



UNIwersytet
IM. ADAMA MICKIEWICZA
W POZNANIU

Budowa baz danych historyczno-gospodarczych w środowisku Office (Excel z VBA i Access)

Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Gospodarka i ekonomia w dziejach		Cykl dydaktyczny 2023/24	
Specjalność -		Kod zajęć 18GEDS.18KU.01451.23	
Jednostka organizacyjna Wydział Historii		Języki wykładowe polski	
Poziom studiów studia pierwszego stopnia		Obligatoryjność Obowiązkowy	
Forma studiów studia stacjonarne		Blok zajęciowy Przedmioty kierunkowe uzupełniające	
Profil studiów profil ogólnoakademicki			
Koordynator zajęć	Piotr Luczys		
Prowadzący zajęcia	Piotr Luczys		
Okres Semestr 4	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Warsztaty: 30, Zaliczenie z oceną		Liczba punktów ECTS 2

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	przekazanie wiedzy na temat budowania baz danych o charakterze społeczno-gospodarczych (na podstawie różnego rodzaju źródeł historycznych), a w szczególności: metod pozyskiwania, opracowywania, prezentacji danych ilościowych w warsztacie historyka
C2	priorytetowo traktowane jest rozwinięcie umiejętności praktycznych związanych z pozyskiwaniem historycznych danych liczbowych, przetwarzaniem tych danych oraz ich prezentacją i interpretacją historyczną
C3	praktyczny charakter zajęć przeprowadzanych w sali komputerowej ma na celu zdobycie przez studentów takich umiejętności, jak: tworzenie historycznych baz danych ilościowych dotyczących życia społeczno-gospodarczego w przeszłości, przetwarzanie danych liczbowych, prezentacja danych liczbowych w formie tabel i wykresów oraz interpretacja uzyskanych w ten sposób wyników i komunikacja pomiędzy programami środowiska Office
C4	rozwinięcie i praktykowanie umiejętności młodych historyków w obszarze krytycznej oceny źródeł danych liczbowych i porównywania ich z innymi źródłami historycznymi oraz kompetencji związanych z etyką postępowania z danymi ilościowymi

Wymagania wstępne

Brak.

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	uzyskuje wiedzę na poziomie zaawansowanym na temat pozyskiwania i opracowywania ilościowych informacji historyczno-gospodarczych i rozumie znaczenie umiejętności opracowywania tego typu danych w warsztacie historyka	GED_K1_W07, GED_K1_W09	Punktowana aktywność na zajęciach.
W2	rozumie powiązania nauk historycznych z innymi obszarami nauki i interdyscyplinarne możliwości wykorzystania historycznych danych ilościowych	GED_K1_W04, GED_K1_W08, GED_K1_W10	Wypowiedź ustna
Umiejętności - Student/ka:			
U1	prezentuje historyczne dane ilościowe, przestrzegając norm etycznych, oraz ustawicznie rozwija swoje umiejętności wykorzystania programów Office, rozumiejąc konieczność tych działań	GED_K1_U01, GED_K1_U03, GED_K1_U12	Wypowiedź ustna
U2	potrafi samodzielnie pozyskać historyczno-gospodarcze dane ilościowe i zaprezentować je w formie tabelarycznej i graficznej z wykorzystaniem programów Office	GED_K1_U02, GED_K1_U03, GED_K1_U12	Punktowana aktywność na zajęciach.
U3	potrafi przeprowadzić krytyczną ocenę historycznych źródeł ilościowych, a w szczególności skonfrontować je z innymi źródłami i zaprezentować niezależne stanowisko w tym obszarze	GED_K1_U03, GED_K1_U12	Wypowiedź ustna
Kompetencji społecznych - Student/ka:			

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
K1	jest gotów/gotowa dostosować dostępne narzędzia do charakteru dostępnych danych ilościowych i zaprogramować je w taki sposób, aby znacząco ułatwiały kwerendy historyczne przeprowadzone samodzielnie lub w zespołach	GED_K1_K04, GED_K1_K06	Punktowana aktywność na zajęciach.

