



## Prawo papierów wartościowych Sylabus zajęć

### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> Kierunek prawno-ekonomiczny	<b>Cykl dydaktyczny</b> 2023/24
<b>Specjalność</b> -	<b>Kod zajęć</b> 10KPES.22N.05413.23
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Prawa i Administracji	<b>Języki wykładowe</b> polski
<b>Poziom studiów</b> studia drugiego stopnia	<b>Obligatoryjność</b> Obowiązkowy
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Blok zajęciowy</b> Przedmioty nieprzypisane
<b>Profil studiów</b> profil ogólnoakademicki	
<b>Koordynator zajęć</b>	Andrzej Janiak, Magdalena Koźlik
<b>Prowadzący zajęcia</b>	Andrzej Janiak
<b>Okres</b> Semestr 2	<b>Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia</b> • Wykład: 15, Egzamin • Ćwiczenia: 15, Zaliczenie z oceną
	<b>Liczba punktów ECTS</b> 3

### Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	Zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami i instytucjami prawa papierów wartościowych.
C2	Omówienie źródeł prawa papierów wartościowych.
C3	Wyjaśnienie takich pojęć jak weksel, czek, konosament, obligacja, list zastawny, bankowy papier wartościowy, akcja, certyfikat inwestycyjny, znak legitymacyjny, instrument finansowy, objaśnienie funkcji papierów wartościowych oraz ich roli we współczesnym życiu gospodarczym.

## Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
<b>Wiedzy - Student/ka:</b>			
W1	potrafi wskazać źródła oraz systematykę prawa papierów wartościowych,	KPE_K2_W11, KPE_K2_W12, KPE_K2_W13	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
W2	potrafi objaśnić pojęcie papieru wartościowego. Scharakteryzować funkcje papierów wartościowych. Wskazać zastosowanie papierów wartościowych w życiu gospodarczym,	KPE_K2_W11, KPE_K2_W12, KPE_K2_W13	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
W3	potrafi przedstawić systematykę papierów wartościowych. Objaśnić znaczenie zasady numerus clausus papierów wartościowych,	KPE_K2_W11, KPE_K2_W12, KPE_K2_W13	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
W4	potrafi przedstawić specyfikę zobowiązań inkorporowanych w papierach wartościowych,	KPE_K2_W11, KPE_K2_W12, KPE_K2_W13	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
W5	potrafi scharakteryzować poszczególne typy papierów wartościowych,	KPE_K2_W11, KPE_K2_W12, KPE_K2_W13	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
W6	potrafi wskazać szczególne zasady obrotu papierami wartościowymi oraz zasady wykonywania zobowiązań z papierów wartościowych, jak również zasady odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań tego rodzaju,	KPE_K2_W11, KPE_K2_W12, KPE_K2_W13	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
W7	potrafi wskazać instytucje podobne do papierów wartościowych (np. znak legitymacyjny, instrument finansowy) oraz objaśnić występujące pomiędzy nimi podobieństwa i różnice.	KPE_K2_W11, KPE_K2_W12, KPE_K2_W13	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
<b>Umiejętności - Student/ka:</b>			
U1	wskazać źródła oraz systematykę prawa papierów wartościowych,	KPE_K2_U02, KPE_K2_U03, KPE_K2_U04, KPE_K2_U05, KPE_K2_U08, KPE_K2_U10, KPE_K2_U13	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
U2	potrafi objaśnić pojęcie papieru wartościowego. Scharakteryzować funkcje papierów wartościowych. Wskazać zastosowanie papierów wartościowych w życiu gospodarczym,	KPE_K2_U02, KPE_K2_U03, KPE_K2_U04, KPE_K2_U05, KPE_K2_U08, KPE_K2_U10, KPE_K2_U13	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
U3	potrafi przedstawić systematykę papierów wartościowych. Objaśnić znaczenie zasady numerus clausus papierów wartościowych,	KPE_K2_U02, KPE_K2_U03, KPE_K2_U04, KPE_K2_U05, KPE_K2_U08, KPE_K2_U10, KPE_K2_U13	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne

