced Grammar in Use (Hewings, M., 2015, Cambridge University Press), obejmujący: czasowniki, czasy gramatyczne, stronę bierną, konstrukcje warunkowe, imiesłowowe oraz bezokolicznikowe równoważniki zdań, zdania względne, mowę zależną, konstrukcje emfatyczne, inwersję.	U1, U2, U3, U4, K1	Ćwiczenia
5.	Materiał gramatyczny oraz leksykalny podręcznika CPE Use of English (Evans, V., 2013, Express Publishing) przygotowujący do zdania egzaminu ze znajomości języka angielskiego jako języka obcego na poziomie CEFR C2.	U1, U2, U3, U4, K1	Ćwiczenia
6.	Materiał dydaktyczny podręcznika Successful Writing - Proficiency (Evans, V., 2019, Express Publishing) oraz strony www na temat pisanie kreatywnego w języku angielskim obejmujące swym zakresem rozmaite gatunki wypowiedzi pisemnej ze szczególnym uwzględnieniem takich jak: korespondencja oficjalna, recenzje krytyczne, wypracowania i rozprawki, propozycje, artykuły prasowe oraz teksty naukowe i akademickie.	U4	Ćwiczenia
7.	Podcasty ze strony www BBC Radio 4, obejmujące swym zakresem następującą tematykę: nauka i technika, kultura i sztuka, etyka i religia, psychologia i socjologia, historia i polityka.	W1, U1, U2, U3, U4, K1	Ćwiczenia

Informacje dodatkowe

Semestr 3

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Ćwiczenia	Wykład konwersatoryjny, Dyskusja, Praca z tekstem, Metoda ćwiczeniowa, Demonstracje dźwiękowe i/lub video, Metoda aktywizująca - "burza mózgów", Metoda aktywizująca - technika analizy SWOT, Metoda aktywizująca - technika drzewka decyzyjnego, Metoda aktywizująca - metoda "kuli śniegowej", Metoda aktywizująca - konstruowanie "map myśli", Praca w grupach

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Ćwiczenia	zdobycie przynajmniej 60 punktów procentowych możliwych do zdobycia w ramach kolokwium pisemnych, ustnych prezentacji publicznych, testów oraz wypracowań pisemnych oceny: 1. bardzo dobry (bdb; 5,0) - od 92 punktów procentowych (opanowanie w stopniu bardzo wysokim wiedzy z zakresu materiału omawianego na zajęciach) 2. dobry plus (db+; 4,5) - od 84 punktów procentowych (opanowanie w stopniu dobrym wiedzy i umiejętności z zakresu materiału omawianego na zajęciach, nieliczne błędy merytoryczne, poziom kompetencji wymagający nieznacznych korekt) 3. dobry (db; 4,0) - od 76 punktów procentowych (opanowanie w stopniu dobrym wiedzy i umiejętności z zakresu materiału omawianego na zajęciach, pewna liczba błędów merytorycznych, poziom kompetencji na poziomie zadowalającym) 4. dostateczny plus (dst+; 3,5) - od 68 punktów procentowych (opanowanie w stopniu zadowalającym wiedzy i umiejętności z zakresu materiału omawianego na zajęciach, pewna liczba błędów merytorycznych, poziom kompetencji wymagający znacznych korekt) 5. dostateczny (dst; 3,0) - od 60 punktów procentowych (opanowanie w stopniu zadowalającym wiedzy i umiejętności z zakresu materiału omawianego na zajęciach, dość duża liczba błędów merytorycznych, poziom kompetencji wymagający znacznych korekt) 6. niedostateczny (ndst; 2,0) - poniżej 60 punktów procentowych (niezadowalający stopień opanowania wiedzy i umiejętności z zakresu materiału omawianego na zajęciach, duża liczba błędów merytorycznych, poziom kompetencji wskazujący na nieprzyswojenie materiału zajęć)

Semestr 4

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Ćwiczenia	Wykład konwersatoryjny, Dyskusja, Praca z tekstem, Metoda ćwiczeniowa, Demonstracje dźwiękowe i/lub video, Metoda aktywizująca - "burza mózgów", Metoda aktywizująca - technika analizy SWOT, Metoda aktywizująca - technika drzewka decyzyjnego, Metoda aktywizująca - metoda "kuli śniegowej", Metoda aktywizująca - konstruowanie "map myśli", Praca w grupach

