



## Prawo dyplomatyczne i konsularne Sylabus zajęć

### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> Wschodoznawstwo	<b>Cykl dydaktyczny</b> 2023/24
<b>Specjalność</b> -	<b>Kod zajęć</b> 18WZNS.12K.03031.23
<b>Jednostka organizacyjna</b> Wydział Historii	<b>Języki wykładowe</b> polski
<b>Poziom studiów</b> studia pierwszego stopnia	<b>Obligatoryjność</b> Obowiązkowy
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Blok zajęciowy</b> Przedmioty kierunkowe
<b>Profil studiów</b> profil ogólnoakademicki	
<b>Koordinator zajęć</b>	Natalia Cwicinskaja
<b>Prowadzący zajęcia</b>	Natalia Cwicinskaja
<b>Okres</b> Semestr 2	<b>Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia</b> • Wykład: 30, Zaliczenie z oceną
	<b>Liczba punktów ECTS</b> 3

### Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	przekazanie studentom wiedzy na temat podstawowych instytucji prawa dyplomatycznego i konsularnego

### Wymagania wstępne

Brak szczególnych wymagań w zakresie kompetencji z dziedziny prawa i w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych.

## Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
<b>Wiedzy - Student/ka:</b>			
W1	zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia i istotę dyplomacji oraz prawa dyplomatycznego i konsularnego, zwłaszcza prawo legacji i jego podmioty w praktyce dyplomatycznej	WZN_K1_W04	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne
W2	zna i rozumie w zaawansowanym stopniu reguły prawa dyplomatycznego i konsularnego w praktyce dyplomatycznej i konsularnej, zasady protokołu dyplomatycznego, a także różnice w obyczajach dyplomatycznych i pozycji reprezentantów państw	WZN_K1_W04	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne
<b>Umiejętności - Student/ka:</b>			
U1	potrafi przedstawić przepisy prawa dyplomatycznego i konsularnego, posługując się językiem konwencji międzynarodowych regulujących to prawo	WZN_K1_U02	Kolokwium pisemne
<b>Kompetencji społecznych - Student/ka:</b>			
K1	jest świadomy/świadoma znaczenia prawa dyplomatycznego w stosunkach międzynarodowych i konieczności śledzenia zmian w jego regulacjach oraz posługiwania się wiedzą ekspercką w celu rozwiązywania kwestii międzypaństwowych	WZN_K1_K01	Kolokwium pisemne, Kolokwium ustne

## Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Dyplomacja, prawo dyplomatyczne i konsularne - pojęcie i istota.	W1, W2, U1, K1	Wykład
2.	Reprezentacja państwa w stosunkach międzynarodowych.	W1, W2, U1, K1	Wykład
3.	Stosunki dyplomatyczne i stosunki konsularne.	W1, W2, U1, K1	Wykład
4.	Prawo legacji i prawo konsulatu.	W1, W2, U1, K1	Wykład
5.	Źródła i kodyfikacja prawa dyplomatycznego i konsularnego.	W1, W2, U1, K1	Wykład
6.	Misje dyplomatyczne i urzędy konsularne.	W1, W2, U1, K1	Wykład
7.	Funkcje dyplomatyczne i konsularne.	W1, W2, U1, K1	Wykład
8.	Personel misji dyplomatycznych i urzędów konsularnych.	W1, W2, U1, K1	Wykład
9.	Zasady procedencji w prawie dyplomatycznym i konsularnym.	W1, W2, U1, K1	Wykład
10.	Przywileje i immunitety dyplomatyczne i konsularne.	W1, W2, U1, K1	Wykład
11.	Immunitet jurysdykcyjny w prawie i praktyce dyplomatycznej i konsularnej.	W1, W2, U1, K1	Wykład

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
12.	Akty dyplomacji, język dyplomatyczny, kurtuazja międzynarodowa, etykieta i protokół dyplomatyczny, korespondencja dyplomatyczna.	W1, W2, U1, K1	Wykład
13.	Misje specjalne i dyplomacja parlamentarna.	W1, W2, U1, K1	Wykład

### Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Wykład	Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień, Wykład konwersatoryjny

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Wykład	Zaliczenie kolokwium ustnego lub pisemnego. Skala ocen z zastosowanym rozkładem procentowym: bardzo dobry (bdb; 5,0): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 90% dobry plus (+db; 4,5): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 80% dobry (db; 4,0): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 70% dostateczny plus (+dst; 3,5): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 60% dostateczny (dst; 3,0): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 50% niedostateczny (ndst; 2,0): brak osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.

### Literatura

#### Obowiązkowa

- Sutor J., Prawo dyplomatyczne i konsularne, wyd. 13, Warszawa 2019 (i starsze wydania).
- Przyborowska-Klimczak A., Staszewski W., Prawo dyplomatyczne i konsularne. Wybór dokumentów, Lublin 2005.
- Sawicki S., Prawo konsularne. Studium prawnomiędzynarodowe, Warszawa 2006.

#### Dodatkowa

- Orłowski T., Protokół dyplomatyczny, ceremoniał & etykieta, Warszawa 2010.
- Zajadło J., Leksykon prawa i protokołu dyplomatycznego. 100 podstawowych pojęć, red. S. Sykuna, Warszawa 2011.

### Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Wykład	30
Czytanie wskazanej literatury	15
Przygotowanie do zaliczenia	30
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 75
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>ECTS</b> 3

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

## Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
WZN_K1_K01	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do krytycznej oceny posiadanej wiedzy oraz do samodzielnego planowania i realizowania własnego uczenia się przez całe życie
WZN_K1_U02	Absolwent/ka potrafi komunikować się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii
WZN_K1_W04	Absolwent/ka zna i rozumie w zaawansowanym stopniu - wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące wiedzę ogólną z zakresu nauk prawnych, oraz wybrane zagadnienia z zakresu nauk prawnych w Europie Wschodniej i Azji