<b>Kod</b>	<b>Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie</b>	<b>Efekty uczenia się dla kierunku</b>	<b>Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć</b>
U4	potrafi przedstawić specyfikę zobowiązań inkorporowanych w papierach wartościowych,	KPE_K2_U02, KPE_K2_U03, KPE_K2_U04, KPE_K2_U05, KPE_K2_U08, KPE_K2_U10, KPE_K2_U13	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
U5	potrafi scharakteryzować poszczególne typy papierów wartościowych,	KPE_K2_U02, KPE_K2_U03, KPE_K2_U04, KPE_K2_U05, KPE_K2_U08, KPE_K2_U10, KPE_K2_U13	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
U6	potrafi wskazać szczególne zasady obrotu papierami wartościowymi oraz zasady wykonywania zobowiązań z papierów wartościowych, jak również zasady odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań tego rodzaju,	KPE_K2_U02, KPE_K2_U03, KPE_K2_U04, KPE_K2_U05, KPE_K2_U08, KPE_K2_U10, KPE_K2_U13	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
U7	potrafi wskazać instytucje podobne do papierów wartościowych (np. znak legitymacyjny, instrument finansowy) oraz objaśnić występujące pomiędzy nimi podobieństwa i różnice.	KPE_K2_U02, KPE_K2_U03, KPE_K2_U04, KPE_K2_U05, KPE_K2_U08, KPE_K2_U10, KPE_K2_U13	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
<b>Kompetencji społecznych - Student/ka:</b>			
K1	wskazać źródła oraz systematykę prawa papierów wartościowych,	KPE_K2_K03, KPE_K2_K05, KPE_K2_K07	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
K2	potrafi objaśnić pojęcie papieru wartościowego. Scharakteryzować funkcje papierów wartościowych. Wskazać zastosowanie papierów wartościowych w życiu gospodarczym,	KPE_K2_K03, KPE_K2_K05, KPE_K2_K07	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
K3	potrafi przedstawić systematykę papierów wartościowych. Objąć znaczenie zasady numerus clausus papierów wartościowych,	KPE_K2_K03, KPE_K2_K05, KPE_K2_K07	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
K4	potrafi przedstawić specyfikę zobowiązań inkorporowanych w papierach wartościowych,	KPE_K2_K03, KPE_K2_K05, KPE_K2_K07	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
K5	potrafi scharakteryzować poszczególne typy papierów wartościowych,	KPE_K2_K03, KPE_K2_K05, KPE_K2_K07	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
K6	potrafi wskazać szczególne zasady obrotu papierami wartościowymi oraz zasady wykonywania zobowiązań z papierów wartościowych, jak również zasady odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań tego rodzaju,	KPE_K2_K03, KPE_K2_K05, KPE_K2_K07	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
K7	potrafi wskazać instytucje podobne do papierów wartościowych (np. znak legitymacyjny, instrument finansowy) oraz objaśnić występujące pomiędzy nimi podobieństwa i różnice.	KPE_K2_K03, KPE_K2_K05, KPE_K2_K07	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne

## Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Pojęcie, źródła i systematyka papierów wartościowych.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	Wykład, Ćwiczenia
2.	Charakter prawny papierów wartościowych.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	Wykład, Ćwiczenia
3.	Zasady emisji poszczególnych postaci papierów wartościowych.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	Wykład, Ćwiczenia
4.	Prezentacja mechanizmów funkcjonowania publicznego obrotu instrumentami finansowymi, w tym obrotu giełdowego i pozagiełdowego.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	Wykład, Ćwiczenia
5.	Weksel – pojęcie papieru wartościowego, cechy zobowiązania wekslowego, rodzaje weksli, podmioty zaangażowane w stosunek wekslowy, zasady odpowiedzialności dłużników wekslowych, przenoszenie praw z weksla – indos oraz przelew, wygaśnięcie zobowiązania wekslowego. Konstrukcja i zastosowanie weksla gwarancyjnego in blanco.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	Wykład, Ćwiczenia
6.	Czek – pojęcie papieru wartościowego, cechy zobowiązania czekowego, rodzaje czeków, podmioty zaangażowane w stosunek czekowy, zasady odpowiedzialności dłużników czekowych, przenoszenie praw z czeku – indos oraz przelew, wygaśnięcie zobowiązania czekowego, inkaso i skup czeków, odpowiedzialność za wystawienie czeku bez pokrycia.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	Wykład, Ćwiczenia
7.	Obligacje – definicja, charakter prawny, treść papieru wartościowego, funkcje papieru wartościowego, rodzaje obligacji, cechy zobowiązania inkorporowanego w obligacji, powstanie zobowiązania z obligacji, przeniesienie praw z obligacji, podmioty biorące udział w obrocie obligacjami, przedmiot praw ucieleśnionych w obligacjach, realizacja zobowiązań wynikających z obligacji, środki ochrony praw obligatariuszy.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	Wykład, Ćwiczenia
8.	Listy zastawne - definicja, charakter prawny, funkcje i treść, rodzaje listów zastawnych, cechy zobowiązania inkorporowanego w listach zastawnych, powstanie zobowiązania z listów zastawnych, przeniesienie praw z listów zastawnych, realizacja zobowiązań wynikających z listów zastawnych, umorzenie listów zastawnych.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	Wykład, Ćwiczenia
9.	Bankowe papiery wartościowe – definicja, rodzaje i treść BPW.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	Wykład, Ćwiczenia

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
10.	Akcje - definicja, charakter prawny, emisja akcji, rodzaje akcji, prawa przysługujące z akcji, roszczenie o wydanie dokumentu akcji, obrót akcjami, umorzenie i unieważnienie akcji, dematerializacja i rematerializacja akcji.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	Wykład, Ćwiczenia
11.	Konosament - pojęcie, funkcje, rodzaje konosamentów, zasady obrotu konosamentami.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	Wykład, Ćwiczenia
12.	Znak (papier) legitymacyjny - pojęcie, rodzaje, zasady realizacji praw potwierdzonych znakami legitymacyjnymi.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	Wykład, Ćwiczenia
13.	Instrument finansowy - pojęcie, rodzaje.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	Wykład, Ćwiczenia

### Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Wykład	Wykład konwersatoryjny
Ćwiczenia	Metoda ćwiczeniowa

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Wykład	<p>bardzo dobry (bdb; 5,0):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) bardzo dobra znajomość prawa papierów wartościowych;</li> <li>b) bardzo dobra umiejętność formułowania argumentów i ich racjonalnego; uzasadniania;</li> </ul> <p>dobry plus (+db; 4,5):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) bardzo dobra znajomość prawa papierów wartościowych;</li> <li>b) dobra umiejętność formułowania argumentów i ich racjonalnego uzasadniania;</li> </ul> <p>dobry (db; 4,0):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) dobra znajomość prawa papierów wartościowych;</li> <li>b) dobra umiejętność formułowania argumentów i ich racjonalnego uzasadniania;</li> </ul> <p>dostateczny plus (+dst; 3,5):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) dobra znajomość prawa papierów wartościowych;</li> <li>b) umiejętność poprawnego formułowania argumentów i ich racjonalnego uzasadniania;</li> </ul> <p>dostateczny (dst; 3,0):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) dostateczna znajomość prawa papierów wartościowych;</li> <li>b) umiejętność poprawnego formułowania argumentów i ich racjonalnego uzasadniania;</li> </ul> <p>niedostateczny (ndst; 2,0):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) niedostateczna znajomość prawa papierów wartościowych;</li> <li>b) brak umiejętności formułowania argumentów i ich racjonalnego uzasadniania.</li> </ul>

