



Planowanie rozwoju lokalnego i regionalnego Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Zarządzanie w administracji lokalnej Specjalność Zarządzanie rozwojem lokalnym Jednostka organizacyjna Instytut Kultury Europejskiej w Gnieźnie Poziom studiów studia pierwszego stopnia Forma studiów studia stacjonarne Profil studiów profil ogólnoakademicki		Cykl dydaktyczny 2023/24 Kod zajęć 16ZALZRLS.18S.12401.23 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Obowiązkowy specjalnościowy Blok zajęciowy Przedmioty specjalnościowe
Koordynator zajęć	Katarzyna Walkowiak	
Prowadzący zajęcia	Katarzyna Walkowiak	
Okres Semestr 4	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Ćwiczenia: 15, Zaliczenie z oceną	Liczba punktów ECTS 2

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	Zapoznanie studentów z uwarunkowaniami i współczesnymi koncepcjami rozwoju lokalnego i regionalnego
C2	Przekazanie wiedzy na temat istoty, metod i etapów planowania rozwoju lokalnego i regionalnego w tym zintegrowanego planowania rozwoju
C3	Rozwinięcie umiejętności z zakresu analizy strategicznej, krytycznego myślenia, pracy w zespole, diagnozowania i kreatywnego rozwiązywania problemów, formułowania celów rozwoju jednostek terytorialnych a także wprowadzania w życie strategicznych projektów, planów i programów rozwoju.

Wymagania wstępne

Podstawowa znajomość zagadnień z zakresu teorii organizacji i zarządzania w jednostkach samorządu terytorialnego

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	Opisuje uwarunkowania rozwoju lokalnego i regionalnego	ZAL_K1_W03, ZAL_K1_W05, ZAL_K1_W14	Test
W2	Rozróżnia współczesne teorie rozwoju regionalnego i koncepcje rozwoju miast i obszarów wiejskich	ZAL_K1_W02, ZAL_K1_W17	Test
W3	Definiuje planowanie strategiczne i opisuje jego istotę, wymienia etapy i metody planowania strategicznego (w tym zintegrowane planowanie rozwoju)	ZAL_K1_W12, ZAL_K1_W17	Test
W4	Wymienia rodzaje strategii rozwoju	ZAL_K1_W12, ZAL_K1_W17	Test
W5	Wyjaśnia zasady formułowania wizji, misji i celów strategicznych	ZAL_K1_W12, ZAL_K1_W17	Test
W6	Zna instrumenty wspomagające planowanie rozwoju	ZAL_K1_W12, ZAL_K1_W17	Test
Umiejętności - Student/ka:			
U1	Analizuje uwarunkowania rozwoju jednostek terytorialnych	ZAL_K1_U01, ZAL_K1_U02	Projekt
U2	Diagnostuje potencjał i problemy jednostek terytorialnych, formułuje wizję, misję, ustala kierunki i strategiczne cele rozwoju	ZAL_K1_U01, ZAL_K1_U02, ZAL_K1_U04	Projekt
U3	Tworzy harmonogram prac nad strategią rozwoju	ZAL_K1_U11, ZAL_K1_U12	Projekt
U4	Identyfikuje i analizuje rolę pracowników i interesariuszy w procesie planowania strategicznego	ZAL_K1_U05, ZAL_K1_U12	Projekt
Kompetencji społecznych - Student/ka:			
K1	Podje muje się ról wynikających z pracy zespołowej	ZAL_K1_K03	Projekt
K2	Odpowiednio określa priorytety służące realizacji określonego zadania	ZAL_K1_K05	Projekt

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
-----	-----------------------------	------------------------------	-------------

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Uwarunkowania i koncepcje rozwoju lokalnego i regionalnego • Czynniki i bariery rozwoju lokalnego i regionalnego • Idea zrównoważonego rozwoju • Współczesne koncepcje rozwoju miast i obszarów wiejskich • Teoretyczne koncepcje rozwoju regionalnego	W1, W2	Ćwiczenia
2.	Istota planowania strategicznego planowania rozwoju • Definicje planowania strategicznego • Etapy i metody planowania strategicznego • Zintegrowane planowanie rozwoju • Rola interesariuszy w planowaniu rozwoju lokalnego i regionalnego	W3, U4	Ćwiczenia
3.	Strategia rozwoju lokalnego i regionalnego • Pojęcie strategii rozwoju • Podstawy prawne i przesłanki tworzenia strategii gminy i regionu • Elementy strategii rozwoju • Etapy pracy nad strategią rozwoju • Rodzaje strategii rozwoju	W3, W4	Ćwiczenia
4.	Analiza uwarunkowań rozwojowych • Cele i zakres analizy strategicznej • Metody analizy strategicznej • Diagnoza potrzeb • Formułowanie problemów	U1, U2, K1, K2	Ćwiczenia
5.	Formułowanie treści strategii rozwoju • Wizja i misja rozwoju • Cele strategiczne i operacyjne • Źródła finansowania • Harmonogram realizacji założeń strategii	W5, U2, U3, K1, K2	Ćwiczenia
6.	Instrumenty wspomagające planowanie rozwoju lokalnego • Plan Rozwoju lokalnego • Wieloletni Plan Inwestycyjny • Rewitalizacja miast i odnowa wsi • Plan zagospodarowania przestrzennego/Studium kierunków planowania i zagospodarowania przestrzennego	W6, U4	Ćwiczenia

Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Ćwiczenia	Dyskusja, Metoda analizy przypadków, Metoda projektu, Metoda aktywizująca - "burza mózgów", Praca w grupach

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Ćwiczenia	Projekt - 100 punktów Skala ocen: 0 – 49 pkt -niedostateczny 50 – 59 pkt -dostateczny 60 – 69 pkt -dostateczny plus 70 – 79 pkt -dobry 80 – 89 pkt -dobry plus 90 – 100 pkt - bardzo dobry

Literatura

Obowiązkowa

- Orłowska, J. (2017). Czynniki i bariery rozwoju lokalnego. Białystok: Wydawnictwo Uniwersytetu Białostockiego.
- Hoinkis, D., Cieplak, J., Machowski, T., Odzimek, W. (2021). Strategia Rozwoju Gminy. Poradnik praktyczny. Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej.
- Strutyński, Ł. (2022). Nowe regulacje prawne strategicznego planowania rozwoju lokalnego i ponadlokalnego. Europa Regionum, 38, 27-34. DOI: 10.18276/er.2022.38-02.
- Ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju
- Siekierski. (2021). Ekonomia i ład przestrzenny. Planowanie a polityka rozwoju regionalnego i lokalnego. Zeszyty Naukowe Małopolskiej Wyższej Szkoły Ekonomicznej W Tarnowie, 50(2), 93-106.
<https://doi.org/10.25944/znmwse.2021.02.93106>

Dodatkowa

- Zanoni, A. B., (2012). Strategic analysis. Processes and tools. New York: Routledge Research in Strategic Management, Routledge.
- J. Górniak, S. Mazur (red. 2012). Zarządzanie strategiczne rozwojem, pod red. Ministerstwo Rozwoju Regionalnego, Warszawa.
- OECD (2021). Lepsze zarządzanie, planowanie i dostarczanie usług w jednostkach samorządu lokalnego w Polsce. Paris: OECD Publishing. <https://doi.org/10.1787/b1c061dd-pl>.
- Kołodziejczak A. (red.) 2021. Obszary wiejskie w zintegrowanym planowaniu rozwoju. Bogucki Wydawnictwo Naukowe, Poznań.
- Kaleta, A., Moszkowicz, K., Radomska, J. (2018). Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce. Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu.

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Ćwiczenia	15
Przygotowanie projektu	15
Przygotowanie do zajęć	15
wykonywanie zadań na platformie e-learningowej	15
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 60
Liczba punktów ECTS	ECTS 2

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
ZAL_K1_K03	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do pracy w grupie ze świadomością znaczenia pracy zespołowej dla realizacji celów w pracy zawodowej i działalności publicznej
ZAL_K1_K05	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do wskazania metody i sposobu realizacji określonego przez siebie lub innych zadania w sferze administracji publicznej
ZAL_K1_U01	Absolwent/ka potrafi posługiwać się wiedzą teoretyczną właściwą dla kierunku studiów, tj. wiedzą z obszaru nauk o polityce i administracji i nauk prawnych oraz wykorzystywać ją do formułowania, analizowania i rozwiązywania problemów występujących w administracji
ZAL_K1_U02	Absolwent/ka potrafi prawidłowo opisywać, interpretować i oceniać zjawiska społeczne (polityczne, prawne, ekonomiczne) w wymiarze lokalnym i międzynarodowym
ZAL_K1_U04	Absolwent/ka potrafi prognozować procesy i zjawiska społeczne oraz diagnozować regionalne potrzeby polityczne, prawne, ekonomiczne z wykorzystaniem metod i narzędzi właściwych dla kierunku studiów
ZAL_K1_U05	Absolwent/ka potrafi prawidłowo wykorzystywać systemy normatywne (prawne, etyczne, zawodowe) w celu rozwiązywania praktycznych problemów w administracji lokalnej
ZAL_K1_U11	Absolwent/ka potrafi organizować pracę własną i zespołową, w sposób innowacyjny planować działania na płaszczyźnie zawodowej
ZAL_K1_U12	Absolwent/ka potrafi efektywnie wykorzystywać wiedzę, procedury i środki do wykonywania zadań zawodowych w organizacji lub instytucji funkcjonującej w życiu społeczno-politycznym, pozostającej w zainteresowaniu studiowanej specjalności
ZAL_K1_W02	Absolwent/ka zna i rozumie wybrane metodologie i teorie właściwe dla kierunku studiów, tj. nauk o polityce i administracji, nauk prawnych oraz powiązane z nimi terminologie
ZAL_K1_W03	Absolwent/ka zna i rozumie prawne, społeczne, polityczne, ekonomiczne oraz etyczne podstawy funkcjonowania administracji lokalnej
ZAL_K1_W05	Absolwent/ka zna i rozumie wybrane zagadnienia z obszaru dyscyplin kierunkowych niezbędne do należytego pojmowania procesów i zjawisk zachodzących we współczesnym świecie
ZAL_K1_W12	Absolwent/ka zna i rozumie ogólne zasady rozwoju i funkcjonowania administracji publicznej oraz sposoby pozyskiwania funduszy na realizację jej zadań społeczno-kulturalnych
ZAL_K1_W14	Absolwent/ka zna i rozumie determinanty zmian w życiu społeczno-politycznym oraz przebieg, skalę i konsekwencje tych zmian na arenie krajowej i międzynarodowej
ZAL_K1_W17	Absolwent/ka zna i rozumie wybrane zagadnienia z zakresu zarządzania i marketingu, stosowane we współczesnej administracji publicznej (w szczególności administracji lokalnej)