



UNIWERSYTET
IM. ADAMA MICKIEWICZA
W POZNANIU

Prawo konstytucyjne Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Administracja Specjalność - Jednostka organizacyjna Wydział Prawa i Administracji Poziom studiów studia pierwszego stopnia Forma studiów studia niestacjonarne Profil studiów profil ogólnoakademicki		Cykl dydaktyczny 2025/26 Kod zajęć 10ADMN.12K.02512.25 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Obowiązkowy Blok zajęciowy Przedmioty kierunkowe
Koordynator zajęć	Piotr Zwierzykowski, Witold Płowiec	
Prowadzący zajęcia	Piotr Zwierzykowski, Witold Płowiec, Władysław Józwicki	
Okres Semestr 2	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia - Wykład: 24, Egzamin; w tym zajęcia zdalne: - Wykład synchroniczny: 24 - Ćwiczenia: 15, Zaliczenie z oceną	Liczba punktów ECTS 5

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	Poznanie przez studenta prawa konstytucyjnego RP, nabycie wiedzy i podstawowych umiejętności potrzebnych dla interpretacji konstytucji oraz innych aktów prawa konstytucyjnego, a także dla oceny funkcjonowania demokratycznego państwa prawnego i jego instytucji

Wymagania wstępne

Podstawowa wiedza o państwie i prawie

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	posiada wiedzę o znaczeniu Konstytucji w organizacji państwa i społeczeństwa oraz o jej znaczeniu jako aktu o najwyższej mocy prawnej w systemie źródeł prawa	ADM_K1_W01, ADM_K1_W02, ADM_K1_W03, ADM_K1_W04, ADM_K1_W05	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
W2	zna treść zasad ustrojowych państwa, związki między nimi, a także formy i metody ich realizacji, w tym zwłaszcza w odniesieniu do zasady państwa demokratycznego, zasady państwa prawa, zasady podziału władzy oraz prawno-konstytucyjnych aspektów integracji europejskiej i jej wpływu na zasady ustroju państw członkowskich (suwerenność, demokracja, podział władzy, ochrona praw człowieka)	ADM_K1_W04, ADM_K1_W06	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
W3	ma wiedzę z zakresu usytuowania ustrojowego i kompetencji władz państwowych (w tym centralnych organów państwa), ich wzajemnych relacji (zasad podziału i równowagi), funkcjonowania i zasad wyboru do nich	ADM_K1_W03, ADM_K1_W04	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
Umiejętności - Student/ka:			
U1	potrafi zinterpretować przepisy Konstytucji, w tym w kontekście jej podstaw aksjologicznych	ADM_K1_U01, ADM_K1_U02, ADM_K1_U03, ADM_K1_U04, ADM_K1_U05	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
U2	umie określić konstytucyjny status jednostki, wyważyć interes wspólny i indywidualny w kontekście konstytucyjnych praw i wolności jednostki i zastosować mechanizmy gwarancyjne tych praw i wolności oraz środki ich ochrony	ADM_K1_U01, ADM_K1_U02, ADM_K1_U03, ADM_K1_U04, ADM_K1_U05, ADM_K1_U06	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
U3	umie wyjaśnić konstytucyjną koncepcję źródeł prawa i proces prawotwórczy oraz ocenić konstytucyjność konkretnych rozwiązań prawnych	ADM_K1_U01, ADM_K1_U02, ADM_K1_U03, ADM_K1_U04, ADM_K1_U05	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
Kompetencji społecznych - Student/ka:			
K1	potrafi zinterpretować przepisy Konstytucji, w tym w kontekście jej podstaw aksjologicznych	ADM_K1_K04	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne
K2	umie określić konstytucyjny status jednostki, wyważyć interes wspólny i indywidualny w kontekście konstytucyjnych praw i wolności jednostki i zastosować mechanizmy gwarancyjne tych praw i wolności oraz środki ich ochrony	ADM_K1_K01, ADM_K1_K04	Egzamin pisemny, Kolokwium pisemne