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Ćwiczenia	zdobycie przynajmniej 60 punktów procentowych możliwych do zdobycia w ramach kolokwium pisemnych, ustnych prezentacji publicznych, testów oraz wypracowań pisemnych oceny: 1. bardzo dobry (bdb; 5,0) - od 92 punktów procentowych (opanowanie w stopniu bardzo wysokim wiedzy z zakresu materiału omawianego na zajęciach) 2. dobry plus (db+; 4,5) - od 84 punktów procentowych (opanowanie w stopniu dobrym wiedzy i umiejętności z zakresu materiału omawianego na zajęciach, nieliczne błędy merytoryczne, poziom kompetencji wymagający nieznacznych korekt) 3. dobry (db; 4,0) - od 76 punktów procentowych (opanowanie w stopniu dobrym wiedzy i umiejętności z zakresu materiału omawianego na zajęciach, pewna liczba błędów merytorycznych, poziom kompetencji na poziomie zadowalającym) 4. dostateczny plus (dst+; 3,5) - od 68 punktów procentowych (opanowanie w stopniu zadowalającym wiedzy i umiejętności z zakresu materiału omawianego na zajęciach, pewna liczba błędów merytorycznych, poziom kompetencji wymagający znacznych korekt) 5. dostateczny (dst; 3,0) - od 60 punktów procentowych (opanowanie w stopniu zadowalającym wiedzy i umiejętności z zakresu materiału omawianego na zajęciach, dość duża liczba błędów merytorycznych, poziom kompetencji wymagający znacznych korekt) 6. niedostateczny (ndst; 2,0) - poniżej 60 punktów procentowych (niezadowalający stopień opanowania wiedzy i umiejętności z zakresu materiału omawianego na zajęciach, duża liczba błędów merytorycznych, poziom kompetencji wskazujący na nieprzyswojenie materiału zajęć)

Literatura

Obowiązkowa

1. Objective Proficiency, Capel, A., Sharp, W., 2013, Cambridge University Press
2. English Vocabulary in Use: Advanced, McCarthy, M., O'Dell, F., 2017, Cambridge University Press
3. Advanced Grammar in Use, Hewings, M., 2015, Cambridge University Press
4. CPE Use of English, Evans, V., 2013, Express Publishing
5. Successful Writing – Proficiency, Evans, V., 2019, Express Publishing

Dodatkowa

1. A Practical English Grammar, Thomson, A.J., Martinet, A.V., 2010, Oxford University Press
2. Practical English Usage, Swan, M., 2016, Oxford University Press
3. Podcasty ze strony www BBC Radio 4

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Semestr 3

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Ćwiczenia	120
Przygotowanie do zajęć	30
Czytanie wskazanej literatury	60
Przygotowanie pracy pisemnej	20
Przygotowanie raportu	5
Przygotowanie prezentacji multimedialnej	5
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 240
Liczba punktów ECTS	ECTS 9

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Semestr 4

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Ćwiczenia	120
Przygotowanie do zajęć	30
Czytanie wskazanej literatury	60
Przygotowanie pracy pisemnej	20

Przygotowanie raportu	5
Przygotowanie prezentacji multimedialnej	5
Przygotowanie do egzaminu	30
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 270
Liczba punktów ECTS	ECTS 9

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
JZI_K1_K01	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do krytycznej oceny posiadanej przez siebie wiedzy oraz odbieranych treści i ich stałej aktualizacji, w tym zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu
JZI_K1_U01	Absolwent/ka potrafi posługiwać się pierwszym językiem obcym (Język angielski) zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu co najmniej B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz drugim językiem obcym (Drugi język kierunku) dla poziomu co najmniej B1
JZI_K1_U03	Absolwent/ka potrafi samodzielnie zdobywać i wykorzystywać wiedzę przedmiotową, stosując tradycyjne i multimedialne źródła informacji, w szczególności leksykony, słowniki i korpusy językowe
JZI_K1_U04	Absolwent/ka potrafi samodzielnie analizować oraz selekcjonować informacje z różnych źródeł, w tym w innowacyjny sposób korzystać ze zdobytej wiedzy przedmiotowej w celu uzasadniania swoich wyborów w działaniach zawodowych
JZI_K1_U06	Absolwent/ka potrafi refleksyjnie odnosić się do własnych pisemnych i ustnych wypowiedzi językowych i potrafi je modyfikować pod kontrolą wykładowcy, używając przy tym terminologii fachowej z zakresu językoznawstwa oraz brać udział w debacie – przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich
JZI_K1_U09	Absolwent/ka potrafi porozumiewać się, argumentować oraz formułować wnioski w zakresie językoznawstwa i nauki o informacji z wykorzystaniem tradycyjnych i multimedialnych środków komunikacji
JZI_K1_U10	Absolwent/ka potrafi pracować w grupie, przyjmując różne role przy wykonywaniu wspólnych projektów, współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych (również tych o charakterze interdyscyplinarnym) przy opracowywaniu tematów i projektów językoznawczych
JZI_K1_U11	Absolwent/ka potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz pracę w zespole
JZI_K1_W02	Absolwent/ka zna i rozumie zagadnienia z zakresu językoznawstwa i nauki o informacji, w tym badań nad językiem wraz z ich społecznymi, kulturowymi i cywilizacyjnymi kontekstami
JZI_K1_W07	Absolwent/ka zna i rozumie kompleksową naturę języka i komunikacji międzyludzkiej z uwzględnieniem wiedzy z zakresu nauk humanistycznych i społecznych