

Warsztat infobrokera

Sylabus zajęć

Informacje podstawowe

Kierunek studiów Informacja naukowa i bibliotekoznawstwo Specjalność - Jednostka organizacyjna Wydział Pedagogiczno-Artystyczny w Kaliszu Poziom studiów studia pierwszego stopnia Forma studiów studia stacjonarne Profil studiów profil praktyczny		Cykl dydaktyczny 2025/26 Kod zajęć 13INBS.16K.07170.25 Języki wykładowe polski Obligatoryjność Obowiązkowy Blok zajęciowy Przedmioty kierunkowe
Koordynator zajęć	Adrian Jarzębowski	
Prowadzący zajęcia	Adrian Jarzębowski	
Okres Semestr 2	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Ćwiczenia: 30, Zaliczenie z oceną	Liczba punktów ECTS 2
Okres Semestr 3	Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia • Ćwiczenia: 15, Zaliczenie z oceną	Liczba punktów ECTS 1

Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	Ogólne wprowadzenie w tematykę całej specjalizacji
C2	Nabycie kwalifikacji i wiedzy fachowej dotyczącej zarówno technologii informatycznych, stosowanego sprzętu i urządzeń, a także pracy z nowymi formami informacji, promocji, narzędziami informacyjno-komunikacyjnymi oraz nowymi typami użytkowników informacji
C3	Ukazanie zastosowania wielu aspektów nowych technologii informacyjno-komunikacyjnych w celach edukacyjnych, informacyjnych, kulturalnych i społecznych.
C4	Nabycie umiejętności wyszukiwania informacji przy użyciu prostych i zaawansowanych metod i narzędzi;
C5	Wprowadzenie do weryfikowania i oceniania jakości zdobytych informacji
C6	Przygotowanie do uczestnictwa w społeczeństwie informacyjnym.

Wymagania wstępne

Brak

Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
Wiedzy - Student/ka:			
W1	Posiada wiedzę dotyczącą roli informacji i mediów elektronicznych we współczesnym świecie	INB_K1_W01	Kolokwium ustne
W2	Rozumie pojęcia i posiada wiedzę na temat nowych technologii i rozwiązań, które są wprowadzane w celu polepszania jakości pracy i obsługi klienta m.in. monitoruje media społecznościowe, wykorzystując odpowiednie narzędzia (np. Brand 24)	INB_K1_W02	Kolokwium ustne, Projekt
Umiejętności - Student/ka:			
U1	zna problematykę internetowego rynku wyszukiwawczego, identyfikuje jego słabe i mocne punkty, omawia trendy jego rozwoju, wskazuje na pożądane i niepożądane zachowania wyszukiwawcze użytkowników	INB_K1_U07, INB_K1_U11	Projekt, Zaliczenie praktyczne (analiza wykonawstwa)
U2	Wykorzystuje zasoby sieciowe dla zaspokojenia potrzeb informacyjnych innych użytkowników informacji, posługuje się oprogramowaniem open source, umie korzystać z zasobów open access	INB_K1_U01, INB_K1_U02	Zaliczenie praktyczne (analiza wykonawstwa)
U3	Wyszukuje informacje, pozyskuje dane i ocenia informacje z różnych źródeł (tradycyjnych i elektronicznych), weryfikuje ich pochodzenie i autentyczność, selekcjonuje, prezentuje i sporządza prostą wizualizację danych	INB_K1_U02, INB_K1_U03, INB_K1_U08, INB_K1_U09, INB_K1_U10, INB_K1_U13, INB_K1_U14	Zaliczenie praktyczne (analiza wykonawstwa)
U4	Wykorzystuje ogólne narzędzia informatyczne do wspierania procesu nauczania	INB_K1_U06, INB_K1_U14	Zaliczenie praktyczne (analiza wykonawstwa)

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
U5	Wykazuje kreatywność w działalności informacyjnej na rzecz użytkowników różnych kategorii, stosuje specjalnie dobrane zapytania pozwalające na odszukanie informacji przydatnych z punktu widzenia analizy bezpieczeństwa innych witryn WWW (Google hacking),	INB_K1_U03, INB_K1_U04, INB_K1_U10, INB_K1_U13, INB_K1_U14	Projekt, Zaliczenie praktyczne (analiza wykonawstwa)
Kompetencji społecznych - Student/ka:			
K1	Jest otwarty na samokształcenie i doskonalenie zawodowe w kontekście wiedzy dotyczącej źródeł informacji i umiejętności ich wyszukiwania	INB_K1_K01	Kolokwium ustne

Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Etapy rozwoju technologii i ich wpływ na zmiany kulturowe.	W1	Ćwiczenia
2.	Pojęcie i znaczenie heurystyki w dzisiejszym świecie przyrostu informacji	W1, W2, U1	Ćwiczenia
3.	Podstawy prawne korzystania z zasobów sieci 13-ISL2FWAI11_03	U3	Ćwiczenia
4.	Przydatne oprogramowanie Open Source i Zasoby open acces	U4	Ćwiczenia
5.	Wyszukiwanie informacji, narzędzia OSINT	U2, U3, U5	Ćwiczenia
6.	Katalogi i bazy danych	U3, U5	Ćwiczenia
7.	Biblioteki cyfrowe i repozytoria	W1, U2	Ćwiczenia
8.	Ocena jakości informacji	U3	Ćwiczenia
9.	Internet jako narzędzie informacji i promocji	W1, W2	Ćwiczenia
10.	Serwisy społecznościowe i ich monitoring	W2	Ćwiczenia
11.	Serwisy przydatne w edukacji	U4	Ćwiczenia
12.	Nowe technologie w dydaktyce	U4, K1	Ćwiczenia
13.	E-learning	U4, K1	Ćwiczenia
14.	Bezpieczeństwo użytkowników w internecie	U1	Ćwiczenia

Informacje dodatkowe

Semestr 2

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Ćwiczenia	Metoda analizy przypadków, Gra dydaktyczna/symulacyjna, Metoda ćwiczeniowa, Praca w grupach

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Ćwiczenia	bardzo dobry (bdb; 5,0): -orientuje się znakomicie w mediach elektronicznych i możliwościach ich wykorzystania w pracy bibliotecznej i informacyjnej, zna programy i narzędzia do pracy biurowej, tworzenia animacji, obsługi dźwięku oraz katalogi i bibliograficzne bazy danych mogących pomóc w codziennej pracy pracownika informacji naukowej, zna znakomicie różne narzędzia wyszukiwawcze dostępne w sieci, w tym wyszukiwarki naukowe oraz specjalistyczne, multiwyszukiwarki -potrafi wyszukać wskazane treści, korzystając z opcji zaawansowanych wybranych narzędzi i ocenić zawartość informacyjną dokumentu, kieruje się strategią wyszukiwawczą w celu optymalizacji wyników wyszukiwania -na bieżąco zapoznaje się z nowinkami technologicznymi pojawiającymi się na rynku i przedstawia grupie możliwości ich zastosowania dobry plus (+db; 4,5): -orientuje się dobrze w mediach elektronicznych i możliwościach ich wykorzystania w pracy bibliotecznej i informacyjnej, zna programy i narzędzia do pracy biurowej, tworzenia animacji, obsługi dźwięku oraz katalogi i bibliograficzne bazy danych mogących pomóc w codziennej pracy pracownika informacji naukowej, zna bardzo dobrze różne narzędzia wyszukiwawcze dostępne w sieci, w tym wyszukiwarki naukowe oraz specjalistyczne, multiwyszukiwarki -potrafi wyszukać większość wskazanych treści, korzystając z opcji zaawansowanych wybranych narzędzi i ocenić zawartość informacyjną dokumentu, kieruje się strategią