



UNIWERSYTET
IM. ADAMA MICKIEWICZA
W POZNANIU

Polityka regionalna UE i Polski

Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Zarządzanie w administracji lokalnej		Cykl dydaktyczny 2023/24	
Specjalność -		Kod zajęć 16ZALS.14K.12373.23	
Jednostka organizacyjna Instytut Kultury Europejskiej w Gnieźnie		Języki wykładowe polski	
Poziom studiów studia pierwszego stopnia		Obligatoryjność Obowiązkowy	
Forma studiów studia stacjonarne		Blok zajęciowy Przedmioty kierunkowe	
Profil studiów profil ogólnoakademicki			
Koordynator zajęć	Beata Przybylska-Maszner		
Prowadzący zajęcia	Beata Przybylska-Maszner		
Okres Semestr 3	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Wykład: 30, Egzamin		Liczba punktów ECTS 3

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	wyposażenie studentów w wiadomości z zakresu podstaw prawnych i zasad realizacji polityki regionalnej UE i polskiej polityki regionalnej;
C2	zapoznanie studentów z dokumentami prawa UE i prawa polskiego, regulującymi zagadnienia z dziedziny polityki regionalnej;
C3	przybliżenie studentom systemu wdrażania instrumentów polityki regionalnej w UE; – przedstawienie wzajemnych relacji między instytucjami UE a innymi podmiotami zaangażowanymi w realizację polityki regionalnej na szczeblu krajowym, regionalnym i lokalnym;
C4	kształtowanie umiejętności interpretacji dokumentów programowych UE oraz krajowych dokumentów programowych;
C5	kształtowanie umiejętności analizy w oparciu o dane z ostatnich okresów programowania środków europejskich w Polsce;
C6	zachęcenie do samodzielnego poszukiwania informacji i pozyskiwania środków na realizację projektów w ramach polityki regionalnej UE

Wymagania wstępne

Brak.

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	definiuje podstawowe terminy związane z polityką regionalną UE, wymienia cele, a także określa zasady i procedury związane z wdrażaniem instrumentów tej polityki	ZAL_K1_W01, ZAL_K1_W03	Test
W2	charakteryzuje poszczególne etapy wdrażania instrumentów polityki regionalnej oraz opisuje zasady tworzenia i stosowania tych instrumentów w Polsce	ZAL_K1_W01, ZAL_K1_W03, ZAL_K1_W11	Test
Umiejętności - Student/ka:			
U1	analizuje sytuację zastosowania instrumentów polityki regionalnej Unii Europejskiej w konkretnych sytuacjach, a także wyszukuje (przygotowuje) dokumentację i informacje o możliwości zastosowania tych instrumentów w praktyce	ZAL_K1_U01, ZAL_K1_U02, ZAL_K1_U05, ZAL_K1_U06, ZAL_K1_U13	Test
U2	rozpoznaje mechanizmy funkcjonowania instytucji UE odpowiedzialnych za politykę regionalną	ZAL_K1_U01, ZAL_K1_U02, ZAL_K1_U03, ZAL_K1_U05, ZAL_K1_U06, ZAL_K1_U08, ZAL_K1_U12	Test

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
U3	potrafi wyrażać oceny dotyczące zastosowania mechanizmów polityki regionalnej w praktyce i jest świadomy konieczności postępowania zgodnie z regułami prawa Unii Europejskiej	ZAL_K1_U01, ZAL_K1_U02, ZAL_K1_U04, ZAL_K1_U05, ZAL_K1_U06	Test
Kompetencji społecznych - Student/ka:			
K1	wykazuje aktywność w zakresie samodzielnego poszerzania wiedzy dotyczącej polityki regionalnej Unii Europejskiej i jest zorientowany na poszukiwanie zatrudnienia w zawodach związanych z wdrażaniem instrumentów tej polityki	ZAL_K1_K01, ZAL_K1_K02, ZAL_K1_K03, ZAL_K1_K07, ZAL_K1_K08, ZAL_K1_K09, ZAL_K1_K12	Test

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Polityka regionalna jako przedmiot badań politologicznych	W1, W2, U1, K1	Wykład
2.	Cele i zasady polityki regionalnej	W1, U2, K1	Wykład
3.	Instrumenty polityki regionalnej UE	W1, W2, U1, U3, K1	Wykład
4.	Organy przedstawicielskie regionów w Europie	U2, K1	Wykład
5.	Programowanie polityki regionalnej w UE	W1, W2, U1, U2, U3, K1	Wykład
6.	Wdrażanie instrumentów polityki regionalnej w Polsce	W1, W2, U1, U2, U3, K1	Wykład
7.	Efekty oddziaływania polityki regionalnej UE w Polsce	W2, U1, U2, U3, K1	Wykład

Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Wykład	Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień, Wykład problemowy, Dyskusja, Praca z tekstem, Metoda analizy przypadków, Uczenie problemowe (Problem-based learning)

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Wykład	Test 40 pkt. Próg zaliczenia 60% - 24 pkt. Materiały dydaktyczne i zagadnienia na test na platformie moodle.

Literatura

Obowiązkowa

1. Dubel Przemysław, Zarządzanie funduszami strukturalnymi a polityka rozwoju regionalnego. Projekty i ich realizacja, PWE, Warszawa 2020.
2. Czapla Dominika, Miedzińska Marta, Fundusze europejskie na półmetku perspektywy..., Elipsa, Warszawa 2019.
3. Klimowicz Monika, Fundusze strukturalne oraz Fundusz Spójności w państwach Europy Środkowej i Wschodniej, CeDeWU, Warszawa 2010.