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Pojęcie,typy i tryb zmiany konstytucji	W1, U1, K1	Wykład, Ćwiczenia, Wykład synchroniczny
2.	Zasady ustroju państwa	W2, U1, K1	Wykład, Ćwiczenia, Wykład synchroniczny
3.	Prawa,wolności i obowiązki człowieka	U1, U2, K1, K2	Wykład, Ćwiczenia, Wykład synchroniczny
4.	Konstytucyjna koncepcja źródeł prawa; relacja pomiędzy prawem międzynarodowym,unijnym a krajowym,w szczególności Konstytucją	W1, U1, U3, K1	Wykład, Ćwiczenia, Wykład synchroniczny
5.	Prawo wyborcze	W2, W3, U1, K1	Wykład, Ćwiczenia, Wykład synchroniczny
6.	Władza ustawodawcza: Parlament; Zgromadzenie Narodowe	W2, W3, U1, K1	Wykład, Ćwiczenia, Wykład synchroniczny
7.	Władza wykonawcza Prezydent ,Rada Ministrów i organy jej podległe	W2, W3, U1, K1	Wykład, Ćwiczenia, Wykład synchroniczny
8.	Władza sądowa; Trybunał Konstytucyjny i kontrola konstytucyjności prawa; Trybunał Stanu- odpowiedzialność konstytucyjna	W2, W3, U1, K1	Wykład, Ćwiczenia, Wykład synchroniczny
9.	Organy kontroli i ochrony prawa	W2, W3, U1, K1	Wykład, Ćwiczenia, Wykład synchroniczny

Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Wykład	Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień, Wykład konwersatoryjny, Wykład problemowy, Dyskusja, Praca z tekstem, Metoda analizy przypadków
Ćwiczenia	Rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), Metoda ćwiczeniowa, Praca w grupach

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Wykład	bardzo dobry (bdb; 5,0): a) bardzo dobra znajomość przepisów, orzecznictwa i doktryny prawa konst.; b) bardzo dobre formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; dobry plus (+db; 4,5): a) bardzo dobra znajomość przepisów, orzecznictwa i doktryny prawa konst.; b) dobre formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; dobry (db; 4,0): a) dobra znajomość przepisów, orzecznictwa i doktryny prawa konst.; b) dobre formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; dostateczny plus (+dst; 3,5): a) dobra znajomość przepisów, orzecznictwa i doktryny prawa konst.; b) poprawne formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; dostateczny (dst; 3,0): a) dostateczna znajomość przepisów, orzecznictwa i doktryny prawa konst.; b) poprawne formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; niedostateczny (ndst; 2,0): a) niedostateczna znajomość przepisów, orzecznictwa i doktryny prawa konst.; b) niepoprawne formułowanie poglądów i brak ich racjonalnego uzasadniania.
Ćwiczenia	bardzo dobry (bdb; 5,0): a) bardzo dobra znajomość przepisów, orzecznictwa i doktryny prawa konst.; b) bardzo dobre formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; dobry plus (+db; 4,5): a) bardzo dobra znajomość przepisów, orzecznictwa i doktryny prawa konst.; b) dobre formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; dobry (db; 4,0): a) dobra znajomość przepisów, orzecznictwa i doktryny prawa konst.; b) dobre formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; dostateczny plus (+dst; 3,5): a) dobra znajomość przepisów, orzecznictwa i doktryny prawa konst.; b) poprawne formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; dostateczny (dst; 3,0): a) dostateczna znajomość przepisów, orzecznictwa i doktryny prawa konst.; b) poprawne formułowanie poglądów i ich racjonalne uzasadnianie; niedostateczny (ndst; 2,0): a) niedostateczna znajomość przepisów, orzecznictwa i doktryny prawa konst.; b) niepoprawne formułowanie poglądów i brak ich racjonalnego uzasadniania.

