UNIWERSYTET IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU

Narzędzia informatyczne

Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Język niemiecki i komunikacja w biznesie **Specjalność** - **Jednostka organizacyjna** Wydział Neofilologii **Poziom studiów** studia drugiego stopnia **Forma studiów** studia stacjonarne **Profil studiów** profil praktyczny	**Cykl dydaktyczny** 2024/25 **Kod zajęć** 09NKBS.22KU.01197.24 **Języki wykładowe** polski **Obligatoryjność** Obowiązkowy **Blok zajęciowy** Przedmioty kierunkowe uzupełniające

Koordynator zajęć	Karolina Kęsicka
Prowadzący zajęcia	

Okres	**Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 2	• Ćwiczenia: 30, Zaliczenie z oceną	2

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	Zdobycie wiedzy z zakresu zaawansowanej obsługi oprogramowania do edycji tekstu (na przykładzie aplikacji MS Word), do prezentacji multimedialnej (na przykładzie Power Point oraz Prezi i Keynote) oraz przetwarzania danych w zakresie podstawowym (na przykładzie aplikacji MS Excel)
C2	Praktyczne zastosowanie wiedzy w pracy biurowej z danymi językowymi
C3	Rozwinięcie umiejętności świadomego i sprawnego posługiwania się komputerem osobistym oraz narzędziami i metodami informatyki w budowaniu własnego warsztatu pracy
C4	Przygotowanie studenta do aktywnego funkcjonowania w nowoczesnym społeczeństwie informacyjnym

Wymagania wstępne

Znajomość treści technologii informacyjnej objętych programem nauczania w szkole średniej w zakresie co najmniej podstawowym oraz technologii informacyjnej w zakresie studiów pierwszego stopnia

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy – Student/ka:			
W1	Zna i rozumie wybrane zagadnienia porównania języków, tłumaczenia i ich znaczenia dla współczesnych procesów technologicznych	NKB_K2_W06, NKB_K2_W07	Zaliczenie praktyczne (analiza wykonawstwa)
Umiejętności – Student/ka:			
U1	Potrafi posługiwać się zaawansowanymi technologiami informacyjnymi, w tym narzędziami do edycji tekstu, przetwarzania danych i prezentacji treści w zakresie niezbędnym do wykonania zadań administracyjnych	NKB_K2_U02, NKB_K2_U04	Zaliczenie praktyczne (analiza wykonawstwa)
U2	Potrafi integrować wiedzę z różnych dyscyplin (językoznawstwo, informatyka) w zakresie nauk humanistycznych i stosować ją w sytuacjach zawodowych	NKB_K2_U06	Prezentacja multimedialna
Kompetencji społecznych – Student/ka:			
K1	potrafi reagować na zmieniające się potrzeby społeczne i świadomie przestrzega zasady etyki zawodowej oraz wykazuje dbałość o dorobek i tradycje wykonywanego zawodu	NKB_K2_K06, NKB_K2_K08	Zaliczenie praktyczne (analiza wykonawstwa)

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Edycja tekstu. Zaawansowane funkcje aplikacji MS Word	W1, U1	Ćwiczenia
2.	Prezentacja. Wykorzystanie możliwości MS PowerPoint. Zapoznanie się z alternatywnymi aplikacjami (Prezi, Keynote)	W1, U1	Ćwiczenia
3.	Praca z danymi. Aplikacja MS Excel w przetwarzaniu danych liczbowych i tekstowych	W1, U2, K1	Ćwiczenia

Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Ćwiczenia	Wykład konwersatoryjny, Metoda ćwiczeniowa

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Ćwiczenia	ogólne zasady usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach w IFG w danym roku akademickim kryteria oceniania: ocenie podlegają trzy projekty realizowane na zajęciach – z edycji tekstu, prezentacji i analizy danych od 50% – 3,0 od 60% – 3,5 od 70% – 4,0 od 80% – 4,5 od 90% – 5,0

Literatura

Obowiązkowa

1. Kopertowska-Tomczak, Mirosława. 2011. ECDL Moduł 3 Przetwarzanie tekstów. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN
2. Kopertowska-Tomczak Mirosława. 2011. ECDL Moduł 6 Grafika menedżerska i prezentacyjna. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN
3. Kopertowska-Tomczak Mirosława. 2012. ECDL Moduł 4 Arkusze kalkulacyjne. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN
4. Lobin, Henning. 2012. Die wissenschaftliche Präsentation: Konzept - Visualisierung - Durchführung (= UTB 3770). Paderborn: Schöningh
5. Parker, Roger. 1994. Skład komputerowy w minutę. Warszawa: Intersoftland

Dodatkowa

1. materiały własne prowadzącego

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Ćwiczenia	30
Przygotowanie do zajęć	10
Przygotowanie prezentacji multimedialnej	20
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 60
Liczba punktów ECTS	**ECTS** 2

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
NKB_K2_K06	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, a także odpowiedzialnego pełnienia roli pośrednika między kulturami i tłumacza, jak i zrozumienia wagi poszanowania własności intelektualnej
NKB_K2_K08	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do świadomego przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych, a także do dbałości o dorobek i tradycje wykonywanego zawodu, w tym podtrzymywania etosu zawodu tłumacza
NKB_K2_U02	Absolwent/ka potrafi posługiwać się zaawansowanymi technologiami informacyjnymi w zakresie niezbędnym do wykonania konkretnych zadań badawczych oraz w sytuacjach zawodowych związanych z komunikacją w języku niemieckim, w szczególności w zawodzie tłumacza
NKB_K2_U04	Absolwent/ka potrafi rozpoznawać i oceniać, samodzielnie, analitycznie i krytycznie interpretować procesy i zjawiska językowe, translatologiczne i dotyczące komunikacji interkulturowej na podstawie uzyskanej wiedzy i z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi wykorzystywanych w badaniach językoznawczych oraz/lub w badaniach interdyscyplinarnych, koncentrując się na wymiarze wdrożeniowym
NKB_K2_U06	Absolwent/ka potrafi integrować wiedzę z różnych dyscyplin (językoznawstwo, kulturoznawstwo, ekonomia, informatyka, socjologia) i stosować ją w sytuacjach profesjonalnych i koncentrując się na wymiarze wdrożeniowym
NKB_K2_W06	Absolwent/ka zna i rozumie wybrane zagadnienia komparatystyki językowej lub kulturowej, procesy wymiany kulturowej i ich znaczenie dla współczesnych procesów integracyjnych oraz technologicznych oraz ich praktyczne zastosowanie w sytuacjach zawodowych związanych z komunikacją w języku niemieckim, w szczególności w zawodzie tłumacza
NKB_K2_W07	Absolwent/ka zna i rozumie podstawowe ekonomiczne, prawne i etyczne uwarunkowania pracy tłumacza oraz działalności zawodowej związanej z pracą w firmach niemieckojęzycznych i instytucjach polsko-niemieckiej wymiany kulturowej