Dodatkowa

1. Pietrzyk Irena, Polityka regionalna Unii Europejskiej i regiony w państwach członkowskich, Polskie Wydawnictwo Naukowe, Warszawa 2007.
2. Klimowicz Monika, Fundusze strukturalne oraz Fundusz Spójności w państwach Europy Środkowej i Wschodniej, CeDeWU, Warszawa 2010.
3. Murzyn Dorota, Polityka spójności Unii Europejskiej a proces zmniejszania dysproporcji w rozwoju gospodarczym Polski, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2010.
4. Szafran Joanna, Implementacja unijnej polityki regionalnej w Polsce, Wydawnictwo UMCS, Lublin 2010.
5. Śliwa Jan, Fundusze unijne bez tajemnic: podręcznik dla studentów, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2008.
6. Tkaczyński Jan Wiktor, Świstak Marek, Sztorc Elżbieta, Projekty europejskie. Praktyczne aspekty pozyskiwania i rozliczania dotacji unijnych, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2011.
7. Tkaczyński Jan Wiktor, Willa Rafał, Świstak Marek, Fundusze Unii Europejskiej 2007 – 2013, Cele – Działania – Środki, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2008.

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Wykład	30
Czytanie wskazanej literatury	30
Przygotowanie do zaliczenia	20
Przygotowanie do zajęć	10
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 90
Liczba punktów ECTS	ECTS 3

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
ZAL_K1_K01	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do poszerzania i aktualizowania wiedzy, umiejętności i kompetencji przez całe życie
ZAL_K1_K02	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do przyjęcia postawy krytycznej wobec przyswajanej wiedzy i powszechnych opinii
ZAL_K1_K03	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do pracy w grupie ze świadomością znaczenia pracy zespołowej dla realizacji celów w pracy zawodowej i działalności publicznej
ZAL_K1_K07	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do kierowania zespołami ludzkimi, określania w pracy zawodowej i działalności publicznej zadań, a także sposobów i środków ich realizacji
ZAL_K1_K08	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do pracy w organach administracji lokalnej oraz w instytucjach krajowych i międzynarodowych
ZAL_K1_K09	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do uczestniczenia w przygotowaniu i realizacji projektów społeczno-kulturalnych oraz edukacyjnych, rozumiejąc związane z nimi uwarunkowania historyczne, prawne, ekonomiczne i polityczne
ZAL_K1_K12	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny w pracy zawodowej oraz działalności publicznej, z zachowaniem norm prawnych
ZAL_K1_U01	Absolwent/ka potrafi posługiwać się wiedzą teoretyczną właściwą dla kierunku studiów, tj. wiedzą z obszaru nauk o polityce i administracji i nauk prawnych oraz wykorzystywać ją do formułowania, analizowania i rozwiązywania problemów występujących w administracji
ZAL_K1_U02	Absolwent/ka potrafi prawidłowo opisywać, interpretować i oceniać zjawiska społeczne (polityczne, prawne, ekonomiczne) w wymiarze lokalnym i międzynarodowym
ZAL_K1_U03	Absolwent/ka potrafi interpretować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych w kraju i na arenie międzynarodowej z perspektywy obserwatora, uczestnika życia politycznego i pracownika administracji lokalnej
ZAL_K1_U04	Absolwent/ka potrafi prognozować procesy i zjawiska społeczne oraz diagnozować regionalne potrzeby polityczne, prawne, ekonomiczne z wykorzystaniem metod i narzędzi właściwych dla kierunku studiów
ZAL_K1_U05	Absolwent/ka potrafi prawidłowo wykorzystywać systemy normatywne (prawne, etyczne, zawodowe) w celu rozwiązywania praktycznych problemów w administracji lokalnej
ZAL_K1_U06	Absolwent/ka potrafi przygotowywać wnioski o dofinansowanie projektów na działalność administracyjną, społeczną, kulturalną, edukacyjną oraz wykorzystywać różne możliwości finansowania działalności w ramach administracji publicznej (w szczególności administracji lokalnej)
ZAL_K1_U08	Absolwent/ka potrafi przygotowywać prace pisemne w języku polskim i obcym o tematyce politologiczno-prawnej, zawierające opis problemu badawczego oraz propozycje rozwiązań, spełniające wymogi formalne stawiane dysertacjom naukowym i popularnonaukowym, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych
ZAL_K1_U12	Absolwent/ka potrafi efektywnie wykorzystywać wiedzę, procedury i środki do wykonywania zadań zawodowych w organizacji lub instytucji funkcjonującej w życiu społeczno-politycznym, pozostającej w zainteresowaniu studiowanej specjalności
ZAL_K1_U13	Absolwent/ka potrafi wyszukiwać, analizować, selekcjonować, oceniać i wykorzystywać informacje uzyskane ze źródeł pisanych i elektronicznych
ZAL_K1_W01	Absolwent/ka zna i rozumie miejsce problematyki i zagadnień z zakresu administracji publicznej w systemie nauk, szczególnie ich przedmiotowe i metodologiczne powiązania z naukami o polityce i administracji oraz naukami prawnymi
ZAL_K1_W03	Absolwent/ka zna i rozumie prawne, społeczne, polityczne, ekonomiczne oraz etyczne podstawy funkcjonowania administracji lokalnej
ZAL_K1_W11	Absolwent/ka zna i rozumie różne rodzaje struktur i instytucji społecznych (politycznych, prawnych, ekonomicznych) oraz ich istotne elementy i zasady funkcjonowania