Literatura

Obowiązkowa

1. Garlicki L., Polskie prawo konstytucyjne. Zarys wykładu, Warszawa 2020
2. Na straży państwa prawa. Trzydzieści lat orzecznictwa Trybunału Konstytucyjnego, red.L.Garlicki, M. Derlatka, M. Wiącek, Warszawa 2016
3. Orzecznictwo Trybunału Konstytucyjnego dostępne na stronie <http://trybunal.gov.pl>
4. Konstytucja RP. Komentarz, t. 1 i 2, red. M. Safjan, L. Bosek, Warszawa 2016

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Wykład	24
Ćwiczenia	15
Przygotowanie do zajęć	42

Czytanie wskazanej literatury	27
Przygotowanie do egzaminu	42
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 150
Liczba punktów ECTS	ECTS 5

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
ADM_K1_K01	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do dalszego kształcenia się i doskonalenia zawodowego; podjęcia studiów drugiego stopnia
ADM_K1_K04	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do posługiwania się ogólną wiedzą z zakresu nauk społecznych, w tym szczególnie nauk o prawie i o administracji oraz podstawową wiedzą ekonomiczną i wykorzystywania jej w pracy zawodowej z zachowaniem zasad etycznych,
ADM_K1_U01	Absolwent/ka potrafi prawidłowo interpretować podstawowe pojęcia prawne, ekonomiczne z zakresu nauk prawnych (prawo, nauki o administracji) wykładanych w ramach studiów administracyjnych. Potrafi posługiwać się podstawową terminologią z zakresu poszczególnych dziedzin będących przedmiotem studiów
ADM_K1_U02	Absolwent/ka potrafi w zaawansowanym stopniu wykorzystać zebraną wiedzę dla dokonywania prostej analizy procesów i zjawisk politycznych, prawnych i gospodarczych, w tym dotyczących kompetencji i funkcji poszczególnych organów państwa
ADM_K1_U03	Absolwent/ka potrafi wykorzystać pozyskaną wiedzę dla wyjaśnienia przyczyn i przebiegu zmian wybranych zagadnień prawnych właściwych dla studiów administracyjnych
ADM_K1_U04	Absolwent/ka potrafi przewidzieć skutki prawne i praktyczne wprowadzenia wybranych rozwiązań prawnych dotyczących dziedzin prawa właściwych dla studiów administracyjnych
ADM_K1_U05	Absolwent/ka potrafi prawidłowo posługiwać się wybranymi normami i regułami prawnymi w celu rozwiązywania podstawowych zadań z zakresu dziedzin właściwych dla studiów administracyjnych; posiada umiejętność znajdowania podstaw prawnych, orzecznictwa i literatury dotyczącej badanych zagadnień oraz stosowania zasad etycznych,
ADM_K1_U06	Absolwent/ka potrafi podjąć pracę urzędniczą na średnich szczeblach zarządzania w administracji publicznej rządowej (ogólnej, specjalnej) i samorządowej oraz do stosowania prawa w instytucjach niepublicznych, jak również do samodzielnego podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej; wykorzystywać zdobytą wiedzę, z uwzględnieniem umiejętności nabytych podczas praktyki zawodowej, do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej
ADM_K1_W01	Absolwent/ka zna i rozumie charakter nauk z dziedziny administracji i prawa i ich miejsce w systemie nauk społecznych, a także typowe rodzaje struktur i instytucji społecznych (politycznych, prawnych i ekonomicznych) oraz ich istotne elementy
ADM_K1_W02	Absolwent/ka zna i rozumie poszczególne dziedziny prawa, ze szczególnym uwzględnieniem nauk prawno-administracyjnych; genezę oraz ewolucję poszczególnych instytucji prawnych i umie ocenić konsekwencje wprowadzanych zmian; różne poglądy przedstawicieli doktryn dotyczących wybranych instytucji prawnych
ADM_K1_W03	Absolwent/ka zna i rozumie system i organy władzy w Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji rządowej i samorządowej, jak również relacje między tymi strukturami
ADM_K1_W04	Absolwent/ka zna i rozumie system prawa polskiego, prawa międzynarodowego i prawa Unii Europejskiej, wzajemne powiązania w ramach tych systemów oraz relacje pomiędzy prawem polskim, prawem międzynarodowym i prawem Unii Europejskiej
ADM_K1_W05	Absolwent/ka zna i rozumie terminologię z zakresu poszczególnych dziedzin będących przedmiotem studiów
ADM_K1_W06	Absolwent/ka zna i rozumie status człowieka jako podmiotu prawa krajowego i międzynarodowego, z uwzględnieniem określenia przysługujących mu praw i zasad ich ochrony