wyszukiwawczą w celu optymalizacji wyników wyszukiwania -na bieżąco zapoznaje się z nowinkami technologicznymi pojawiającymi się na rynku i przedstawia grupie możliwości ich zastosowania dobry (db; 4,0): -orientuje się dobrze w mediach elektronicznych i możliwościach ich wykorzystania w pracy bibliotecznej i informacyjnej, zna programy i narzędzia do pracy biurowej, tworzenia animacji, obsługi dźwięku oraz katalogi i bibliograficzne bazy danych mogących pomóc w codziennej pracy pracownika informacji naukowej, zna dobrze różne narzędzia wyszukiwawcze dostępne w sieci, w tym wyszukiwarki naukowe oraz specjalistyczne, multiwyszukiwarki -potrafi wyszukać większość wskazanych treści, korzystając z opcji zaawansowanych wybranych narzędzi i ocenić zawartość informacyjną dokumentu -ma problem z doбором strategii wyszukiwawczej adekwatnej do zapytania dostateczny plus (+dst; 3,5): -orientuje się zadowalająco w mediach elektronicznych i możliwościach ich wykorzystania w pracy bibliotecznej i informacyjnej, zna programy i narzędzia do pracy biurowej, tworzenia animacji, obsługi dźwięku oraz katalogi i bibliograficzne bazy danych mogących pomóc w codziennej pracy pracownika informacji naukowej, zna nieliczne narzędzia wyszukiwawcze dostępne w sieci, w tym wyszukiwarki naukowe oraz specjalistyczne, multiwyszukiwarki -potrafi wyszukać część wskazanych treści, korzystając z opcji zaawansowanych wybranych narzędzi -ma problem z doбором strategii wyszukiwawczej adekwatnej do zapytania dostateczny (dst; 3,0): -orientuje się zadowalająco w mediach elektronicznych i możliwościach ich wykorzystania w pracy bibliotecznej i informacyjnej, zna programy i narzędzia do pracy biurowej oraz katalogi i bibliograficzne bazy danych mogących pomóc w codziennej pracy pracownika informacji naukowej, -zna nieliczne narzędzia wyszukiwawcze dostępne w sieci, w tym wyszukiwarki naukowe oraz specjalistyczne, multiwyszukiwarki -wyszukuje wskazane treści, nie korzystając z opcji zaawansowanych wybranych narzędzi -ma problem z doбором strategii wyszukiwawczej adekwatnej do zapytania niedostateczny (ndst; 2,0): -słabo orientuje się w mediach elektronicznych i możliwościach ich wykorzystania w pracy bibliotecznej i informacyjnej, słabo zna programy i narzędzia do pracy biurowej oraz katalogi i bibliograficzne bazy danych mogących pomóc w codziennej pracy pracownika informacji naukowej, -W wyszukiwaniu posługuje się tylko podstawową wyszukiwarką Google -wyszukuje wskazane treści, nie korzystając z opcji zaawansowanych wybranych narzędzi -nie wie czym jest strategia wyszukiwawcza