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Dane ilościowe i ich źródła w warsztacie historyka	W1, W2	Warsztaty
2.	Tworzenie baz danych w programie Excel na podstawie spisu powszechnego 1810 r.	W1, W2, U2	Warsztaty
3.	Tabele przestawne w programie Excel.	U2, K1	Warsztaty
4.	Funkcje zaawansowane w programie Excel.	U2, K1	Warsztaty
5.	Prezentacja danych ilościowych w formie wykresów.	U1, U2, K1	Warsztaty
6.	Wprowadzenie do języka VBA w Excelu.	W1, W2	Warsztaty
7.	Podstawy programowania w języku VBA.	W1, W2, U2	Warsztaty
8.	Tworzenie baz danych w programie Access w świetle spisu powszechnego 1921 r.	U1, U2, U3, K1	Warsztaty
9.	Podstawowe operacje na danych.	W1, W2, U1	Warsztaty
10.	Prezentacja danych z wykorzystaniem programu Access.	U1, U2, K1	Warsztaty
11.	Kwerendy, formularze i raporty w programie Access.	U2, K1	Warsztaty
12.	Komunikacja pomiędzy programami Microsoft.	U3, K1	Warsztaty

Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Warsztaty	Dyskusja, Rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych), Metoda badawcza (dociekania naukowego), Metoda warsztatowa, Praca w grupach

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Warsztaty	• podstawą do uzyskania oceny jest aktywny udział w zajęciach; • na każdych zajęciach studentka/student może zdobyć maksymalnie 9 pkt. za aktywność; • ewentualne nieobecności można zaliczać na dyżurze po wcześniejszym zapoznaniu się z materiałem, który był realizowany na zajęciach; • tylko dwie nieobecności zaliczane na dyżurze mogą być punktowane; • osoby, które nie uzupełnią nieobecności na dyżurze, będą zobowiązane do pisemnego zaliczenia przedmiotu. Skala ocen z zastosowanym rozkładem procentowym: bardzo dobry (bdb; 5,0): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 90% dobry plus (+db; 4,5): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 80% dobry (db; 4,0): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 70% dostateczny plus (+dst; 3,5): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 60% dostateczny (dst; 3,0): osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w minimum 50% niedostateczny (ndst; 2,0): brak osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.

Literatura

Obowiązkowa

1. Regel W., Podstawy statystyki w Excelu, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013.
2. Alexander M., Kusleika R., Excel 2016 PL. Programowanie w VBA. Vademecum Walkenbacha, tłum. Ł. Piwko, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2017.
3. Mendrala D., Szeliga M., Access 2016 PL. Ćwiczenia praktyczne, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2017.

Dodatkowa

1. Wrotek W., ABC Access 2016 PL, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2016.

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Warsztaty	30
Czytanie wskazanej literatury	10
Przygotowanie do zajęć	10
Przygotowanie do zaliczenia	10
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 60
Liczba punktów ECTS	ECTS 2

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
GED_K1_K04	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do prezentowania niezależnego stanowiska z poszanowaniem różnych innych punktów widzenia w zróżnicowanym otoczeniu społeczno-gospodarczym i zawodowym
GED_K1_K06	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do wykazywania się przedsiębiorczością w podejmowaniu działań profesjonalnych samodzielnie i zespołowo
GED_K1_U01	Absolwent/ka potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę, rozwijać umiejętności badawcze oraz planować i realizować proces uczenia się przez całe życie
GED_K1_U02	Absolwent/ka potrafi poszukiwać, gromadzić, analizować i wykorzystywać różnego rodzaju źródła i pochodzące z nich informacje historyczne i współczesne, stosując wybrane metody i narzędzia z zakresu badań historycznych i ekonomicznych
GED_K1_U03	Absolwent/ka potrafi formułować i rozwiązywać problemy oraz realizować zadania, indywidualnie i organizując pracę zespołową, z wykorzystaniem metod i narzędzi z zakresu historii i ekonomii, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych
GED_K1_U12	Absolwent/ka potrafi indywidualnie i zespołowo realizować zadania i cele zawodowe i badawcze, w tym interdyscyplinarne, wykazując się znajomością podstaw przedsiębiorczości i umiejętnościami organizacyjnymi
GED_K1_W04	Absolwent/ka zna i rozumie w stopniu zaawansowanym procesy gospodarcze w dziejach, ich skutki, wzajemne zależności oraz uwarunkowania polityczne, społeczne, kulturowe, środowiskowe i instytucjonalne w wymiarze lokalnym, europejskim i światowym
GED_K1_W07	Absolwent/ka zna i rozumie relacje i zależności pomiędzy przeszłością a współczesnością, szczególnie w odniesieniu do zjawisk i procesów gospodarczych
GED_K1_W08	Absolwent/ka zna i rozumie specyfikę przedmiotową i metodologiczną nauk historycznych i ekonomicznych wraz z ich kierunkami rozwoju oraz miejscem w systemie nauk
GED_K1_W09	Absolwent/ka zna i rozumie wybrane metody pozyskiwania, analizy, interpretacji, przetwarzania i wykorzystywania źródeł gospodarczych oraz metody tworzenia zbiorów danych z zastosowaniem specjalistycznych programów komputerowych
GED_K1_W10	Absolwent/ka zna i rozumie gospodarczą rolę zjawisk demograficznych oraz podstawowe metody demografii i statystyki historycznej