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Ćwiczenia	bardzo dobry (bdb; 5,0): a) bardzo dobra znajomość prawa papierów wartościowych; b) bardzo dobra umiejętność formułowania argumentów i ich racjonalnego; uzasadniania; dobry plus (+db; 4,5): a) bardzo dobra znajomość prawa papierów wartościowych; b) dobra umiejętność formułowania argumentów i ich racjonalnego uzasadniania; dobry (db; 4,0): a) dobra znajomość prawa papierów wartościowych; b) dobra umiejętność formułowania argumentów i ich racjonalnego uzasadniania; dostateczny plus (+dst; 3,5): a) dobra znajomość prawa papierów wartościowych; b) umiejętność poprawnego formułowania argumentów i ich racjonalnego uzasadniania; dostateczny (dst; 3,0): a) dostateczna znajomość prawa papierów wartościowych; b) umiejętność poprawnego formułowania argumentów i ich racjonalnego uzasadniania; niedostateczny (ndst; 2,0): a) niedostateczna znajomość prawa papierów wartościowych; b) brak umiejętności formułowania argumentów i ich racjonalnego uzasadniania.

## Literatura

### Obowiązkowa

1. J. Mojak, Prawo papierów wartościowych. Zarys wykładu, LexisNexis, najnowsze wydanie.

### Dodatkowa

1. J. Jastrzębski, Pojęcie papieru wartościowego wobec dematerializacji, Warszawa 2009,
2. System prawa prywatnego, t. 18, Prawo papierów wartościowych, red. A. Szumański, najnowsze wydanie,
3. System prawa prywatnego, t. 19, Prawo papierów wartościowych, red. A. Szumański, najnowsze wydanie,
4. Janiak (w:) Kodeks cywilny. Komentarz, red. A. Kidyba, t. III, Zobowiązania – część szczególna, najnowsze wydanie.

## Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Wykład	15
Ćwiczenia	15
Przygotowanie do zajęć	30
Przygotowanie do egzaminu	30
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 90
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>ECTS</b> 3

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

## Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
KPE_K2_K03	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do wykorzystania własnej wiedzy do rozwiązywania problemów powstających w życiu zawodowym
KPE_K2_K05	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do wykorzystania prawa i ekonomii na poziomie mikro
KPE_K2_K07	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do pogłębionego przedstawienia sposobu prawnego rozwiązywania konfliktów społecznych
KPE_K2_U02	Absolwent/ka potrafi w sposób specjalistyczny wykorzystać wiedzę prawniczą i ekonomiczną w życiu codziennym i w dowolnym wykonywanym zawodzie dla procesów podejmowania decyzji
KPE_K2_U03	Absolwent/ka potrafi w sposób specjalistyczny zidentyfikować i określić obszar działania instytucji prawnych i ekonomicznych w gospodarce rynkowej w skali krajowej i międzynarodowej
KPE_K2_U04	Absolwent/ka potrafi odnaleźć wszystkie przepisy powszechnie obowiązującego prawa
KPE_K2_U05	Absolwent/ka potrafi w sposób specjalistyczny posługiwać się językiem prawnym, prawniczym i ekonomicznym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację
KPE_K2_U08	Absolwent/ka potrafi zastosować specjalistyczną umiejętność wykorzystania właściwych metod analizy ekonomiczno-finansowej do oceny działalności przedsiębiorstw
KPE_K2_U10	Absolwent/ka potrafi w sposób specjalistyczny posługiwać się wybranymi normami i regułami prawnymi, zawodowymi i moralnymi w celu rozwiązywania podstawowych problemów decyzyjnych pojawiających się w obrocie gospodarczym
KPE_K2_U13	Absolwent/ka potrafi w sposób specjalistyczny rozróżnić instrumenty i ocenić skutki ich zastosowania w wybranych obszarach polityki gospodarczej
KPE_K2_W11	Absolwent/ka zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady właściwego komunikowania się językiem prawnym, prawniczym i ekonomicznym
KPE_K2_W12	Absolwent/ka zna i rozumie w pogłębionym stopniu zagadnienia teoretyczne z zakresu prawa cywilnego, administracyjnego, karnego, finansowego oraz gospodarczego
KPE_K2_W13	Absolwent/ka zna i rozumie w pogłębionym stopniu teoretyczne zagadnienia z zakresu zasad tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, w tym z zakresu prawa o swobodzie gospodarczej, prawa handlowego, prawa cywilnego, prawa finansowego oraz prawa pracy