Semestr 3

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Ćwiczenia	Metoda analizy przypadków, Gra dydaktyczna/symulacyjna, Metoda ćwiczeniowa, Praca w grupach

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Ćwiczenia	bardzo dobry (bdb; 5,0): -orientuje się znakomicie w mediach elektronicznych i możliwościach ich wykorzystania w pracy bibliotecznej i informacyjnej, zna programy i narzędzia do pracy biurowej, tworzenia animacji, obsługi dźwięku oraz katalogi i bibliograficzne bazy danych mogących pomóc w codziennej pracy pracownika informacji naukowej, zna znakomicie różne narzędzia wyszukiwawcze dostępne w sieci, w tym wyszukiwarki naukowe oraz specjalistyczne, multiwyszukiwarki -potrafi wyszukać wskazane treści, korzystając z opcji zaawansowanych wybranych narzędzi i ocenić zawartość informacyjną dokumentu, kieruje się strategią wyszukiwawczą w celu optymalizacji wyników wyszukiwania -na bieżąco zapoznaje się z nowinkami technologicznymi pojawiającymi się na rynku i przedstawia grupie możliwości ich zastosowania dobry plus (+db; 4,5): -orientuje się dobrze w mediach elektronicznych i możliwościach ich wykorzystania w pracy bibliotecznej i informacyjnej, zna programy i narzędzia do pracy biurowej, tworzenia animacji, obsługi dźwięku oraz katalogi i bibliograficzne bazy danych mogących pomóc w codziennej pracy pracownika informacji naukowej, zna bardzo dobrze różne narzędzia wyszukiwawcze dostępne w sieci, w tym wyszukiwarki naukowe oraz specjalistyczne, multiwyszukiwarki -potrafi wyszukać większość wskazanych treści, korzystając z opcji zaawansowanych wybranych narzędzi i ocenić zawartość informacyjną dokumentu, kieruje się strategią wyszukiwawczą w celu optymalizacji wyników wyszukiwania -na bieżąco zapoznaje się z nowinkami technologicznymi pojawiającymi się na rynku i przedstawia grupie możliwości ich zastosowania dobry (db; 4,0): -orientuje się dobrze w mediach elektronicznych i możliwościach ich wykorzystania w pracy bibliotecznej i informacyjnej, zna programy i narzędzia do pracy biurowej, tworzenia animacji, obsługi dźwięku oraz katalogi i bibliograficzne bazy danych mogących pomóc w codziennej pracy pracownika informacji naukowej, zna dobrze różne narzędzia wyszukiwawcze dostępne w sieci, w tym wyszukiwarki naukowe oraz specjalistyczne, multiwyszukiwarki -potrafi wyszukać większość wskazanych treści, korzystając z opcji zaawansowanych wybranych narzędzi i ocenić zawartość informacyjną dokumentu -ma problem z doбором strategii wyszukiwawczej adekwatnej do zapytania dostateczny plus (+dst; 3,5): -orientuje się zadowalająco w mediach elektronicznych i możliwościach ich wykorzystania w pracy bibliotecznej i informacyjnej, zna programy i narzędzia do pracy biurowej, tworzenia animacji, obsługi dźwięku oraz katalogi i bibliograficzne bazy danych mogących pomóc w codziennej pracy pracownika informacji naukowej, zna nieliczne narzędzia wyszukiwawcze dostępne w sieci, w tym wyszukiwarki naukowe oraz specjalistyczne, multiwyszukiwarki -potrafi wyszukać część wskazanych treści, korzystając z opcji zaawansowanych wybranych narzędzi -ma problem z doбором strategii wyszukiwawczej adekwatnej do zapytania dostateczny (dst; 3,0): -orientuje się zadowalająco w mediach elektronicznych i możliwościach ich wykorzystania w pracy bibliotecznej i informacyjnej, zna programy i narzędzia do pracy biurowej oraz katalogi i bibliograficzne bazy danych mogących pomóc w codziennej pracy pracownika informacji naukowej, -zna nieliczne narzędzia wyszukiwawcze dostępne w sieci, w tym wyszukiwarki naukowe oraz specjalistyczne, multiwyszukiwarki -wyszukuje wskazane treści, nie korzystając z opcji zaawansowanych wybranych narzędzi -ma problem z doбором strategii wyszukiwawczej adekwatnej do zapytania niedostateczny (ndst; 2,0): -słabo orientuje się w mediach elektronicznych i możliwościach ich wykorzystania w pracy bibliotecznej i informacyjnej, słabo zna programy i narzędzia do pracy biurowej oraz katalogi i bibliograficzne bazy danych mogących pomóc w codziennej pracy pracownika informacji naukowej, -W wyszukiwaniu posługuje się tylko podstawową wyszukiwarką Google -wyszukuje wskazane treści, nie korzystając z opcji zaawansowanych wybranych narzędzi -nie wie czym jest strategia wyszukiwawcza

Literatura

Obowiązkowa

1. Cisek S., Januszko-Szakiel A.(red.). Zawód infobroker – Polski rynek informacji. Warszawa: Wolters Kluwer, 2015.
2. Filipkowski W., Mądrzejowski W.(red.). Biały wywiad: Otwarte źródła informacji – wokół teorii i praktyki. Warszawa: C.H. Beck, 2012.
3. Bielska A., Smółka P.(red.). Wywiad biznesowy. Praktyczne wprowadzenie. Wydawnictwo Nieoczywiste, 2017.
4. Morville P., Rosenfeld L., Architektura informacji w serwisach internetowych, Gliwice 2017, wyd. 4

Dodatkowa

1. Biblioteka i Edukacja. Dostępny w World Wide Web: <<http://www.bg.up.krakow.pl>>. Półrocznik. ISSN 2299-565X
2. Biuletyn EBiB. Dostępny w World Wide Web: <<http://www.ebib.pl>>. Miesięcznik. ISSN 1507-7187
3. e-mentor. Dostępny w World Wide Web: <<http://www.e-mentor.edu.pl>>. Dwumiesięcznik. ISSN 1731-7428
4. aiip: association of independent information professionals. [dostęp 21 kwietnia 2018]. Dostępny w World Wide Web: <<http://www.aiip.org>>.
5. Infobrokerka. [dostęp 12 maja 2022]. Dostępny w World Wide Web: <<http://www.infobrokerka.pl>>.
6. Infobrokerstwo.pl. [dostęp 12 maja 2022]. Dostępny w World Wide Web: <<http://infobrokerstwo.pl>>.
7. Prezentacje Sabiny Cisek <<http://www.slideshare.net/sabinacisek/>>.
8. Rynek informacji [dostęp 12 maja 2022] Dostępny w World Wide Web <<https://rynekinformacji.pl>>
9. Infobrokerska [dostęp 12 maja 2022] Dostępny w World Wide Web <<https://infobrokerska.pl/>>

Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Semestr 2

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Ćwiczenia	30
Przygotowanie do zajęć	5
Czytanie wskazanej literatury	5
Przygotowanie pracy pisemnej	5
Przygotowanie projektu	10
Przygotowanie do egzaminu	5
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 60
Liczba punktów ECTS	ECTS 2

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Semestr 3

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Ćwiczenia	15

Przygotowanie do zajęć	5
Przygotowanie do zaliczenia	5
Przygotowanie prezentacji multimedialnej	5
Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 30
Liczba punktów ECTS	ECTS 1

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
INB_K1_K01	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do ciągłego zawodowego doskazywania się, dokonywania samooceny kompetencji oraz wyznaczania kierunku własnego rozwoju profesjonalnego
INB_K1_U01	Absolwent/ka potrafi wyszukiwać, selekcjonować, analizować, oceniać, prezentować oraz archiwizować informacje pozyskane z dostępnych źródeł (tradycyjnych i elektronicznych)
INB_K1_U02	Absolwent/ka potrafi identyfikować, respektować i weryfikować potrzeby zleceniodawców, dostosowując strategię i taktykę wyszukiwawczą, narzędzia oraz metody do specyfiki zlecenia oraz zindywidualizowanych potrzeb klienta
INB_K1_U03	Absolwent/ka potrafi rozpoznawać różne rodzaje źródeł, przeprowadzać ich krytyczną analizę i interpretację z zastosowaniem metodologii dziedzinowych
INB_K1_U04	Absolwent/ka potrafi komunikować się z czytelnikami, klientami oraz współpracownikami, a także specjalistami z dziedziny, dobierając i wykorzystując różne metody i narzędzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne (ICT)
INB_K1_U06	Absolwent/ka potrafi monitorować życie kulturalne, społeczne, zmiany w gospodarce i prawie oraz prowadzić podstawowe badania społeczne w celu zdiagnozowania potrzeb odbiorców informacji i aktualizowania zasobów informacyjnych
INB_K1_U07	Absolwent/ka potrafi stosować polskie i międzynarodowe normy oraz przepisy prawne, będące podstawą działalności infobrokerskiej lub bibliotekarskiej
INB_K1_U08	Absolwent/ka potrafi efektywnie posługiwać się informatycznymi narzędziami w procesie automatyzacji bibliotek i ośrodków informacji, tworzyć i edytować dokumenty elektroniczne
INB_K1_U09	Absolwent/ka potrafi korzystać z dokumentów pochodnych, analizować dane zastane, opracowywać pierwotne i wtórne dokumenty piśmiennicze i niepiśmiennicze
INB_K1_U10	Absolwent/ka potrafi rozpoznawać i wykorzystywać języki informacyjno-wyszukiawcze w działalności zawodowej
INB_K1_U11	Absolwent/ka potrafi stosować przepisy prawa własności intelektualnej, ze szczególnym uwzględnieniem prawa autorskiego oraz norm odnoszących się do działalności zawodowej
INB_K1_U13	Absolwent/ka potrafi argumentować, klasyfikować, definiować i formułować wnioski
INB_K1_U14	Absolwent/ka potrafi sprawnie posługiwać się warsztatem pracy bibliotekarza albo infobrokera
INB_K1_W01	Absolwent/ka zna i rozumie fakty, zjawiska, idee oraz teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych właściwych dla kierunku
INB_K1_W02	Absolwent/ka zna i rozumie terminologię z zakresu informacji naukowej, bibliotekoznawstwa, prawa, ekonomii, infobrokerstwa oraz informatyki, niezbędną w przyszłej pracy zawodowej